

แผนการดำเนินงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

เทศบาลตำบลวังยาง
อำเภอพรณานิคม จังหวัดสกลนคร



แผนการดำเนินงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

เทศบาลตำบลวังยาง
อำเภอพรหมนิคม จังหวัดสกลนคร

สารบัญ

หน้า

ส่วนที่ ๑ บทนำ

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ

๒.๑ บัญชีสรุปจำนวนโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ

พ.ศ. ๒๕๖๙

๒.๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ

๑๐-๒๔

ภาคผนวก

ประกาศเทศบาลตำบลวังยาง เรื่อง ประกาศใช้แผนการดำเนินงานปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

หนังสือประชาสัมพันธ์การใช้แผนการดำเนินงานปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

คำกล่าวนำ

แผนการดำเนินงาน เป็นแผนที่รวบรวมแผนงานโครงการกิจกรรม ที่ดำเนินจริงทั้งหมดในพื้นที่ของเทศบาลตำบลวังยาง ในแต่ละปีงบประมาณ เป็นแผนต่อเนื่องมาจากงบประมาณรายจ่ายประจำปี กล่าวคือเทศบาลตำบลวังยาง ได้รวบรวมแผนงานโครงการต่างๆ ตามงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ทั้งที่ เป็นงบประมาณของเทศบาลตำบลวังยาง ที่ดำเนินการโดยงบประมาณของหน่วยงานอื่น ที่เข้ามาดำเนินการในพื้นที่ของเทศบาลตำบลวังยาง จัดทำแผนการดำเนินงานขึ้น เพื่อเป็นตัวกำหนดทิศทางการดำเนินงาน ของแต่ละปีงบประมาณ

ในการนี้ เทศบาลตำบลวังยาง ขอขอบพระคุณคณะกรรมการพัฒนาเทศบาลตำบลคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาลตำบล สมาชิกสภาเทศบาลตำบล ส่วนราชการทุกภาคส่วน เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานวางแผน ที่ให้ความร่วมมือ ร่วมใจในการจัดทำแผนการดำเนินงานฉบับนี้ ในครั้งนี้สำเร็จลุล่วงไปด้วยดี เทศบาลตำบลตำบลวังยาง จักได้นำแผนการดำเนินงานนี้ไปปฏิบัติ เพื่อความสุขของประชาชนในท้องถิ่นตำบลตำบลวังยาง ต่อไป

อนุมัติ



(นางชนานันท์ รังสินารา)
นายกเทศมนตรีตำบลวังยาง

คำนำ

แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ของเทศบาลตำบลวังยาง จัดทำขึ้นตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนงาน รายละเอียด โครงการและกิจกรรมที่ต้องดำเนินการจริงทั้งหมดในเขตพื้นที่ของเทศบาลตำบลวังยาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

แผนการดำเนินงานฉบับนี้ ได้รวบรวมแผนการปฏิบัติงานสำหรับโครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ต้อง ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ของเทศบาลตำบลวังยาง ทั้งที่ปรากฏอยู่ในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๙ และที่ดำเนินการโดยหน่วยงานอื่น ทั้งภาครัฐและเอกชน โดยได้จำแนกรายละเอียด สอดคล้อง กับแผนยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนาเพื่อให้ทราบถึงกิจกรรมการพัฒนาที่ได้แสดงถึงโครงการ/กิจกรรม รายละเอียดของกิจกรรม งบประมาณ สถานที่ดำเนินการ หน่วยงาน ระยะเวลาในการดำเนินการที่ชัดเจน ทั้งหมด

เทศบาลตำบลวังยาง หวังเป็นอย่างยิ่งว่าแผนการดำเนินการฉบับนี้ สามารถใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น และสามารถใช้ในการควบคุมการดำเนินงานในเขตพื้นที่ได้อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ นอกจากนี้ยังใช้เป็นเครื่องมือในการติดตามการดำเนินงานและการประเมินผลการพัฒนาท้องถิ่นของผู้บริหารด้วย

เทศบาลตำบลวังยาง

บทนำ

๑. บทนำ

แผนการดำเนินงานของเทศบาลตำบลวังยาง เป็นแผนที่แสดงถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ของเทศบาลตำบลวังยาง ประจำปีงบประมาณนั้น โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน โครงการพัฒนา กิจกรรม งานต่าง ๆ ที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ของ เทศบาลตำบลวังยาง ประจำปีงบประมาณนั้น เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณนั้นของเทศบาลตำบลวังยาง ได้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น แสดงให้เห็นถึงการลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการทำงานกับหน่วยงานและจำแนกรายละเอียดต่าง ๆ ของแผนงาน โครงการพัฒนา กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์ในแผนการดำเนินงานไว้อย่างชัดเจน เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานของ เทศบาลตำบลวังยาง ให้เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ

แผนการดำเนินงานของเทศบาลตำบลวังยาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ นำมาจากงบประมาณรายจ่ายของ เทศบาลตำบลวังยาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ที่เชื่อมโยงโครงการ/กิจกรรมสาธารณะในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ รวมถึงงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม การใช้จ่ายเงินสะสม เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ และการโอนการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณด้วย

ความหมายสำคัญ

๑. “แผนการดำเนินงาน” หมายความว่า แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่แสดงถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น

๒. “แผนการดำเนินงาน” เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ

๓. “แผนการดำเนินงาน” ประกอบด้วยแผนการดำเนินงานประจำปีแผนการดำเนินงานเพิ่มเติมและแผนการดำเนินงานที่แก้ไขหรือการแก้ไขแผนการดำเนินงาน

๔. “การจัดทำแผนการดำเนินงาน” มีขั้นตอนการดำเนินการโดยคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นมีหน้าที่ในการดำเนินการยกร่างแผนการดำเนินงานประจำปี และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นมีหน้าที่ในการพิจารณาร่างแผนการดำเนินงานประจำปี

ในทางปฏิบัติเป็นหน้าที่ของสำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่ต้องดำเนินการยกร่างการจัดทำแผนการดำเนินงานตามที่กำหนดไว้

๕. “การเพิ่มเติมแผนการดำเนินงาน” และ “การแก้ไขแผนการดำเนินงาน” เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น ไม่ต้องจัดทำเป็นขั้นตอนการดำเนินการ

๖. “แผนการดำเนินงานของเทศบาลตำบลวังยาง” หรือ “แผนการดำเนินงานประจำปี” หรือ “แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ” เป็นแผนที่แสดงถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่นและ กิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ของเทศบาลตำบลวังยาง ประจำปีงบประมาณนั้น โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดง ถึงรายละเอียดของแผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมงานต่าง ๆ ครุภัณฑ์วัสดุที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ ของเทศบาลตำบลวังยาง ประจำปีงบประมาณนั้น เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณของเทศบาล ตำบลวังยาง ได้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น แสดงให้เห็นถึงการลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและ บูรณาการทำงานกับหน่วยงานและจำแนกรายละเอียดต่าง ๆ ของแผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมงานต่าง ๆ ครุภัณฑ์วัสดุที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะเพื่อพัฒนาท้องถิ่นในแผนการดำเนินงานไว้อย่างชัดเจน

๗. “การจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปี” “การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม” “หรือการแก้ไข แผนการดำเนินงาน” เป็นหน้าที่ของสำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่รับผิดชอบโครงการพัฒนาท้องถิ่นที่ปรากฏในแผนพัฒนา ท้องถิ่นที่เป็นโครงการ พัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมงานต่าง ๆ ครุภัณฑ์วัสดุที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะเพื่อ พัฒนาท้องถิ่นที่ปรากฏในงบประมาณรายจ่ายของเทศบาลตำบลวังยาง

