

สำเนาบันทึกรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลวังยาง

สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๖

วันที่ ๔ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลวังยาง

ผู้มาประชุม

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายสาคร จันทร์มาลา	ประธานสภาเทศบาลตำบลวังยาง	สาคร จันทร์มาลา	
๒	ด.ต.มานพ คุณากรณ์	รองประธานสภาเทศบาลตำบลวังยาง	มานพ คุณากรณ์	
๓	นายสนั่น จันทร์มาลา	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลวังยาง เขต ๑	สนั่น จันทร์มาลา	
๔	นางสาวรัศมี นิระเคน	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลวังยาง เขต ๑	รัศมี นิระเคน	
๕	นายชัยวัฒน์ จันทร์มาลา	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลวังยาง เขต ๑	ชัยวัฒน์ จันทร์มาลา	
๖	นายอภิชาติ ธีระโต	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลวังยาง เขต ๑	อภิชาติ ธีระโต	
๗	นายวิศุฒิ มาตราข	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลวังยาง เขต ๑	วิศุฒิ มาตราข	
๘	นายประวิทย์ มาตราข	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลวังยาง เขต ๒	ประวิทย์ มาตราข	
๙	นายสมนึก วงศ์คำแก้ว	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลวังยาง เขต ๒	สมนึก วงศ์คำแก้ว	
๑๐	นางนิรพันธ์ โนนคู่เขตโขง	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลวังยาง เขต ๒	นิรพันธ์ โนนคู่เขตโขง	
๑๑	นางไกรสร พงษ์ศิริ	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลวังยาง เขต ๒	ไกรสร พงษ์ศิริ	
๑๒	นางสาวภารดา บิดร	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลวังยาง เขต ๒	ภารดา บิดร	
๑๓	นายทินกร ธีระโต	เลขานุการสภาเทศบาลตำบลวังยาง	ทินกร ธีระโต	

ผู้ไม่มาประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
-	-	-	-	

ผู้ลาประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
-	-	-	-	

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายสมคิด จันทร์มาลา	นายกเทศมนตรีตำบลวังยาง	สมคิด จันทร์มาลา	
๒	นายเลิศชัย ธีระโต	รองนายกเทศมนตรีตำบลวังยาง คนที่ ๑	เลิศชัย ธีระโต	
๓	นางสุจินดา จอมทะรักษ์	รองนายกเทศมนตรีตำบลวังยาง คนที่ ๒	สุจินดา จอมทะรักษ์	
๔	นายบุญเทียบ สุวรรณ	เลขานุการนายกเทศมนตรีตำบลวังยาง	บุญเทียบ สุวรรณ	
๕	นายศรีสินธุ์ ฟองอ่อน	ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีตำบลวังยาง	ศรีสินธุ์ ฟองอ่อน	

/ผู้เข้า...

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๖	นายกิตติพงษ์ ก้อนแพง	ปลัดเทศบาลตำบลวังยาง	กิตติพงษ์ ก้อนแพง	
๗	นางเสาวนีย์ สาขา	รองปลัดเทศบาลตำบลวังยาง	เสาวนีย์ สาขา	
๘	นางวาลินี วงษ์สมบัติ	ผู้อำนวยการกองคลัง	วาลินี วงษ์สมบัติ	
๙	น.ส.ชุตินา อูปพงศ์	ผู้อำนวยการกองการศึกษา	ชุตินา อูปพงศ์	
๑๐	นายธวัชชัย ฟองอ่อน	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการและสังคม	ธวัชชัย ฟองอ่อน	
๑๑	นายวิษณุ สาขา	ผู้อำนวยการกองช่าง	วิษณุ สาขา	
๑๒	นายกฤษดา ธีระโต	หัวหน้าสำนักปลัด	กฤษดา ธีระโต	
๑๓	น.ส. เพชรา นาเสื่อวัน	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนฯ	เพชรา นาเสื่อวัน	
๑๔	น.ส. สุพรรณิภา มุดขุนทด	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	สุพรรณิภา มุดขุนทด	
๑๕	น.ส. แพรวนภา คำโพธิ์	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการสภา	แพรวนภา คำโพธิ์	

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.

วาระที่ ๑

เรื่อง ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ประธานสภาฯ

- นายสาคร จันทร์มาลา ประธานสภาฯ กล่าวขอบคุณสมาชิกสภาเทศบาลทุกท่านที่เข้าประชุมโดยพร้อมเพรียงกันและแจ้งเหตุผลความจำเป็นในการประชุมครั้งนี้ให้สมาชิกสภาฯ ทราบ

วาระที่ ๒

เรื่อง รับรองรายงานการประชุม

ประธานสภาฯ

- นายสาคร จันทร์มาลา ประธานสภาฯ มอบหมายให้เลขานุการสภาฯ อ่านบททวนรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา

เลขานุการสภาฯ

- นายทินกร ธีระโต เลขานุการสภาฯ อ่านสรุปบททวนรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมาโดยสรุป เพื่อประกอบสำเนารายงานการประชุมที่จัดส่งให้สมาชิกสภาฯ (พร้อมหนังสือเชิญประชุม) ซึ่งรายงานการประชุมดังกล่าวผ่านการตรวจสอบจากคณะกรรมการตรวจรายงานประชุมแล้วเพื่อให้สมาชิกสภาฯ พิจารณารับรอง

ประธานสภาฯ

- นายสาคร จันทร์มาลา ประธานสภาฯ เปิดโอกาสให้สมาชิกสภาฯ ชักถามและแก้ไขถ้อยคำในรายงานการประชุม (ไม่มี) จึงขอมติ

มติที่ประชุม

- ที่ประชุมมีมติเอกฉันท์รับรองรายงานการประชุม

วาระที่ ๓

ญัตติเพื่อพิจารณา

๓.๑ ญัตติพิจารณาร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ กิจการประปาประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ประธานสภาฯ

- นายสาคร จันทร์มาลา ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบเกี่ยวกับการพิจารณาร่าง เทศบัญญัติที่ผู้บริหารเสนอ เป็นการพิจารณาว่าด้วยเรื่องงบประมาณต้องแยก พิจารณา เป็น ๓ วาระ คือ วาระที่ ๑ รับหลักการ วาระที่ ๒ แปรญัตติ และวาระที่ ๓ ลงมติ จะพิจารณาสามวาระรวดเดียวไม่ได้ซึ่งในการพิจารณา ในวันนี้จะเป็นการพิจารณาในวาระที่ ๑ คือ รับหรือไม่รับหลักการแห่งร่างเทศ บัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และรับหรือไม่รับ หลักการแห่งร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายเฉพาะการกิจการประปา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ขอให้สมาชิกสภาฯ พิจารณาโดย ละเอียตรอบคอบ เพื่อประโยชน์ของประชาชนเป็นหลัก และได้เชิญ นายกเทศมนตรีชี้แจงรายละเอียดของร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย เฉพาะการกิจการประปา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

นายก ทต.วังยางฯ

- นายสมคิด จันทร์มาลา นายกเทศมนตรีตำบลวังยาง เรียนท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาฯ ที่เคารพบัดนี้ถึงเวลาที่ผู้บริหารของเทศบาลตำบลวังยาง จะได้ เสนอร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายเฉพาะการกิจการประปาประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ต่อสภาเทศบาลตำบลวังยาง ซึ่งในการดำเนินการ จัดทำร่างของเทศบัญญัติทั้ง ๒ ฉบับ นั้น ได้ดำเนินการตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง สอดคล้องกับแผนพัฒนาฯ เพื่อแก้ไขปัญหาและสอดคล้องกับความต้องการของ ประชาชนรวมถึงการใช้งบประมาณอย่างประหยัดและมีประสิทธิภาพทั้งนี้ตาม ร่างเทศบัญญัติที่จัดส่งให้ท่านพิจารณาพร้อมหนังสือเชิญประชุมแล้วในส่วนของ รายละเอียดนั้นขอมอบหมายให้ปลัดเทศบาลและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องได้ชี้แจง

นายสมคิดฯ

นายสมคิด จันทร์มาลา นายกเทศมนตรีตำบลวังยาง ได้แถลงชี้แจงในการจัดทำ ร่างเทศบัญญัติทั้งสองฉบับได้ตั้งงบประมาณเป็นแบบแผนงาน ซึ่งแต่ละแผนงาน ได้ตั้งงบประมาณดังนี้

ร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
ประมาณรายรับทั้งสิ้น ๕๐,๑๓๑,๓๐๐ บาท
ประมาณรายจ่ายรวมทั้งสิ้น ๕๐,๑๓๑,๓๐๐ บาท

ด้านการดำเนินงานอื่น

- งานงบกลาง ตั้งไว้ ๑๖,๘๖๗,๓๖๖ บาท

ด้านบริหารทั่วไป

- แผนงานบริหารงานทั่วไป ตั้งไว้ ๑๑,๘๑๘,๓๔๐ บาท
 - งานบริหารงานทั่วไป ตั้งไว้ ๗,๙๘๗,๐๐๐ บาท
 - งานวางแผนสถิติและวิชาการ ตั้งไว้ ๒๘๒,๖๖๐ บาท
 - งานบริหารงานคลัง ตั้งไว้ ๒,๙๙๑,๙๐๐ บาท
 - งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน ตั้งไว้ ๕๕๖,๗๘๐ บาท
- แผนงานการรักษาความสงบภายใน ตั้งไว้ ๑,๒๒๑,๒๘๐ บาท
 - งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน ตั้งไว้ ๑,๑๑๑,๒๘๐ บาท
 - งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ตั้งไว้ ๑๑๐,๐๐๐ บาท

ด้านบริการชุมชนและสังคม

- แผนงานการศึกษา ตั้งไว้ ๙,๘๑๓,๕๓๐ บาท
 - งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา ตั้งไว้ ๑,๘๐๑,๒๖๐ บาท
 - งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา ตั้งไว้ ๘,๐๑๒,๒๗๐ บาท
 - แผนงานสาธารณสุข ตั้งไว้ ๑,๙๑๘,๑๖๐ บาท
 - งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข ตั้งไว้ ๔๙๖,๓๖๐ บาท
 - งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น ตั้งไว้ ๑,๔๒๑,๘๐๐ บาท
 - แผนงานสังคมสงเคราะห์ ตั้งไว้ ๑,๗๘๙,๕๑๔ บาท
 - งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ ตั้งไว้ ๑,๖๔๘,๒๑๔ บาท
 - งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ ตั้งไว้ ๑๔๑,๓๐๐ บาท
 - แผนงานเคหะและชุมชน ตั้งไว้ ๒,๑๖๔,๖๘๐ บาท
 - งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน ตั้งไว้ ๒๖๘,๐๘๐ บาท
 - งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล ตั้งไว้ ๑,๑๖๑,๖๐๐ บาท
 - งานไฟฟ้าและประปา ตั้งไว้ ๗๓๕,๐๐๐ บาท
 - แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน ตั้งไว้ ๑๐๖,๘๕๐ บาท
 - งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน ตั้งไว้ ๑๐๖,๘๕๐ บาท
 - แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ ตั้งไว้ ๕๓๘,๐๐๐ บาท
 - งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐ บาท
 - งานกีฬาและนันทนาการ ตั้งไว้ ๒๑๖,๐๐๐ บาท
 - งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น ตั้งไว้ ๒๗๒,๐๐๐ บาท
- /ด้านเศรษฐกิจ...

ด้านเศรษฐกิจ

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	ตั้งไว้ ๓,๘๒๘,๕๘๐ บาท
- งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	
	ตั้งไว้ ๓,๒๙๘,๕๘๐ บาท
- งานก่อสร้าง	ตั้งไว้ ๕๓๐,๐๐๐ บาท
แผนงานการเกษตร	ตั้งไว้ ๖๕,๐๐๐ บาท
- งานส่งเสริมการเกษตร	ตั้งไว้ ๕,๐๐๐ บาท
- งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	ตั้งไว้ ๖๐,๐๐๐ บาท

ประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายเฉพาะภารกิจการประปา

ทต.วังยาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

รายรับงบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ จำนวน ๑,๓๐๑,๕๘๐ บาท

รายรับงบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ จำนวน ๑,๓๐๑,๕๘๐ บาท

- งบกลาง	ตั้งไว้ ๕๓,๗๐๐ บาท
- งบบุคลากร	ตั้งไว้ ๓๙๔,๐๘๐ บาท
- งบดำเนินงาน	ตั้งไว้ ๘๕๓,๘๐๐ บาท

ซึ่งรายละเอียดขอมอบหมายให้หัวหน้าสำนักปลัดได้ชี้แจงต่อไป

หัวหน้าสำนักปลัดฯ

- นายกฤษดา อีระโต หัวหน้าสำนักปลัด ได้ชี้แจงรายละเอียดร่างเทศบัญญัติ
ดังนี้ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เทศบาลตำบลวังยางได้ประมาณการรายรับไว้
ทั้งสิ้น จำนวน ๕๐,๑๓๑,๓๐๐ บาท และประมาณการรายจ่ายไว้ทั้งสิ้น
๕๐,๑๓๑,๓๐๐ บาท โดยจ่ายจากรายได้ที่จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรรและ
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็นรายจ่ายแผนงานดังนี้