๘. “การจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปี” “การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม” “หรือ การแก้ไขแผนการดำเนินงาน” ให้สำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่เป็นหน่วยงานรับผิดชอบหลัก มีหน้าที่จัดทำ แผนการดำเนินงานดังกล่าวตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด และส่งให้สำนักกอง ส่วน ฝ่ายที่มีหน้าที่ รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในการนำเสนอให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้แผนการ ดำเนินงานดังกล่าว

๒. วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน

การจัดทำแผนการดำเนินงานของเทศบาลตำบลวังยาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ มี วัตถุประสงค์ ดังนี้

๒.๑ เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน โครงการพัฒนา กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึง ครุภัณฑ์สำหรับการพัฒนาที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ของเทศบาลตำบลวังยาง

๒.๒ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ให้มีความชัดเจน ในการปฏิบัติมากขึ้น

๒.๓ เพื่อเป็นเครื่องมือสำคัญให้ผู้บริหารท้องถิ่น ใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาเทศบาลตำบล วังยาง ให้เป็นตามแผนพัฒนาท้องถิ่นและงบประมาณรายจ่ายตามที่ได้กำหนดไว้

๓. ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

๓.๑ การจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมงานต่าง ๆ ครุภัณฑ์วัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะและของหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงาน อื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ของ เทศบาลตำบลวังยาง ให้เทศบาลตำบลวังยาง จัดทำเป็นแผนการดำเนินงานประจำปี เมื่อผู้บริหารท้องถิ่นได้ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ แล้ว แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่ วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี ในการจัดทำแผนการดำเนินงาน มีขั้นตอนดังนี้

๓.๑.๑ คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการ พัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลวังยาง หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ ดำเนินการในพื้นที่ของ เทศบาลตำบลวังยาง แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

๓.๑.๒ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหาร ท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

๓.๑.๓ นอกจากการจัดทำแผนการดำเนินงานที่มาจากการประกาศใช้งบประมาณ รายจ่ายแล้วการจัดทำแผนการดำเนินงานอาจมาจากการประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณ จากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือ หน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่เทศบาลตำบลวังยาง ในปีงบประมาณนั้น

๓.๑.๔ การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหาร ท้องถิ่นในการขอขยายเวลาการจัดทำแผนการดำเนินงานให้ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

๓.๒ การดำเนินการเพื่อจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ

๓.๒.๑ สำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่รับผิดชอบหรือหน่วยงานรับผิดชอบหลักใน แผนพัฒนาท้องถิ่น มีหน้าที่ยกร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ รวมถึงการเพิ่มเติม การแก้ไขแผนการ ดำเนินงาน และรวบรวมแผนการดำเนินงานหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เป็นหน้าที่และอำนาจหรือเป็นความ รับผิดชอบของสำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ เพื่อจัดส่งให้สำนักกอง ส่วน ฝ่ายที่รับผิดชอบการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น

๓.๒.๒ แนวทางดำเนินการตาม ๕.๑ องค์ประกอบส่วนท้องถิ่นสามารถปรับเปลี่ยน วิธีการได้ รวมไปถึงการกำหนดวันต่าง ๆ แต่ทั้งนี้ต้องให้อยู่ภายในกรอบ ๓๐ วัน และไม่ควรกำหนดวันประชุม คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นในวันสุดท้ายของกรอบ ๓๐ วัน (เว้นแต่กรณีมีเหตุหรือสาเหตุที่จำเป็นจริง ๆ)

๓.๒.๓ กรณีการขอขยายเวลาการจัดทำแผนการดำเนินงานนั้นก็ควรจะต้องเสนอขั้นตอน ในการจัดทำแผนการดำเนินงานที่ขอขยายเวลาดำเนินการ และการขอขยายเวลาแม้ว่าจะเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น ก็ตาม ไม่ควรขยายเวลาเกิน ๓๐ วัน/ครั้ง โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

๓.๒.๔ เมื่อเทศบาลตำบลวังยาง ประกาศใช้เป็นแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ แล้ว ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกัน และต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน พร้อมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่น อำเภอ จังหวัด หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่ เกี่ยวข้องทราบด้วย รวมถึงแจ้งให้คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนา ท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น สำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ของตนเองได้ทราบ ด้วย และลงเว็บไซต์ของเทศบาลตำบลวังยาง ตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

๓.๓ การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม

โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมงานต่าง ๆ ครุภัณฑ์วัสดุของเทศบาลตำบลวังยาง ที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะและของหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ของเทศบาลตำบลวังยาง เมื่อประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณแล้ว แต่มีโครงการพัฒนาท้องถิ่นยังไม่ได้จัดทำเป็นแผนการดำเนินงานประจำปีให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำเป็นแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม

๓.๓.๑ การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติมให้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

๓.๓.๒ การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม เป็นหน้าที่ของสำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่รับผิดชอบโครงการพัฒนาท้องถิ่น หรือที่เรียกว่าหน่วยงานรับผิดชอบหลักในแผนพัฒนาท้องถิ่นที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะเพื่อพัฒนาท้องถิ่นที่ปรากฏในงบประมาณรายจ่าย

๓.๓.๓ การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม ให้สำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่เป็นหน่วยงานรับผิดชอบหลักมีหน้าที่จัดทำแผนการดำเนินงานดังกล่าวตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด และส่งให้สำนักกอง ส่วน ฝ่ายที่มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในการนำเสนอให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้แผนการดำเนินงานดังกล่าว

๓.๓.๔ เมื่อเทศบาลตำบลวังยาง ประกาศใช้เป็นแผนการดำเนินงานที่เพิ่มเติมแล้ว ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน พร้อมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่น อำเภอ จังหวัด หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้องทราบด้วย รวมถึงแจ้งให้คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น สำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ของตนเองได้ทราบด้วย และลงเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

๓.๔ การแก้ไขแผนการดำเนินงาน

๓.๔.๑ เมื่อเทศบาลตำบลวังยาง ประกาศใช้แผนการดำเนินงานแล้วหากห้วงระยะเวลาที่กำหนดไว้ไม่สอดคล้องกับการดำเนินการที่จะเกิดขึ้นจริง หรือแก้ไขข้อความให้เกิดความสมบูรณ์ มีความชัดเจนมากขึ้นให้ผู้บริหารท้องถิ่นมีอำนาจในการแก้ไขแผนการดำเนินงาน และดำเนินการตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนดการแก้ไขห้วงระยะเวลาของแผนการดำเนินงาน เช่น เดิมจะดำเนินการในเดือนมกราคม-มีนาคม แก้ไขใหม่เป็นเดือนมีนาคม-พฤษภาคม เป็นต้น

๓.๔.๒ การแก้ไขข้อความที่ผิดหรือการเขียนชื่อโครงการพัฒนาท้องถิ่นผิด การลง ยุทธศาสตร์ กลยุทธ์หรือแนวทางการพัฒนา แผนงานผิดหรือคลาดเคลื่อน หรือไม่ได้ลง ไม่แสดงให้เห็นในแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่นในการแก้ไขแผนการดำเนินงาน

๓.๔.๓ การจัดทำแผนการดำเนินงานที่แก้ไขหรือการแก้ไขแผนการดำเนินงาน ให้สำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่เป็นหน่วยงานรับผิดชอบหลัก มีหน้าที่จัดทำแผนการดำเนินงานดังกล่าวตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด และส่งให้สำนักกอง ส่วน ฝ่ายที่มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในการนำเสนอให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้แผนการดำเนินงานดังกล่าว

๓.๔.๔ เมื่อเทศบาลตำบลวังยาง ประกาศใช้เป็นแผนการดำเนินงานที่แก้ไขแล้ว ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน พร้อมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่น อำเภอ จังหวัด หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้องทราบด้วย รวมถึงแจ้งให้คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น สำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ของตนเองได้ทราบด้วย และลงเว็บไซต์ของ เทศบาลตำบลวังยาง ตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

การจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ประกาศใช้เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ วันที่ ๕ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘

ลำดับ	วัน เดือน ปี	แนวทางดำเนินการ
๑	๑๓ กันยายน ๒๕๖๘	<u>บันทึกข้อความต้นเรื่อง</u> บันทึกการจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เพื่อแจ้งให้ทุกส่วนราชการในสังกัด รวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาที่ได้รับอนุมัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ ตามแบบ ผด.๐๒ ส่งให้ผู้ช่วยเลขานุการคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาล เพื่อรวบรวมเสนอคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาจัดทำร่างแผนการดำเนินการให้คณะกรรมการพัฒนาภายในวันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๘ (กรณีที่ได้รับอนุมัติให้โอนงบประมาณไปตั้งจ่ายรายการใหม่ หรืองบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงาน/โครงการจากหน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่ให้ส่งรายละเอียดตามแบบ ผด.๐๒ ภายใน ๗ วัน)
๒	๑๖ กันยายน ๒๕๖๘	<u>หนังสือแจ้งหัวหน้าส่วนราชการ ส่วนกลาง/รัฐวิสาหกิจ</u> สำนัก/กอง ที่รับผิดชอบการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น จัดทำหนังสือเสนอผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อแจ้งอำเภอ จังหวัด หน่วยงานราชการต่าง ๆ ในพื้นที่หรือราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจที่ดำเนินการพัฒนาท้องถิ่นจริงในพื้นที่ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อนำโครงการ/กิจกรรม/งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์ วัสดุ มาดำเนินการจัดทำเป็นแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยกำหนดส่งโครงการ (หรือตามแบบที่กำหนด) ภายในวันที่ กันยายน ๒๕๖๘ หากพ้นกำหนดนี้ไปก็สามารถจัดส่งเอกสารได้แต่จะได้นำไปจัดทำเป็นแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ที่เพิ่มเติมต่อไป

๖/ลำดับ...

ลำดับ	วัน เดือน ปี	แนวทางดำเนินการ
๓	๑๘ กันยายน ๒๕๖๘	บันทึกข้อความการจัดทำแผนการดำเนินงาน สำนักปลัด ที่รับผิดชอบการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น จัดทำหนังสือเสนอผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อกำหนดให้สำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นของตนเอง นำแผนงาน/โครงการพัฒนา /กิจกรรม/งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์ วัสดุในการพัฒนาท้องถิ่นที่ปรากฏในงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ลงในแบบ ผด.๐๑ และแบบ ผด.๐๒ ให้ถูกต้อง ครบถ้วน แล้วจัดส่งให้สำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่รับผิดชอบ ภายในวันที่ กันยายน ๒๕๖๘ สำนักปลัด ที่รับผิดชอบการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นตรวจสอบความถูกต้องของแผนงานโครงการพัฒนาพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์ วัสดุที่จัดลงในแบบ ผด.๐๑ และแบบ ผด.๐๒ ว่าถูกต้อง ครบถ้วนเพียงใด และปรับปรุงในส่วนที่ไม่ครบถ้วน ถูกต้องนั้น พร้อมแจ้งให้สำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ได้รับทราบเพื่อยืนยันความถูกต้องตามที่ได้ดำเนินการไปนั้น ภายในวันที่ ๑๘ กันยายน ๒๕๖๘ และหากสำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ไม่ยืนยันหรือแก้ไขใด ๆ ถือว่าเห็นชอบในหลักการตามที่สำนัก/กอง ที่รับผิดชอบ ดำเนินการ
๔	กันยายน ๒๕๖๘	หนังสือเชิญประชุมคณะกรรมการสนับสนุน สำนักปลัด ที่รับผิดชอบการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นจัดทำหนังสือบันทึกข้อความและหนังสือเชิญประชุม นำเสนอประธานคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น เพื่อประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น จัดทำ (ร่าง) แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ในวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๖๘
๕	กันยายน ๒๕๖๘	ประชุมคณะกรรมการสนับสนุน บันทึกข้อความแจ้งรายงานการประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนา ดำเนินการจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เพื่อให้ทราบถึงแผนงานโครงการต่างๆ ตามงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ทั้งที่เป็นงบประมาณของเทศบาลตำบลตัวอย่าง และที่ดำเนินการโดยงบประมาณของหน่วยงานอื่น ที่เข้ามาดำเนินการในพื้นที่ของเทศบาลตำบลตัวอย่าง มาจัดทำแผนการดำเนินงานขึ้น เพื่อให้ทราบถึงกิจกรรมการพัฒนาที่ได้แสดงถึงโครงการ/กิจกรรม รายละเอียดของกิจกรรม งบประมาณ สถานที่ดำเนินการ หน่วยงาน ระยะเวลาในการดำเนินการ

ลำดับ	วัน เดือน ปี	แนวทางดำเนินการ
๖	กันยายน ๒๕๖๘	หนังสือเชิญประชุมคณะกรรมการพัฒนา สำนักปลัด ที่รับผิดชอบการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นจัดทำหนังสือบันทึกข้อความและหนังสือเชิญประชุม นำเสนอประธานคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น เพื่อประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น เพื่อพิจารณา (ร่าง) แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
๗	กันยายน ๒๕๖๘	ประชุมคณะกรรมการพัฒนา บันทึกข้อความแจ้งรายงานการประชุมคณะกรรมการพัฒนาพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เพื่อเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายใน สิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ ข้อ ๒๗ แผนการดำเนินงานให้จัดทำเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงาน/โครงการจากหน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้นการขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น
๘	กันยายน ๒๕๖๘	บันทึกข้อความขออนุมัติแผนการดำเนินงาน เมื่อคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ได้จัดร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ในการประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนา เมื่อวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๖๘ เวลา ๙.๐๐-๑๐.๐๐ น. และคณะกรรมการพัฒนาเทศบาล ได้ให้ความเห็นชอบแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ในการประชุมคณะกรรมการพัฒนาเทศบาล เมื่อวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๖๘ เวลา ๙.๐๐-๑๐.๐๐ น. เพื่อให้การจัดทำแผนการดำเนินงาน เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยและหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง เห็นควรดำเนินการ ประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน สำเนาให้งานประชาสัมพันธ์ ปิดประกาศ ทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน สำนัก/กอง ที่รับผิดชอบการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ตรวจสอบความถูกต้องและให้เกิดความเรียบร้อยของแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และนำเสนอผู้บริหารท้องถิ่นลงนามประกาศใช้เป็นแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

๘/ลำดับที่๙...

ลำดับ...