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	ตั้งไว้ ๑๖,๘๖๗,๓๖๖ บาท
- เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน ๑๐๖,๐๗๔ บาท
- เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	จำนวน ๔,๒๔๓ บาท
- เงินสนับสนุนงบประมาณรายจ่ายกิจการประปา	จำนวน ๒๐๐,๐๐๐ บาท
- เงินสนับสนุนงบประมาณรายจ่ายโครงการอื่นๆ	จำนวน ๑๘๑,๑๑๐ บาท
- เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	จำนวน ๑๑,๙๐๐,๐๐๐ บาท
- เบี้ยยังชีพคนพิการ	จำนวน ๓,๖๑๐,๐๐๐ บาท
- เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	จำนวน ๔๒,๐๐๐ บาท
- เงินสำรองจ่าย	จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท
รายการตามข้อผูกพัน (ก.บ.ท)	จำนวน ๗๒๓,๙๓๙ บาท

/แผนงานบริหารทั่วไป...

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารงานทั่วไป รวม ๗,๙๘๗,๐๐๐ บาท

งบบุคลากร รวม ๖,๑๙๘,๐๐๐ บาท

เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง) รวม ๒,๖๒๔,๖๔๐ บาท

- เงินเดือน นายก/รองนายก ทต. จำนวน ๖๙๕,๕๒๐ บาท
- เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายกทต. จำนวน ๑๒๐,๐๐๐ บาท
- เงินค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก ทต. จำนวน ๑๒๐,๐๐๐ บาท
- เงินค่าตอบแทนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายก ทต. จำนวน ๑๙๘,๗๒๐ บาท
- เงินค่าตอบแทนประธาน/รองฯ สมาชิกสภาทต. จำนวน ๑,๔๙๐,๔๐๐ บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม ๓,๕๗๓,๓๖๐ บาท

- เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน ๒,๗๒๒,๓๒๐ บาท
- เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน ๘๔,๐๐๐ บาท
- เงินประจำตำแหน่ง จำนวน ๑๖๘,๐๐๐ บาท
- ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน ๕๕๑,๐๔๐ บาท
- เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง จำนวน ๔๘,๐๐๐ บาท

งบดำเนินงาน รวม ๑,๗๗๗,๐๐๐ บาท

ค่าตอบแทน รวม ๙๗,๐๐๐ บาท

- ค่าเบี้ยประชุม จำนวน ๒๒,๐๐๐ บาท
- ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ จำนวน ๓,๐๐๐ บาท
- ค่าเช่าบ้าน จำนวน ๗๒,๐๐๐ บาท

ค่าใช้สอย รวม ๗๐๑,๐๐๐ บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการค่าจ้างเหมาบริการ

- เพื่อจ้างเหมาในการจัดทำสิ่งของหรือบริการอื่นๆ ค่าเย็บ หนังสือฯ จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท
- ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลเพื่อปฏิบัติงาน จำนวน ๔ อัตรา
นักการ, ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการสภา, แม่บ้าน และผู้ช่วยธุรการสำนักปลัด
จำนวน ๔๐๘,๐๐๐ บาท
- รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ จำนวน ๒๕,๐๐๐ บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองเกี่ยวกับการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่นหรือคณะ
กรรมการฯ จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท
- รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ
 - เพื่อจ่ายเป็นค่าชดเชยความเสียหาย หรือค่าสินไหมทดแทนฯ จำนวน ๓,๐๐๐ บาท

/ค่าใช้จ่าย...

- ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน ๗๐,๐๐๐ บาท
- ค่าใช้จ่ายในการเตรียมการระหว่างการจัดหรือเกี่ยวเนื่องกับการ
รับส่งเสด็จพระมหากษัตริย์ฯ จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท
- ๔. ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท
- ๕. ค่าใช้จ่ายพานพุ่มดอกไม้ พานประดับพุ่มเงินทอง กรวย ดอกไม้
พวงมาลัย ซอดอกไม้ฯ จำนวน ๕,๐๐๐ บาท
- ๖. ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน ๖๐,๐๐๐ บาท
- ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

ค่าวัสดุ	รวม ๓๖๗,๐๐๐ บาท
- วัสดุสำนักงาน	จำนวน ๑๓๐,๐๐๐ บาท
- วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน ๕,๐๐๐ บาท
- วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท
- วัสดุก่อสร้าง	จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท
- วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน ๕,๐๐๐ บาท
- วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน ๑๕๐,๐๐๐ บาท
- วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน ๒,๐๐๐ บาท
- วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท

ค่าสาธารณูปโภค	รวม ๖๑๒,๐๐๐ บาท
- ค่าไฟฟ้า	จำนวน ๕๐๐,๐๐๐ บาท
- ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท
- ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน ๑๐๒,๐๐๐ บาท

งบเงินอุดหนุน **จำนวน ๑๒,๐๐๐ บาท**
เงินอุดหนุน อปท. อุดหนุนโครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือ
ประชาชนของ อปท. จำนวน ๑๒,๐๐๐ บาท

งานวางแผนสถิติและวิชาการ	รวม ๒๘๒,๖๖๐ บาท
งบบุคลากร	จำนวน ๒๘๒,๖๖๐ บาท
เงินเดือน(ฝ่ายประจำ)	จำนวน ๒๘๖,๖๖๐ บาท

งานบริหารงานคลัง	รวม ๒,๙๙๑,๙๐๐ บาท
งบบุคลากร	รวม ๒,๑๓๘,๗๐๐ บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม ๒,๑๓๘,๗๐๐ บาท

- เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน ๑,๙๐๑,๓๔๐ บาท
จำนวน ๕ คน
- เงินประจำตำแหน่ง จำนวน ๔๒,๐๐๐ บาท
- ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน ๑๙๕,๓๖๐ บาท

งบดำเนินงาน **รวม ๘๕๓,๒๐๐ บาท**

ค่าตอบแทน **รวม ๓๓๗,๐๐๐ บาท**

- ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ อบท.จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท
- ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท
- ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ จำนวน ๓,๐๐๐ บาท
- ค่าเช่าบ้าน จำนวน ๑๔๔,๐๐๐ บาท
- เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร จำนวน ๙๐,๐๐๐ บาท

ค่าใช้จ่าย **รวม ๔๓๖,๒๐๐ บาท**

-รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบริการ

- เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียม ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดี และคำพิพากษา

จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมา จ้างเหมาบุคคลเพื่อปฏิบัติงานจ้างเหมาในการจัดทำสิ่งของหรือบริการอื่นๆ จำนวน ๓ คน ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการกองคลัง,ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ, ผู้ช่วยจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน

จำนวน ๒๘๖,๒๐๐ บาท

- รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆแยกเป็น

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการสำหรับเป็นค่าเบี้ยเลี้ยงค่าพาหนะ

ค่าเช่าที่พัก จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน ๗๐,๐๐๐ บาท

- ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

ค่าวัสดุ **รวม ๗๐,๐๐๐ บาท**

- วัสดุสำนักงาน จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

- วัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

ค่าสาธารณูปโภค **รวม ๑๐,๐๐๐ บาท**

- ค่าไปรษณีย์ฯ จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน **รวม ๕๕๖,๗๘๐ บาท**

งบบุคลากร **จำนวน ๔๔๘,๙๘๐ บาท**

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) **จำนวน ๔๔๘,๙๘๐ บาท**

- เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน ๔๔๘,๙๘๐ บาท

/งบดำเนินงาน...

งบดำเนินงาน	รวม	๑๐๗,๘๐๐	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	๗๖,๘๐๐	บาท
- ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	๗๒,๐๐๐	บาท
- เงินช่วยเหลือบุตร	จำนวน	๔,๘๐๐	บาท

ค่าใช้จ่าย	รวม	๒๕,๐๐๐	บาท
- รายการเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ			
๑. ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	๑๐,๐๐๐	บาท
๒. ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ	จำนวน	๑๐,๐๐๐	บาท
- ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	๕,๐๐๐	บาท

ค่าวัสดุ	รวม	๖,๐๐๐	บาท
- วัสดุสำนักงาน	จำนวน	๓,๐๐๐	บาท
- วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	๓,๐๐๐	บาท

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	รวม	๑,๑๑๑,๒๘๐	บาท
งบบุคลากร	รวม	๒๙๖,๘๘๐	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	๒๙๖,๘๘๐	บาท
- เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	๒๙๖,๘๘๐	บาท
- งบดำเนินงาน	รวม	๘๔๔,๔๐๐	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	๑๙๒,๘๐๐	บาท
- ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	๑๔๐,๐๐๐	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติหน้าที่ของ อปพร.			
- ค่าเช่าบ้าน	รวม	๔๘,๐๐๐	บาท
- เงินช่วยเหลือบุตร	รวม	๔,๘๐๐	บาท

ค่าใช้จ่าย	รวม	๔๙๖,๖๐๐	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
ค่าจ้างเหมาบริการ	รวม	๑๕,๐๐๐	บาท
- เพื่อจ้างเหมาในการจัดทำสิ่งของหรือบริการอื่นๆ ค่าเย็บหนังสือฯ	จำนวน	๑๕,๐๐๐	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการพนักงานขับรถบรรทุกน้ำดับเพลิงอเนกประสงค์ ,พนักงานประจำรถบรรทุกน้ำดับเพลิงอเนกประสงค์	จำนวน	๔	อัตรา
	จำนวน	๕๑๑,๖๐๐	บาท

/รายจ่าย...

- รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท
- ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท
- ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน ๔๐,๐๐๐ บาท

ค่าวัสดุ	รวม ๑๒๕,๐๐๐ บาท
- วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน ๕,๐๐๐ บาท
- วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน ๖๐,๐๐๐ บาท
- วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน ๖๐,๐๐๐ บาท

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย **รวม ๑๓๐,๐๐๐ บาท**

งบดำเนินงาน **รวม ๑๓๐,๐๐๐ บาท**

ค่าใช้จ่าย **รวม ๑๑๐,๐๐๐ บาท**

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ

- โครงการป้องกันและบรรเทาความเดือดร้อนของประชาชนตำบลวังยาง
จำนวน ๖๐,๐๐๐ บาท
- โครงการฝึกอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับสาธารณภัย จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท
- โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลสำคัญ
จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท
- โครงการลดอุบัติเหตุบนท้องถนนซึ่งมีสาเหตุมาจากการฝ่าฝืนกฎจราจร
จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา **รวม ๑,๘๐๑,๒๖๐ บาท**

งบบุคลากร **รวม ๑,๒๓๙,๖๖๐ บาท**

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) **รวม ๑,๒๓๙,๖๖๐ บาท**

- เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น
จำนวน ๒ อัตรา
จำนวน ๘๙๑,๔๒๐ บาท
- เงินประจำตำแหน่ง จำนวน ๔๒,๐๐๐ บาท
- ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน ๓๐๖,๒๔๐ บาท

งบดำเนินงาน **รวม ๕๐๘,๐๐๐ บาท**

ค่าตอบแทน **รวม ๑๑,๑๐๐ บาท**

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- จำนวน ๕,๐๐๐ บาท
- เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร จำนวน ๖,๑๐๐ บาท

/ค่าใช้จ่าย...

ค่าใช้จ่าย	รวม ๔๐๒,๐๐๐ บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	
- จ้างเหมาในการจัดทำสิ่งของหรือบริการอื่นๆ	จำนวน ๒๕,๐๐๐ บาท
ค่าจ้างเหมาบริการ คนงานทั่วไป	
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ คนงานทั่วไป	จำนวน ๑ คน
	จำนวนเงิน ๑๐๒,๐๐๐ บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ	
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน ๗๕,๐๐๐ บาท
โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ	จำนวน ๔๐,๐๐๐ บาท
โครงการพัฒนาประสิทธิภาพครูบุคลากรทางการศึกษาดูงาน	
	จำนวน ๗๐,๐๐๐ บาท
- ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน ๔๐,๐๐๐ บาท
ค่าวัสดุ	รวม ๗๕,๐๐๐ บาท
- วัสดุสำนักงาน	จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท
- วัสดุก่อสร้าง	จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท
- วัสดุการเกษตร	จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท
- วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท
ค่าสาธารณูปโภค	รวม ๒๐,๐๐๐ บาท
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท
งบลงทุน	รวม ๕๓,๕๐๐ บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม ๕๓,๕๐๐ บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน	
เก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๓ ตัว	จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท
ตู้เก็บเอกสาร ขนาด ๒๐ ช่อง แบบล้อเลื่อน	จำนวน ๑๔,๐๐๐ บาท
โต๊ะทำงานระดับ ๒	จำนวน ๕,๕๐๐ บาท
โต๊ะทำงานระดับ ๓	จำนวน ๒๑,๐๐๐ บาท
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม ๘,๐๑๒,๒๗๐ บาท
งบบุคลากร	รวม ๑,๙๘๐,๒๔๐ บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม ๑,๙๘๐,๒๔๐ บาท
- เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน ๓ คน
	จำนวน ๑,๑๖๙,๑๖๐ บาท
- เงินเพิ่มต่างๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	
	จำนวน ๒๑๘,๔๐๐ บาท

เงินวิทยฐานะ	จำนวน ๒๑๘,๔๐๐ บาท
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน ๕๖๘,๘๖๐ บาท
เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน ๒๔,๐๐๐ บาท

งบดำเนินงาน	รวม ๓,๕๕๗,๔๓๐ บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม ๒,๒๘๒,๓๙๐ บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบริการ จำนวน ๔๕,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ เป็นถ่ายเอกสาร ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร
- ค่าจ้างเหมาบริการ คนงานทั่วไป (ผู้ช่วยผู้ดูแลเด็ก) ประจำ ศพด. บ้านวังยาง และบ้านบึง แม่บ้านประจำ ศพด. บ้านวังยางและบ้านบึง นักการประจำ ศพด. บ้านบึง จำนวน ๘ อัตรา จำนวน ๘๑๖,๐๐๐ บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ

- โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าจัดการเรียนการสอน) จำนวน ๑๘๙,๑๐๘ บาท
- โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าใช้จ่ายรายหัวความจำเป็นพื้นฐาน) จำนวน ๑๓๑,๗๓๗ บาท
- โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าน้ำประปา) จำนวน ๕,๐๐๐ บาท
- โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าไฟฟ้า) จำนวน ๑๑๐,๐๐๐ บาท
- โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์) จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท
- โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ) จำนวน ๑๖,๐๐๐ บาท
- โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าวัสดุวิทยาศาสตร์และการแพทย์) จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท
- โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าวัสดุสำนักงาน) จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท
- โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าอาหารกลางวัน) จำนวน ๗๖๙,๕๔๕ บาท
- โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว) จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท

ค่าวัสดุ รวม ๑,๒๗๕,๐๔๐ บาท

วัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน ๑,๒๗๕,๐๔๐ บาท

๑. ประเภทอาหารเสริม (นม) นักเรียนในสังกัด สพฐ.ในเขตเทศบาลตำบลวังยาง
จำนวน ๕ แห่ง จำนวน ๑,๐๖๐,๘๐๐ บาท

๒. ประเภทอาหารเสริม (นม) จำนวน ๒๑๔,๒๕๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้ออาหารเสริม (นม) ให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน ๒ แห่ง

งบเงินอุดหนุน รวม ๒,๔๗๔,๖๐๐ บาท

เงินอุดหนุน รวม ๒,๔๗๔,๖๐๐ บาท

ประเภทเงินอุดหนุนส่วนราชการ

อุดหนุนอาหารกลางวัน จำนวน ๕ แห่ง จำนวน ๒,๔๗๔,๖๐๐ บาท

๑. ประเภทเงินอุดหนุนอาหารกลางวันเด็กนักเรียนโรงเรียนบ้านขมิ้น

จำนวน ๓๐๗,๘๐๐ บาท

๒. ประเภทเงินอุดหนุนอาหารกลางวันเด็กนักเรียนโรงเรียนบ้านบึง

จำนวน ๖๐๗,๒๐๐ บาท

๓. ประเภทเงินอุดหนุนอาหารกลางวันเด็กนักเรียนโรงเรียนบ้านเปือย

จำนวน ๒๖๖,๕๐๐ บาท

๔. ประเภทเงินอุดหนุนอาหารกลางวันเด็กนักเรียนโรงเรียนบ้านวังยาง (วังยาง
วิทยานุฎ) จำนวน ๙๑๕,๒๐๐ บาท

๕. ประเภทเงินอุดหนุนอาหารกลางวันเด็กนักเรียนโรงเรียนบ้านหนองหวาย

จำนวน ๓๗๘,๐๐๐ บาท

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข รวม ๔๙๖,๓๖๐ บาท

งบบุคลากร รวม ๓๖๙,๓๖๐ บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม ๓๖๙,๓๖๐ บาท

- เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน ๓๖๙,๓๖๐ บาท

งบดำเนินงาน รวม ๑๒๗,๐๐๐ บาท

ค่าตอบแทน จำนวน ๖๒,๐๐๐ บาท

- ค่าเช่าบ้าน จำนวน ๖๐,๐๐๐ บาท

- เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร จำนวน ๒,๐๐๐ บาท

ค่าใช้จ่าย รวม ๓๐,๐๐๐ บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบริการ จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการในการจัดทำสิ่งของหรือบริการอื่นๆ ค่าเย็บ
หนังสือ เข้าปกหนังสือ และเอกสารต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน จำนวน
๑๐,๐๐๐ บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ

๑. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

๒. ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

/ค่าวัสดุ...

ค่าวัสดุ	รวม ๓๕,๐๐๐ บาท
- วัสดุสำนักงาน	จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท
- วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท
- วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน ๕,๐๐๐ บาท

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม ๑,๔๒๑,๘๐๐ บาท
งบดำเนินงาน	รวม ๑,๑๖๑,๘๐๐ บาท
ค่าตอบแทน	รวม ๑๔,๐๐๐ บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	
จำนวน ๙,๐๐๐ บาท	
- ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน ๕,๐๐๐ บาท

ค่าใช้จ่าย	รวม ๕๘๗,๘๐๐ บาท
-------------------	------------------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

- ค่าจ้างเหมาบริการ (ผู้ปฏิบัติงานการแพทย์ฉุกเฉิน) จำนวน ๒๗๗,๒๐๐ บาท
- รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ
- โครงการตลาดสะอาดและคุ้มครองผู้บริโภค จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท
 - โครงการบริการการแพทย์ฉุกเฉิน จำนวน ๒๔๕,๖๐๐ บาท
 - โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท
 - โครงการสิ่งแวดล้อมยั่งยืน จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท
 - ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

ค่าวัสดุ	รวม ๕๓๐,๐๐๐ บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน ๒๐๐,๐๐๐ บาท
วัสดุวิทยาศาสตร์และการแพทย์	จำนวน ๒๐๐,๐๐๐ บาท
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

ค่าสาธารณูปโภค	รวม ๓๐,๐๐๐ บาท
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

เงินอุดหนุน	รวม ๒๖๐,๐๐๐ บาท
เงินอุดหนุน	รวม ๒๖๐,๐๐๐ บาท
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน	รวม ๒๖๐,๐๐๐ บาท