ลำดับ	วัน เดือน ปี	แนวทางดำเนินการ
๙	ตุลาคม ๒๕๖๘	สำนักปลัดที่รับผิดชอบการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นปิดประกาศแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ณ ที่ทำการหรือสำนักงานเทศบาลตำบลวังยาง และที่อื่น ๆ ที่เห็นว่าเหมาะสม ลงในเว็บไซต์ของเทศบาลตำบลวังยาง ตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ในวันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๖๘ และจะปลดประกาศในวันที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ หรืออาจปิดประกาศให้ประชาชนได้ทราบตลอดไปจนสิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ สำนักปลัด ที่รับผิดชอบการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น จัดทำหนังสือแจ้งหน่วยงานภายในได้แก่ สำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ได้ทราบในการประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ และแจ้งให้อำเภอ จังหวัด หน่วยงานราชการต่าง ๆ ในพื้นที่ หรือราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจ องค์กรภาคประชาสังคมต่าง ๆ สมาทท้องถิ่น (รวมถึงแจ้งเป็นรายบุคคลของสมาชิกสภาท้องถิ่น) พร้อมรูปเล่มแผนการดำเนินงานที่ประกาศใช้ให้ด้วยอย่างน้อย ๑ เล่ม

๔. ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

ประโยชน์ที่ได้รับของการจัดทำแผนการดำเนินงานของเทศบาลตำบลวังยาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ดังนี้

ประโยชน์ที่ได้รับของการจัดทำแผนการดำเนินงานของเทศบาลตำบลวังยาง มีดังนี้

๔.๑ สามารถดำเนินการ บริหารงบประมาณรายจ่ายได้ตามแผนงานโครงการพัฒนากิจกรรมงานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์ วัสดุสำหรับการพัฒนาท้องถิ่นของ เทศบาลตำบลวังยาง ได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วน

๔.๒ สามารถดำเนินการบริหารงบประมาณรายจ่ายเป็นไปตามห้วงเวลาที่กำหนดไว้ในแผนการดำเนินงานได้อย่างเหมาะสมและเป็นไปตามฐานะการเงินการคลัง

๔.๓ ทำให้ทราบว่าหน่วยงานราชการหรือรัฐวิสาหกิจใดเข้ามาดำเนินการพัฒนาจริงในพื้นที่เทศบาลตำบลวังยาง ซึ่งจะช่วยให้ประหยัดงบประมาณของเทศบาลตำบลวังยาง และไม่เกิดความซ้ำซ้อนในการพัฒนาพื้นที่

๔.๔ ทำให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ภายในเทศบาลตำบลวังยาง สามารถประสานการทำงานบูรณาการการทำงานตามหน้าที่และอำนาจที่กำหนดไว้ได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดความคุ้มค่าในเชิงบริหารราชการท้องถิ่น

๔.๕ ทำให้การพัฒนาท้องถิ่นมีความสอดคล้อง เชื่อมโยงกันในระดับจังหวัดเป็นองค์กรรวมในเชิงยุทธศาสตร์ในการบรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนในเชิงพื้นที่

๔.๖ นำไปใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นและงบประมาณรายจ่ายตามที่กำหนดไว้ได้อย่างถูกต้อง เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๙/๕. การนำแผน...

๕. การนำแผนการดำเนินงานไปปฏิบัติ

แผนการดำเนินงานต้องมีความสอดคล้องกับการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำแผนการดำเนินงานที่ประกาศใช้แล้วไปปฏิบัติให้สอดคล้องพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ หากไม่สามารถดำเนินการได้ตามห้วงระยะเวลาที่กำหนดให้รายงานผู้บริหารท้องถิ่นทราบ และดำเนินการเพิ่มเติมหรือแก้ไขแผนการดำเนินงานแล้วแต่กรณี เพื่อให้สอดคล้องกับการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หลักการและเหตุผล

เทศบาลตำบลวังยาง อำเภอยะผานนิคม จังหวัดสกลนคร มีหน้าที่และอำนาจตามมาตรา ๕๐ และ ๕๑ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๑๖ พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง แผนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๓ และประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นฉบับต่างๆ ที่กำหนดให้เทศบาลตำบลวังยาง อำเภอยะผานนิคม จังหวัดสกลนคร มีหน้าที่และอำนาจในการจัดทําระบบบริการสาธารณะหรือการจัดทําระบบบริการสาธารณะและกิจการสาธารณะ และมีหน้าที่ต้องปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยที่กำหนดไว้ เช่น ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายจ่ายเกี่ยวกับทุนการศึกษาสำหรับนักศึกษา และการให้ความช่วยเหลือนักเรียนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔ และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นต้น

แผนการดำเนินงานของเทศบาลตำบลวังยาง เป็นแผนที่แสดงถึงรายละเอียดโครงการพัฒนาท้องถิ่นและกิจการที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ของเทศบาลตำบลวังยาง ประจำปีงบประมาณนั้น โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงยุทธศาสตร์จังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด ยุทธศาสตร์ของเทศบาลตำบลวังยาง กลยุทธ์หรือแนวทางการพัฒนา แผนงาน โครงการพัฒนา กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ของเทศบาลตำบลวังยาง ประจำปีงบประมาณนั้น เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณของเทศบาลตำบลวังยาง ได้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น แสดงให้เห็นถึงการลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานภายในอันได้แก่ สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ของ เทศบาลตำบลวังยาง ในแผนการดำเนินงานไว้อย่างชัดเจน

เทศบาลตำบลวังยาง อำเภอยะผานนิคม จังหวัดสกลนคร จะใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานและควบคุมการดำเนินงานของเทศบาลตำบลวังยาง เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ มีความสอดคล้องกับการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ต่อไป

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น

๒.๑ บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แบบ ผด.๐๑

สรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

เทศบาลตำบลวังยาง

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	โครงการที่ ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละ ของโครงการ ทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ (บาท)	คิดเป็นร้อยละ ของงบประมาณ ทั้งหมด	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาการเกษตรและ อุตสาหกรรมเกษตรตามหลักปรัชญา เศรษฐกิจพอเพียง	๑.๑ พัฒนาระบบการผลิตสินค้า เกษตรให้ปลอดภัยและได้มาตรฐาน	○	○	○	○	○	○
	๑.๒ พัฒนาเกษตรกรและองค์กรให้มี ความเข้มแข็ง	○	○	○	○	○	○
	๑.๓ พัฒนาเพิ่มมูลค่าสินค้าเพื่อสร้างความ เข้มแข็งด้านการตลาดสินค้าเกษตร และเชื่อมโยงเครือข่าย	○	○	○	○	○	○
	๑.๔ พัฒนาและจัดหาและพัฒนาแหล่ง น้ำเพื่อการเกษตร	○	○	○	○	○	○
รวม	๔	○	○	○	○	○	○

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	โครงการที่ ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละ ของโครงการ ทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ (บาท)	คิดเป็นร้อยละ ของงบประมาณ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาการค้า การลงทุนและการท่องเที่ยว	๒.๑ พัฒนาส่งเสริมและสืบสานวัฒนธรรม ประเพณีภูมิปัญญาท้องถิ่น สู่เศรษฐกิจสร้างสรรค์	การศาสนาวัฒนธรรมและ นันทนาการ	๖	๗๕.๐๐	๓๑๙,๐๐๐	๕๖.๐๖	กองการศึกษา
	๒.๒ พัฒนาส่งเสริมและสนับสนุนด้าน การท่องเที่ยว	การศาสนาวัฒนธรรมและ นันทนาการ	๒	๒๕.๐๐	๒๕๐,๐๐๐	๔๓.๙๔	กองการศึกษา
	๒.๓ พัฒนาสร้างความเข้มแข็งของชุมชน และส่งเสริมอาชีพ						
รวม	๓	๒	๘	๑๐๐.๐๐	๕๖๙,๐๐๐	๑๐๐.๐๐	๑ กอง
๓.ยุทธศาสตร์การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ เพื่อสร้างศักยภาพในการแข่งขัน	๓.๑ พัฒนาส่งเสริมให้ชุมชนสามารถพึ่ง ตนเองได้	สังคมสงเคราะห์	๓	๑๗.๖๕	๕๐,๐๐๐	๐.๙๒	กองสวัสดิการสังคม
	๓.๒ พัฒนาระบบการศึกษาให้ทั่วถึง อย่างมีคุณภาพ	การศึกษา	๙	๕๒.๙๔	๕,๐๒๗,๑๐๐	๘๒.๑๒	กองการศึกษา
	๓.๓ พัฒนาส่งเสริมและสนับสนุนการให้ บริการสุขภาพอย่างทั่วถึงและมีมาตรฐาน	สาธารณสุข	๕	๒๙.๔๑	๓๘๐,๐๐๐	๖.๙๖	สำนักปลัด
รวม	๓	๓	๑๗	๑๐๐.๐๐	๕,๔๕๗,๑๐๐	๑๐๐.๐๐	๑ สำนัก/๒ กอง