๑. โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข จำนวน ๒๖๐,๐๐๐ บาท
 - โครงการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีนของสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี บ้านวังยาง หมู่ที่ ๑๑ จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท
 - โครงการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีนของสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี บ้านวังยาง หมู่ที่ ๑๒ จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท
 - โครงการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีนของสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี หมู่ที่ ๑๓ จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท
 - โครงการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีนของสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี บ้านหนองหวาย หมู่ที่ ๔ จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท
 - โครงการควบคุมโรคหนองพยาธิของสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี บ้านวังยาง หมู่ที่ ๗ จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท
 - โครงการควบคุมโรคหนองพยาธิของสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี บ้านวังยาง หมู่ที่ ๘ จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท
 - โครงการดูแลสุขภาพช่องปาก บ้านขมิ้น หมู่ที่ ๓ จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท
 - โครงการดูแลสุขภาพช่องปาก บ้านเปือย หมู่ที่ ๒ จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท
 - โครงการดูแลสุขภาพช่องปาก บ้านวังยาง หมู่ที่ ๑๐ จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท
 - โครงการสืบสานพระราชปณิธานสมเด็จพระเจ้ายา ด้านกัยมะเร็งเต้านม บ้านบึง หมู่ที่ ๕ จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท
 - โครงการสืบสานพระราชปณิธานสมเด็จพระเจ้ายา ด้านกัยมะเร็งเต้านม บ้านบึง หมู่ที่ ๙ จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท
 - โครงการสืบสานพระราชปณิธานสมเด็จพระเจ้ายา ด้านกัยมะเร็งเต้านม บ้านวังยาง หมู่ที่ ๑ จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท
 - โครงการสืบสานพระราชปณิธานสมเด็จพระเจ้ายา ด้านกัยมะเร็งเต้านม บ้านวังยาง หมู่ที่ ๖ จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	รวม ๑,๖๔๘,๒๑๔ บาท
งบบุคลากร	รวม ๘๖๑,๔๒๐ บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม ๘๖๑,๔๒๐ บาท
- เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน ๘๑๙,๔๒๐ บาท
- เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน ๔๒,๐๐๐ บาท
งบดำเนินงาน	รวม ๗๘๖,๗๙๔ บาท
ค่าตอบแทน	รวม ๗๗,๐๐๐ บาท
- ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน ๕,๐๐๐ บาท
- ค่าเช่าบ้าน	จำนวน ๗๒,๐๐๐ บาท

ค่าใช้จ่าย

รวม ๖๔๑,๐๐๐ บาท

- รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบริการ

- เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือ หรือเข้าปกหนังสือ ฯ จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

- ค่าจ้างเหมาบริการคนงานทั่วไปธุรการและบันทึกข้อมูล ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน และคนงานทั่วไปประจำศูนย์บริการคนพิการและศูนย์ผู้สูงอายุ จำนวน ๓ อัตรา จำนวน ๓๐๖,๐๐๐ บาท

- รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ

- ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

- ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมฯ จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท

- โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาศักยภาพ

การบริหารงานของคณะผู้บริหาร สมาชิก พนักงานเทศบาลฯ

จำนวน ๒๕๐,๐๐๐ บาท

- ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

ค่าวัสดุ

รวม ๕๘,๗๙๔ บาท

- วัสดุสำนักงาน

จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

- วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

- วัสดุก่อสร้าง

จำนวน ๘,๗๙๔ บาท

- วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

ค่าสาธารณูปโภค

รวม ๑๐,๐๐๐ บาท

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม

จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์

รวม ๑๔๑,๓๐๐ บาท

งบดำเนินงาน

รวม ๑๔๑,๓๐๐ บาท

ค่าใช้จ่าย

รวม ๑๔๑,๓๐๐ บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ

- โครงการช่วยเหลือผู้ประสบปัญหาทางสังคม จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท

- โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต

ผู้สูงอายุและสุขภาพผู้สูงอายุ จำนวน ๙๗,๒๐๐ บาท

- โครงการฝึกอบรมส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต ผู้สูงอายุ ผู้พิการ

และผู้ด้อยโอกาส จำนวน ๒๙,๑๐๐ บาท

แผนงานเคหะและชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	รวม ๒๖๘,๐๘๐ บาท
งบบุคลากร	จำนวน ๑๕๔,๐๘๐ บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	จำนวน ๑๕๔,๐๘๐ บาท
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน ๑๓๐,๐๘๐ บาท
เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน ๒๔,๐๐๐ บาท
งบดำเนินงาน	รวม ๑๑๔,๐๐๐ บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม ๑๑๔,๐๐๐ บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	
ค่าจ้างเหมาบริการผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	จำนวน ๑๑๔,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการจ้างเหมาบุคคลเพื่อปฏิบัติงาน	
งานไฟฟ้าและประปา	รวม ๗๓๕,๐๐๐ บาท
งบเงินอุดหนุน	รวม ๗๓๕,๐๐๐ บาท
เงินอุดหนุนรัฐวิสาหกิจ	
- โครงการขยายเขตไฟฟ้า บ้านบึง หมู่ที่ ๙	จำนวน ๑๘๐,๐๐๐ บาท
- โครงการขยายเขตไฟฟ้า บ้านเปือย หมู่ที่ ๒	จำนวน ๒๕๐,๐๐๐ บาท
- โครงการขยายเขตไฟฟ้า บ้านวังยาง หมู่ที่ ๑	จำนวน ๒๓๐,๐๐๐ บาท
- โครงการขยายเขตไฟฟ้า บ้านวังยาง หมู่ที่ ๒	จำนวน ๗๕,๐๐๐ บาท
งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	รวม ๑,๑๖๑,๖๐๐ บาท
งบดำเนินงาน	รวม ๑,๑๖๑,๖๐๐ บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม ๙๕๑,๖๐๐ บาท
- รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	
ค่าจ้างเหมาบริการ	
- เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล ธรรมเนียมต่างๆ	จำนวน ๓๓๘,๐๐๐ บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการจ้างเหมาบุคคลเพื่อปฏิบัติงาน จำนวน ๕ อัตรา	
ค่าจ้างเหมาบริการคนงานทั่วไป พนักงานขับรถบรรทุกขยะ	
จำนวน ๑ อัตรา	จำนวน ๑๐๕,๖๐๐ บาท
ค่าจ้างเหมาบริการคนงานทั่วไป ประจํารถขยะ	
จำนวน ๔ อัตรา	จำนวน ๔๐๘,๐๐๐ บาท
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท

ค่าวัสดุ	รวม ๒๑๐,๐๐๐ บาท
- วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท
- วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน ๑๕๐,๐๐๐ บาท
- วัสดุเครื่องแต่งกาย	จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม ๑๐๖,๘๕๐ บาท
งบดำเนินงาน	รวม ๑๐๖,๘๕๐ บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม ๑๐๖,๘๕๐ บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	
- โครงการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท
- โครงการฝึกอบรมเพิ่มศักยภาพกลุ่มสตรีและกลุ่มอาชีพ	จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท
- โครงการฝึกอบรมให้ความรู้การป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท
- โครงการวัด ประชา รัฐ สร้างสุข เพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน	จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท
- โครงการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพเด็กและเยาวชน	จำนวน ๑๖,๘๕๐ บาท

แผนงานการศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ รวม ๕๐,๐๐๐ บาท

งบเงินอุดหนุน	รวม ๕๐,๐๐๐ บาท
เงินอุดหนุน	รวม ๕๐,๐๐๐ บาท
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน	
โครงการสืบสานประเพณีบุญมหาชาติ	จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม ๒๑๖,๐๐๐ บาท
งบดำเนินงาน	รวม ๒๑๖,๐๐๐ บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม ๒๑๖,๐๐๐ บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	
- โครงการแข่งขันกีฬาประจำตำบล	จำนวน ๒๐๖,๐๐๐ บาท
- โครงการจัดกิจกรรมเสริมการพัฒนา (กีฬาอนุบาล)	จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม ๒๗๒,๐๐๐ บาท
งบดำเนินงาน	รวม ๒๗๒,๐๐๐ บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม ๒๗๒,๐๐๐ บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

- ค่าใช้จ่ายโครงการจัดงานวันสำคัญทางศาสนา พิธีทางศาสนา เช่น วันมาฆบูชา วันวิสาขบูชา จำนวน ๒๕,๐๐๐ บาท
- ค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีพันปีหลวง จำนวน ๕,๐๐๐ บาท
- ค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา พัชรสุธาพิมลลักษณ พระบรมราชินี จำนวน ๕,๐๐๐ บาท
- โครงการจัดงานรัฐพิธีวันปิยมหาราช ๒๓ ตุลาคม จำนวน ๓,๐๐๐ บาท
- ค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ ๑๐ จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

- โครงการจัดงานประเพณีวันสงกรานต์ จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท
- โครงการวันลอยกระทง จำนวน ๗๒,๐๐๐ บาท
- โครงการสืบสานประเพณีแห่เทียนเข้าพรรษา จำนวน ๗๒,๐๐๐ บาท
- โครงการอนุรักษ์สืบสานประเพณีวัฒนธรรมชนเผ่าภูไท จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

แผนงานอุดสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับบุคลากรและการโยธา รวม ๓,๒๙๘,๕๘๐ บาท

งบบุคลากร รวม ๑,๙๘๒,๕๘๐ บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม ๑,๙๘๒,๕๘๐ บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน ๑,๖๖๖,๕๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนเงินปรับปรุงเงินเดือนของข้าราชการพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี จำนวน ๔ อัตรา

เงินประจำตำแหน่ง จำนวน ๔๒,๐๐๐ บาท

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน ๒ อัตรา จำนวน ๒๓๘,๐๘๐ บาท

เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง จำนวน ๓๖,๐๐๐ บาท

งบเงินอุดหนุน รวม ๑,๓๑๖,๐๐๐ บาท

ค่าตอบแทน รวม ๑๔๑,๐๐๐ บาท

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ จำนวน ๕,๐๐๐ บาท

ค่าเช่าบ้าน จำนวน ๑๒๐,๐๐๐ บาท

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร จำนวน ๑๖,๐๐๐ บาท

ค่าใช้จ่าย รวม ๗๒๖,๐๐๐ บาท

- รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบริการ จำนวน ๔๑๒,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาปรับกระถางต้นไม้เพื่อการเกษตร

จำนวน ๔๑๒,๐๐๐ บาท

/ค่าจ้าง...

- ค่าจ้างเหมาบริการ คนงานทั่วไป ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ จำนวน ๒ อัตรา
จำนวน ๒๐๔,๐๐๐ บาท
- รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ
- | | |
|--------------------------------|------------------|
| การลงทะเบียนในการฝึกอบรม | จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท |
| ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ | จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท |
| ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม | จำนวน ๖๕,๐๐๐ บาท |

ค่าวัสดุ	รวม ๔๔๙,๐๐๐ บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน ๙๐,๐๐๐ บาท
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน ๕,๐๐๐ บาท
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน ๑๕๐,๐๐๐ บาท
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน ๑๔๔,๐๐๐ บาท
วัสดุเครื่องแต่งกาย	จำนวน ๕,๐๐๐ บาท
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน ๕,๐๐๐ บาท
วัสดุอื่นๆ	จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

งานก่อสร้าง	รวม ๕๓๐,๐๐๐ บาท
งบลงทุน	จำนวน ๕๓๐,๐๐๐ บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	จำนวน ๕๓๐,๐๐๐ บาท
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ	
- โครงการซ่อมแซมถนนลูกรังเพื่อการเกษตรภายในตำบลวังยาง	จำนวน ๔๐๐,๐๐๐ บาท
- ปูกระเบื้องโคมุศุณย์พัฒนาคุณภาพชีวิตและส่งเสริมอาชีพผู้สูงอายุ	จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท
- ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)	จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร	รวม ๕,๐๐๐ บาท
งบดำเนินงาน	รวม ๕,๐๐๐ บาท
ค่าวัสดุ	รวม ๕,๐๐๐ บาท
วัสดุการเกษตร	จำนวน ๕,๐๐๐ บาท
 งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	 รวม ๖๐,๐๐๐ บาท
งบดำเนินงาน	รวม ๖๐,๐๐๐ บาท
ค่าใช้สอย	รวม ๖๐,๐๐๐ บาท

/รายจ่าย...