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	โครงการที่ ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละ ของโครงการ ทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ (บาท)	คิดเป็นร้อยละ ของงบประมาณ ทั้งหมด	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อมและพลังงานแบบบูรณาการ อย่างสมดุลและยั่งยืน	๔.๑ ส่งเสริมสนับสนุนการสร้างจิตสำนึก ในการจัดการอนุรักษ์และฟื้นฟู ทรัพยากรธรรมชาติ	๐	๐	๐	๐	๐	
	๔.๒ สร้างความตระหนักรู้ในการใช้ การอยู่ร่วมการรักษา ทรัพยากรธรรมชาติฯ	๐	๐	๐	๐	๐	
	๔.๓ ส่งเสริมสนับสนุนการจัดการสิ่ง แวดล้อมที่ดี	๐	๐	๐	๐	๐	
	๔.๔ พัฒนาจัดหาและพัฒนาแหล่งน้ำ เพื่อการเกษตร	สำนักปลัด	๔		๕๐,๐๐๐		
รวม	๔	๑	๔	๐.๐๐	๕๐,๐๐๐	๐.๐๐	
๕. ยุทธศาสตร์การบริหารกิจการบ้าน เมืองที่ดีตามหลักธรรมาภิบาลและความ มั่นคง	๕.๑ พัฒนาปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐาน	๐	๐	๐.๐๐	๐	๐.๐๐	
		๐	๐	๐.๐๐	๐	๐.๐๐	
	๕.๒ พัฒนาป้องกันและบรรเทาสาธารณ ภัย รักษาความสงบเรียบร้อย	การรักษาความสงบภายใน	๒	๙.๕๒	๓๕,๐๐๐	๐.๕๑	สำนักปลัด
	๕.๓ พัฒนางองค์กรและบุคลากร	๐	๐	๐.๐๐	๐	๐.๐๐	
	๕.๔ พัฒนาส่งเสริมและสนับสนุนการ พัฒนาการเมืองการปกครองในระบบ ประชาธิปไตย	บริหารงานทั่วไป	๕	๒๓.๘๑	๕๙,๐๐๐	๐.๘๗	สำนักปลัด
	๕.๕ เสริมสร้างความรู้จักสามัคคีและเสริม สร้างความมั่นคงของชาติ	ศาสนา วัฒนธรรมและ นันทนาการ	๔	๑๙.๐๕	๓๕,๐๐๐	๐.๕๑	กองการศึกษา
		สร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๖	๒๘.๕๗	๗๗,๖๐๐	๑.๑๔	สำนักปลัด
		อุตสาหกรรมและการโยธา	๔	๑๙.๐๕	๖,๖๑๔,๐๐๐	๙๖.๙๗	
รวม	๕	๕	๒๑	๑๐๐.๐๐	๖,๘๒๐,๖๐๐	๑๐๐.๐๐	๑ สำนัก/๓ กอง
รวมทั้งสิ้น	๑๙	๑๑	๕๐	๑๐๐.๐๐	๑๒,๘๙๖,๗๐๐	๑๐๐.๐๐	๑ สำนัก/๓ กอง

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาการค้า การลงทุน และการท่องเที่ยว

๒.๑ พัฒนาส่งเสริมและสืบสานวัฒนธรรมประเพณีภูมิปัญญาท้องถิ่นสู่เศรษฐกิจสร้างสรรค์

(๑) การศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบ ประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘			พ.ศ. ๒๕๖๙								ดำเนินการ แล้วเสร็จ	
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
๑	โครงการจัดงานวันสำคัญทางศาสนา พิธีทางศาสนาการจัดงานรัฐพิธีและพระราชพิธีต่างๆ	ดำเนินการจัดกิจกรรมพิธีทางศาสนา ได้แก่วันมาฆบูชา วันวิสาขบูชา วันออกพรรษา พิธีเจริญพระพุทธมนต์เฉลิมพระเกียรติพระเกียรติ	๒๕,๐๐๐	เทศบาลตำบลวังยาง, วัดในเขตตำบลวังยาง	กองการศึกษา	←-----→												ทุกเดือน หรือ ๑๒ เดือน
๒	โครงการจัดงานประเพณีวันสงกรานต์	ดำเนินการจัดกิจกรรมโครงการจัดงานประเพณีวันสงกรานต์	๕๐,๐๐๐	เทศบาลตำบลวังยาง	กองการศึกษา							↔						เมษายน ๒๕๖๙
๓	โครงการอนุรักษ์สืบสานประเพณีวัฒนธรรมชนเผ่าภูไท	ดำเนินกิจกรรมโครงการอนุรักษ์สืบสานประเพณีวัฒนธรรมชนเผ่าภูไท	๕๐,๐๐๐	ที่ว่าการอำเภอพรรณานิคม	กองการศึกษา			↔										ธันวาคม ๒๕๖๘
๔	โครงการวันลอยกระทง	อุดหนุนสภาวัฒนธรรมตำบลวังยาง เพื่อจัดกิจกรรมโครงการวันลอยกระทง	๗๒,๐๐๐	วัดศรีบุญเรือง	กองการศึกษา		↔											พฤศจิกายน ๒๕๖๘
๕	โครงการสืบสานประเพณีบุญมหาชาติ	อุดหนุนสภาวัฒนธรรมตำบลวังยาง เพื่อจัดกิจกรรมโครงการสืบสานประเพณีบุญมหาชาติ	๕๐,๐๐๐	วัดศรีบุญเรือง	กองการศึกษา							↔						เมษายน ๒๕๖๙
๖	โครงการสืบสานประเพณีแห่เทียนเข้าพรรษา	อุดหนุนสภาวัฒนธรรมตำบลวังยาง เพื่อจัดกิจกรรมโครงการสืบสานประเพณีแห่เทียนเข้าพรรษา	๗๒,๐๐๐	วัดศรีบุญเรือง	กองการศึกษา										↔			กรกฎาคม ๒๕๖๙
รวม			๓๑๙,๐๐๐	-	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาการค้า การลงทุน และการท่องเที่ยว

๒.๒ พัฒนาส่งเสริมและสนับสนุนด้านการท่องเที่ยว

(๑) การศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบ ประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘			พ.ศ. ๒๕๖๙								ดำเนินการ แล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	
๑	โครงการแข่งขัน กีฬาประจำตำบล	ดำเนินการจัดการแข่งขันกีฬา ประจำตำบลให้กับเด็กเยาวชน ประชาชนในเขตตำบลวังยาง	๒๔๐,๐๐๐	เทศบาลตำบล วังยาง	กองการศึกษา												เมษายน ๒๕๖๙
๒	โครงการจัด กิจกรรมเสริมการ พัฒนา (กีฬา อนุบาล)	ดำเนินการจัดกิจกรรมและ เสริมการพัฒนา (กีฬาอนุบาล)	๑๐,๐๐๐	เทศบาลตำบล วังยาง	กองการศึกษา												กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙
รวม			๒๕๐,๐๐๐	-	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	

๓. การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์เพื่อสร้างศักยภาพในการแข่งขัน

๓.๑ กลยุทธ์พัฒนาส่งเสริมให้ชุมชนสามารถพึ่งตนเองได้

(๑) แผนงานสังคมสงเคราะห์

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบ ประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘			พ.ศ. ๒๕๖๙								ดำเนินการ แล้วเสร็จ	
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
๑	โครงการช่วยเหลือผู้ประสบปัญหาทางสังคม	ดำเนินการช่วยเหลือผู้ยากไร้ ผู้ด้อยโอกาส ผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ประสบปัญหาทางสังคม	๓๐,๐๐๐	พื้นที่ตำบลวังยาง	กองสวัสดิการสังคม	←												ทุกเดือน หรือ ๑๒ เดือน
๒	ฝึกอบรมพัฒนาศักยภาพผู้สูงอายุ	ดำเนินโครงการฝึกอบรมพัฒนาศักยภาพผู้สูงอายุ	๑๐,๐๐๐	เทศบาลตำบลวังยาง	กองสวัสดิการสังคม				↔									กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘
๓	ฝึกอบรมศักยภาพคนพิการและผู้ดูแลคนพิการ	ดำเนินโครงการฝึกอบรมศักยภาพคนพิการและผู้ดูแลคนพิการ	๑๐,๐๐๐	เทศบาลตำบลวังยาง	กองสวัสดิการสังคม				↔									กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘
รวม			๕๐,๐๐๐	-	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	

๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์เพื่อสร้างศักยภาพในการแข่งขัน

๓.๒ กลยุทธ์พัฒนาจัดระบบการศึกษาให้ทั่วถึงอย่างมีคุณภาพ

(๑) แผนงานการศึกษา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบ ประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘			พ.ศ. ๒๕๖๙							ดำเนินการ แล้วเสร็จ			
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.	
๑	โครงการเงินอุดหนุน ค่าอาหารกลางวัน ให้แก่โรงเรียนบ้าน ขมิ้น	จ่ายเป็นเงินอุดหนุนอาหารกลางวัน สำหรับเด็กเล็ก เด็กอนุบาล และเด็ก ประถมศึกษาปีที่ ๑-๖ อัตรามื้อละ ๓๖ บาทต่อคน จำนวน ๒๐๐ วัน	๒๓๐,๘๐๐	ร.ร.บ้านขมิ้น	กองการศึกษา	←													ทุกเดือน หรือ ๑๒ เดือน
๒	โครงการเงินอุดหนุน ค่าอาหารกลางวัน ให้แก่โรงเรียนบ้านบึง	จ่ายเป็นเงินอุดหนุนอาหารกลางวัน สำหรับเด็กเล็ก เด็กอนุบาล และเด็ก ประถมศึกษาปีที่ ๑-๖ อัตรามื้อละ ๒๒ บาทต่อคน จำนวน ๒๐๐ วัน	๘๘๐,๐๐๐	ร.ร.บึง	กองการศึกษา	←													ทุกเดือน หรือ ๑๒ เดือน
๓	โครงการเงินอุดหนุน ค่าอาหารกลางวัน ให้แก่โรงเรียนบ้าน เปือย	จ่ายเป็นเงินอุดหนุนอาหารกลางวัน สำหรับเด็กเล็ก เด็กอนุบาล และเด็ก ประถมศึกษาปีที่ ๑-๖ อัตรามื้อละ ๒๗ บาทต่อคน จำนวน ๒๐๐ วัน	๒๕๙,๒๐๐	ร.ร.เปือย	กองการศึกษา	←													ทุกเดือน หรือ ๑๒ เดือน
๔	โครงการเงินอุดหนุน ค่าอาหารกลางวันให้แก่ โรงเรียนบ้านวังยาง (วัง ยางวิทยานุกูล)	จ่ายเป็นเงินอุดหนุนอาหารกลางวัน สำหรับเด็กเล็ก เด็กอนุบาล และเด็ก ประถมศึกษาปีที่ ๑-๖ อัตรามื้อละ ๒๒ บาทต่อคน จำนวน ๒๐๐ วัน	๑,๐๒๕,๒๐๐	ร.ร.บ้านวังยาง (วังยางวิทยานุกูล)	กองการศึกษา	←													ทุกเดือน หรือ ๑๒ เดือน
๕	โครงการเงินอุดหนุน ค่าอาหารกลางวันให้แก่ โรงเรียนบ้านหนอง หวาย	จ่ายเป็นเงินอุดหนุนอาหารกลางวัน สำหรับเด็กเล็ก เด็กอนุบาล และเด็ก ประถมศึกษาปีที่ ๑-๖ อัตรามื้อละ ๒๗ บาทต่อคน จำนวน ๒๐๐ วัน	๓๒๙,๔๐๐	ร.ร.บ้านหนอง หวาย	กองการศึกษา	←													ทุกเดือน หรือ ๑๒ เดือน

๓. การพัฒนาศักยภาพมนุษย์เพื่อสร้างศักยภาพในการแข่งขัน

แบบ ผด.๐๒

๓.๒ กลยุทธ์พัฒนาจัดระบบการศึกษาให้ทั่วถึงอย่างมีคุณภาพ

(๑) แผนงานการศึกษา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบ ประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘			พ.ศ. ๒๕๖๙								ดำเนินการ แล้วเสร็จ	
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
๖	โครงการวันเด็กแห่งชาติ	จัดกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติโดยมีผู้เข้าร่วมกิจกรรมจำนวน ๓๐๐ คน มีกิจกรรมต่างๆ ให้เด็กๆ มีส่วนร่วม และการแสดงออก ส่งเสริมให้เด็กมีความกล้าแสดงออก และมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี	๔๐,๐๐๐	เทศบาลตำบลวังยาง	กองการศึกษา				↔									๑๓ ม.ค. ๖๘
๗	โครงการพัฒนาประสิทธิภาพครูบุคลากรทางการศึกษาและศึกษาดูงาน	ดำเนินโครงการพัฒนาประสิทธิภาพครูบุคลากรทางการศึกษาและศึกษาดูงาน	๗๐,๐๐๐	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน ๒ แห่ง	กองการศึกษา		↔											มกราคม ๒๕๖๘
๘	สนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา	ดำเนินการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าอาหารกลางวัน เงินรายหัวนักเรียน เงินค่าพัฒนาการ จัดการศึกษา)	๑,๒๗๑,๐๐๐	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน ๒ แห่ง	กองการศึกษา	←												ทุกเดือน หรือ ๑๒ เดือน
๙	วัสดุงานบ้านงานครัว	ดำเนินการเพื่อให้เด็กนักเรียนได้ตีมนมที่ถูกสุขลักษณะ	๑,๑๐๑,๕๐๐	- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน ๒ แห่ง - โรงเรียนในเขตตำบลวังยาง จำนวน ๕ แห่ง	กองการศึกษา	←												ทุกเดือน หรือ ๑๒ เดือน
รวม			๔,๑๐๕,๖๐๐		๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	

การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์เพื่อสร้างศักยภาพในการแข่งขัน

๓.๓ กลยุทธ์พัฒนาส่งเสริมและสนับสนุนการให้บริการสุขภาพอย่างทั่วถึงและมีมาตรฐาน

(๑) แผนงานสาธารณสุข

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบ ประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘			พ.ศ. ๒๕๖๙								ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.	
๑	โครงการตลาด สะอาดและ คุ้มครองผู้บริโภค	ดำเนินการทำความสะอาดล้างตลาด โพธิ์นิมิตรเป็นประจำทุกเดือนเพื่อให้ ตลาดสะอาด ถูกสุขลักษณะ	๑๐,๐๐๐	ตลาดโพธิ์นิมิตร	สำนักปลัด	←──													

๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมและพลังงานแบบบูรณาการอย่างสมดุลและยั่งยืน

๔.๔ พัฒนาจัดหาและพัฒนาแหล่งน้ำเพื่อการเกษตร

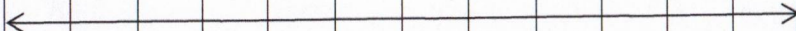
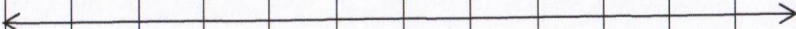
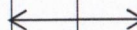
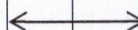
(๑) แผนงานการเกษตร

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบ ประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘			พ.ศ. ๒๕๖๙							ดำเนินการ แล้วเสร็จ	
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.
๑	โครงการประชาร่วมใจรักษาความสะอาดสภาพแวดล้อม (คลองสวยน้ำใส) ขุดลอกห้วยหนอง คลอง บึง	กำจัดผักตบชวาและวัชพืชในแหล่งน้ำ ช่วยกันฟื้นฟูสภาพแหล่งน้ำให้สามารถกักเก็บน้ำได้อย่างมีประสิทธิภาพ	๒๐,๐๐๐	แหล่งน้ำสาธารณะที่ประชาชนใช้ประโยชน์ร่วมกัน	สำนักปลัด	←──											

๕. ยุทธศาสตร์การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีตามหลักธรรมาภิบาลและความมั่นคง

๕.๕ กลยุทธ์เสริมสร้างความรู้รักสามัคคีและเสริมสร้างความมั่นคงของชาติ

(๑) แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบ ประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								ดำเนินการ แล้วเสร็จ	
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
๑	โครงการจัดทำ แผนพัฒนาท้องถิ่น	ดำเนินการโครงการจัดทำ แผนพัฒนาท้องถิ่น ในการออก ประชาคมในระดับตำบล ประชุมคณะกรรมการต่างๆ	๙,๐๐๐	เทศบาลตำบล วังยาง	สำนักปลัด													ทุกเดือนหรือ ๑๒ เดือน
๒	โครงการฝึกอบรมเพิ่ม ศักยภาพกลุ่มสตรี	ดำเนินการโครงการฝึกอบรม เพิ่มศักยภาพกลุ่มสตรี	๑๐,๐๐๐	เทศบาลตำบล วังยาง	กองสวัสดิการ สังคม													กรกฎาคม ๒๕๖๘
๓	โครงการฝึกอาชีพ ให้กับประชาชน	ดำเนินการโครงการฝึกอาชีพ ให้กับประชาชน	๒๓,๖๐๐	เทศบาลตำบล วังยาง	กองสวัสดิการ สังคม													กรกฎาคม ๒๕๖๘
๔	การบำบัดรักษาและ ฟื้นฟูผู้ป่วยยาเสพติด โดยการมีส่วนร่วมของ ชุมชนลุ่มรัักษ์	ดำเนินโครงการบำบัดรักษา และฟื้นฟูผู้ป่วยยาเสพติดโดย การมีส่วนร่วมของชุมชนลุ่ม รัักษ์	๒๐,๐๐๐	เทศบาลตำบล วังยาง	สำนักปลัด													ทุกเดือนหรือ ๑๒ เดือน
๕	ฝึกอบรมและศึกษาดู งานเพื่อพัฒนาคุณภาพ ชีวิตผู้สูงอายุและ สุขภาพผู้สูงอายุ	ดำเนินโครงการฝึกอบรมและ ศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาคุณภาพ ชีวิตผู้สูงอายุและสุขภาพ ผู้สูงอายุ	๕,๐๐๐	เทศบาลตำบล วังยาง	กองสวัสดิการ สังคม													กรกฎาคม ๒๕๖๘
๖	พัฒนาศักยภาพกลุ่ม อาชีพ	ดำเนินโครงการพัฒนา ศักยภาพกลุ่มอาชีพ	๑๐,๐๐๐	เทศบาลตำบล วังยาง	กองสวัสดิการ สังคม													
รวม			๗๗,๖๐๐	-	๓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	

๕. ยุทธศาสตร์การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีตามหลักธรรมาภิบาลและความมั่นคง

๕.๒ กลยุทธ์พัฒนาป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย รักษาความสงบเรียบร้อย

(๒) แผนงานรักษาความสงบภายใน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบ ประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘			พ.ศ. ๒๕๖๙								ดำเนินการ แล้วเสร็จ	
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
๑	โครงการฝึกอบรม การให้ความรู้ เกี่ยวกับสาธารณภัย	ดำเนินการจัดโครงการฝึกอบรมการให้ความรู้เกี่ยวกับสาธารณภัย จำนวนผู้เข้าอบรม ๖๐ คน	๒๐,๐๐๐	เทศบาลตำบล วังยาง	สำนักปลัด													มิถุนายน ๒๕๖๙
๒	โครงการลดอุบัติเหตุ บนท้องถนนซึ่งมี สาเหตุจากการฝ่าฝืน กฎจราจร	ดำเนินการฝึกอบรมโครงการลดอุบัติเหตุบนท้องถนนซึ่งมีสาเหตุจากการฝ่าฝืนกฎจราจร ให้กับ ประชาชน เยาวชน ผู้นำชุมชน จำนวน ๖๐ คน	๑๕,๐๐๐	เทศบาลตำบล วังยาง	สำนักปลัด													ทุกเดือน หรือ ๑๒ เดือน
รวม			๓๕,๐๐๐	-	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	

๕. ยุทธศาสตร์การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีตามหลักธรรมาภิบาลและความมั่นคง

๕.๔ กลยุทธ์พัฒนาส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาการเมืองการปกครองในระบอบประชาธิปไตย

(๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบ ประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘			พ.ศ. ๒๕๖๙								ดำเนินการ แล้วเสร็จ	
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
๑	ศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภอพรรณานิคม จังหวัดสกลนคร	ดำเนินการจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภอพรรณานิคม จังหวัดสกลนคร	๑๒,๐๐๐	ศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภอพรรณานิคม จังหวัดสกลนคร	สำนักปลัด													ทุกเดือน หรือ ๑๒ เดือน
๒	เตรียมการระหว่างรับเสด็จหรือเกี่ยวเนื่องกับการรับส่งเสด็จพระมหากษัตริย์ พระราชินี พระบรมวงศานุวงศ์	ดำเนินกิจกรรม เตรียมการระหว่างรับเสด็จหรือเกี่ยวเนื่องการรับส่งเสด็จฯ	๑๕,๐๐๐	พื้นที่ในเขตตำบลวังยาง	สำนักปลัด													ทุกเดือน หรือ ๑๒ เดือน
๓	ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง	ดำเนินการจัดการเลือกตั้งของเทศบาลตำบลวังยาง กรณีครบวาระ	๒,๐๐๐	พื้นที่ในเขตตำบลวังยาง	สำนักปลัด													ทุกเดือน หรือ ๑๒ เดือน
๔	การเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของเทศบาลตำบลวังยาง	ดำเนินการฝึกอบรมให้ความรู้กับพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง	๑๕,๐๐๐	เทศบาลตำบลวังยาง	สำนักปลัด													ทุกเดือน หรือ ๑๒ เดือน
๕	โครงการประเมินความพึงพอใจของประชาชน	ดำเนินการโดยจ้างมหาวิทยาลัยขอนแก่นสำรวจความพึงพอใจของประชาชนในการให้บริการของเทศบาลตำบลวังยาง	๑๕,๐๐๐	พื้นที่ในเขตตำบลวังยาง	สำนักปลัด													ทุกเดือน หรือ ๑๒ เดือน
รวม			๕๙,๐๐๐		๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	

๕. ยุทธศาสตร์การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีตามหลักธรรมาภิบาลและความมั่นคง

๕.๕ กลยุทธ์เสริมสร้างความรู้รักสามัคคีและเสริมสร้างความมั่นคงของชาติ

(๑) แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบ ประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘			พ.ศ. ๒๕๖๙								ดำเนินการ แล้วเสร็จ	
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
๑	วันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง	ดำเนินจัดกิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง	๕,๐๐๐	วัดศรีบุญเรือง	กองการศึกษา											↔		๑๒ สิงหาคม ๒๕๖๙
๒	วันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา พัชรสุธาพิมลลักษณ พระบรมราชินี	ดำเนินจัดกิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษา สมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา พัชรสุธาพิมลลักษณ พระบรมราชินี	๒๓,๐๐๐	วัดศรีบุญเรือง	กองการศึกษา									↔				๓ มิถุนายน ๒๕๖๙
๓	โครงการจัดงานรัฐพิธีวันปิยมหาราช ๒๓ ตุลาคม	ดำเนินกิจกรรมโครงการจัดงานรัฐพิธีวันปิยมหาราช ๒๓ ตุลาคม	๒,๐๐๐	ที่ว่าการอำเภอพรรณานิคม	กองการศึกษา	↔												๒๓ ตุลาคม ๒๕๖๙
๔	วันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว รัชการที่ ๑๐	ดำเนินจัดกิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว รัชการที่ ๑๐	๕,๐๐๐	วัดศรีบุญเรือง	กองการศึกษา											↔		๒๘ กรกฎาคม ๒๕๖๙
รวม			๓๕,๐๐๐		๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	

๕. ยุทธศาสตร์การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีตามหลักธรรมาภิบาลและความมั่นคง

๕.๕ กลยุทธ์เสริมสร้างความรู้รักสามัคคีและเสริมสร้างความมั่นคงของชาติ

(๑) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบ ประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘			พ.ศ. ๒๕๖๙							ดำเนินการ แล้วเสร็จ			
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.	
๑	ปรับปรุงถนนแอสฟัลต์ติกคอนกรีตบ้านวังยาง หมู่ที่ ๑-บ.บึง หมู่ที่ ๕	ดำเนินโครงการปรับปรุงถนนแอสฟัลต์ติกคอนกรีตบ้านวังยาง หมู่ที่ ๑- บ.บึง หมู่ที่ ๕	๓,๘๖๒,๐๐๐	บ.วังยาง หมู่ที่ ๑-บ.บึง หมู่ที่ ๕	กองช่าง														มี.ค. ๒๕๖๙
๒	ปรับปรุงระบบประปาหมู่บ้านขมิ้น ม.๓	ดำเนินโครงการปรับปรุงระบบประปาหมู่บ้านขมิ้น ม.๓	๑,๖๑๑,๐๐๐	บ.ขมิ้น หมู่ที่ ๓	กองช่าง														-มี.ค. ๒๕๖๙
๓	ปรับปรุงอาคารสำนักงานเทศบาลตำบลวังยาง	ดำเนินโครงการปรับปรุงอาคารสำนักงานเทศบาลตำบลวังยาง	๖๔๑,๐๐๐	สำนักงานเทศบาลตำบลวังยาง	กองช่าง														-มี.ค. ๒๕๖๙
๔	ปรับปรุงถนนลูกรังเพื่อการเกษตรภายในเขตตำบลวังยาง	ดำเนินโครงการปรับปรุงถนนลูกรังเพื่อการเกษตรภายในเขตตำบลวังยาง	๕๐๐,๐๐๐	ถนนลูกรังภายในเขตตำบลวังยาง	กองช่าง														ทุกเดือน หรือ ๑๒ เดือน
รวม			๖,๖๑๔,๐๐๐		๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		



ภาคผนวก



ประกาศเทศบาลตำบลวังยาง
เรื่อง แผนการดำเนินงานเทศบาลตำบลวังยาง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

เนื่องด้วย เทศบาลตำบลวังยาง ได้ดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ทราบถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ของ เทศบาลตำบลวังยาง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ นั้น และใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ของ เทศบาลตำบลวังยาง ให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น โดยคณะกรรมการพัฒนาเทศบาลตำบลวังยาง ได้มีมติเห็นชอบและได้เสนอร่าง แผนการดำเนินงานดังกล่าวต่อ เทศบาลตำบลวังยาง ในวันที่ ๒๙ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อให้เทศบาลตำบลวังยาง ประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ หมวด ๕ ข้อ ๒๖ (๒) เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

ดังนั้น เพื่อให้การบริหารงานของ เทศบาลตำบลวังยาง เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และสามารถนำแผนไปใช้ได้ถูกต้อง รวมทั้งให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องและประชาชนทั่วไปได้รับทราบ เทศบาลตำบลวังยาง จึงประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (รายละเอียดตามแบบ ผด.๐๑ และ ผด.๐๒ ที่แนบท้ายประกาศนี้) โดยสามารถขอดูหรือสอบถามเพิ่มเติมได้ที่ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของเทศบาลตำบลวังยาง

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘

(นางชนานันท์ รังสินารา)

นายกเทศมนตรีตำบลวังยาง

ที่ สน ๕๗๑๐๑/ว ๗๐



สำนักงานเทศบาลตำบลวังยาง
อำเภอพรรณานิคม จังหวัดสกลนคร

๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

เรื่อง ขอประชาสัมพันธ์ประกาศแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

เรียน นายอำเภอพรรณานิคม

สิ่งที่ส่งมาด้วย ประกาศแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ จำนวน ๑ ชุด

เนื่องด้วย เทศบาลตำบลวังยาง ได้ดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ขึ้น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ โดย นายกเทศมนตรีตำบลวังยาง ได้ประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

ดังนั้น เพื่อให้เป็นการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของทางราชการ จึงขอความอนุเคราะห์ท่านประชาสัมพันธ์ประกาศแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ให้ประชาชนทั่วไปได้รับทราบรายละเอียดตามประกาศที่ส่งมาด้วยนี้ โดยสามารถขอดูหรือสอบถามเพิ่มเติมได้ที่ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของเทศบาลตำบลวังยาง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและประชาสัมพันธ์ต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นางชนานันท์ รังสินารา)

นายกเทศมนตรีตำบลวังยาง

สำนักปลัด

งานสถิติและวิชาการ

โทรศัพท์, โทรสาร. ๐-๔๒๑๖-๑๘๓๓

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ Saraban_๐๕๔๗๐๔๐๗@dla.go.th

ที่ สน ๕๗๑๐๑/ว ๗๐๘



สำนักงานเทศบาลตำบลวังยาง
อำเภอพรหมนิคม จังหวัดสกลนคร

๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

เรื่อง ขอประชาสัมพันธ์ประกาศแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เรียน

(ประธานสภา ทต. รองประธานสภา ทต. สมาชิกสภา ทต. กำนัน และผู้ใหญ่บ้านทุกหมู่)

สิ่งที่ส่งมาด้วย ประกาศแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวน ๑ ชุด

เนื่องด้วย เทศบาลตำบลวังยาง ได้ดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ขึ้น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ โดย นายกเทศมนตรีตำบลวังยาง ได้ประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

ดังนั้น เพื่อให้เป็นการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของทางราชการ จึงขอความอนุเคราะห์ท่านประชาสัมพันธ์ประกาศแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ให้ประชาชนทั่วไปได้รับทราบรายละเอียดตามประกาศที่ส่งมาด้วยนี้ โดยสามารถขอดูหรือสอบถามเพิ่มเติมได้ที่ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของเทศบาลตำบลวังยาง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและประชาสัมพันธ์ต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นางชนานันท์ รังสินารา)

นายกเทศมนตรีตำบลวังยาง

สำนักปลัด

งานสถิติและวิชาการ

โทรศัพท์, โทรสาร. ๐-๔๒๒๖-๑๘๓๓

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ Saraban_๐๕๕๗๐๔๐๗@dla.go.th