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

- โครงการประชาร่วมใจรักษาความสะอาดสภาพแวดล้อม (คลองสวยน้ำใส) ชุด
ลอกหัวหนองคลองบึง จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท
- โครงการประชาร่วมใจรักษาความสะอาดสภาพแวดล้อมเนื่องในวันสำคัญ
ต่างๆ จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท
- โครงการปลูกป่าชุมชน จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท
- โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระเทพ
รัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

ร่างงบประมาณรายจ่ายเฉพาะภารกิจการประปา

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ประมาณการรายรับรวมทั้งสิ้น ๑,๓๐๑,๕๘๐ บาท

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น ๑,๓๐๑,๕๘๐ บาท แยกเป็น

งบกลาง เป็นเงิน ๕๓,๗๐๐ บาท

งบกลาง รวม ๕๓,๗๐๐ บาท

- เงินสมทบกองทุนประกันสังคม จำนวน ๑๙,๘๐๐ บาท

- เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน จำนวน ๘๐๐ บาท

รายจ่ายตามข้อผูกพัน จำนวน ๓๓,๑๐๐ บาท

- เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.) จำนวน
๓๓,๑๐๐ บาท

งบบุคลากร รวม ๓๙๔,๐๘๐ บาท

หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม ๓๙๔,๐๐๐ บาท

- ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน ๓ อัตรา จำนวน ๓๕๔,๑๒๐ บาท

- เงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้าง จำนวน ๔๘,๐๐๐ บาท

งบดำเนินงาน รวม ๔๔๘,๐๐๐ บาท

ค่าใช้จ่ายรวม รวม ๔๐๘,๐๐๐ บาท

- รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ จำนวน ๔๐๘,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ

- ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน ๔๐,๐๐๐ บาท

ค่าวัสดุ รวม ๒๔๓,๐๐๐ บาท

- วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

- วัสดุงานบ้านงานงานครัว จำนวน ๕,๐๐๐ บาท

- วัสดุก่อสร้าง จำนวน ๔๓,๐๐๐ บาท

- วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น จำนวน ๒๕,๐๐๐ บาท

- วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท

- วัสดุเครื่องแต่งกาย จำนวน ๕,๐๐๐ บาท

- วัสดุอื่น จำนวน ๔๕,๐๐๐ บาท

/ค่าสาธารณูปโภค...

	ค่าสาธารณูปโภค - ค่าไฟฟ้า - ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	รวม ๑๖๒,๘๐๐ บาท จำนวน ๑๕๖,๘๐๐ บาท จำนวน ๖,๐๐๐ บาท
นายกฯ	- นายสมคิด จันทน์มาลา นายกเทศมนตรีตำบลวังยาง รายละเอียดในการจัดทำร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายเฉพาะภารกิจการประปาประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ได้ดำเนินการตั้งงบประมาณให้เป็นไปตามระเบียบ กฎหมาย โดยใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เป็นกรอบในการจัดทำและปฏิบัติตามหนังสือสั่งการชักชวนแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ อย่างเคร่งครัด ทั้งนี้ ได้ดำเนินการตามความจำเป็นและประหยัดเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ประชาชน	
ประธานสภาฯ	- นายสาคร จันทน์มาลา ประธานสภาฯตามรายละเอียดของร่างเทศบัญญัติทั้ง ๒ ฉบับ ที่ท่านนายกเทศมนตรีได้เสนอไปแล้วนั้น สมาชิกสภาท่านใดมีข้อเสนอให้ยกมือและเสนอขออภิปรายได้ (ไม่มี)	
ประธานสภาฯ	- นายสาคร จันทน์มาลา ประธานสภาฯ เปิดโอกาสให้สมาชิกเสนอ/อภิปราย (ไม่มี) จึงขออนุญาตประชุมว่าครบองค์ประชุมหรือไม่ การนับองค์ประชุมได้ทั้งหมด ๑๑ คน ครบองค์ประชุม และขอมติที่ประชุมว่าจะรับหลักการร่างร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายเฉพาะภารกิจการประปาประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ หากเห็นชอบโปรดยกมือ	
มติที่ประชุม	- ที่ประชุมมีมติรับหลักการร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายเฉพาะภารกิจการประปาประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ด้วยคะแนนเสียง ๑๐ เสียงงดออกเสียง ๑ เสียง	
	๓.๒ ญัตติการเลือกคณะกรรมการแปรญัตติร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	
ประธานสภาฯ	- นายสาคร จันทน์มาลา ประธานสภาฯ กล่าวขอบคุณสมาชิกสภาฯ ที่ประชุมด้วยความเรียบร้อยและแจ้งให้ที่ประชุมทราบเกี่ยวกับการดำเนินการหลังจากที่สภาเทศบาลตำบลวังยางลงมติรับหลักการร่างเทศบัญญัติ ทั้ง ๒ ฉบับแล้ว ต้องเลือกคณะกรรมการแปรญัตติเพื่อพิจารณาร่างดังกล่าว โดยเลือกคณะกรรมการไม่น้อยกว่า ๓ คน แต่ไม่เกิน ๗ คน และขอนำปรึกษาสมาชิกว่า จะมีคณะกรรมการแปรญัตติกี่คน	

/นาย...

- นายสนั่นฯ - นายสนั่น จันทรมาลา สมาชิกสภาเทศบาลตำบลวังยาง เขต ๑ เสนอให้มีคณะกรรมการแปรรูปตัดติ จำนวน ๗ คน
- ประธานสภาฯ - นายสาคร จันทรมาลา ประธานสภาฯ เปิดโอกาสให้สมาชิกเสนออีก (ไม่มี) จึงขอมติ
- มติที่ประชุม - ที่ประชุมมีมติเห็นชอบให้มีคณะกรรมการแปรรูปตัดติ จำนวน ๗ คน ด้วยคะแนนเสียง ๑๐ เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง
- ประธานสภาฯ - นายสาคร จันทรมาลา ประธานสภาฯ แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่าในการเลือกคณะกรรมการฯ นั้นให้คัดเลือกทีละคนจนกว่าจะครบ ๗ คน ตามลำดับ หากลำดับใดมีผู้เสนอชื่อเพียงคนเดียวให้ถือว่าได้รับเลือกในลำดับนั้น ในการเสนอชื่อคณะกรรมการฯ ให้มีผู้รับรอง ๒ คน และเปิดโอกาสให้สมาชิกสภาฯเสนอ
- นางสาวรัศมีฯ - นางสาวรัศมี นิระเคน เสนอให้ นายวิศวุฒิ มาตราข เป็นกรรมการผู้รับรอง ๑. นายสนั่น จันทรมาลา
๒. นางนิรพันธ์ โนนคู่เขตโขง
- ประธานสภาฯ - นายสาคร จันทรมาลา ประธานฯ เปิดโอกาสให้สมาชิกเสนอรายชื่ออีก (ไม่มี) จึงประกาศให้ นายวิศวุฒิ มาตราข เป็นกรรมการแปรรูปตัดติ และให้สมาชิกเสนอชื่อลำดับต่อไป
- นายชัยวัฒน์ฯ - นายชัยวัฒน์ จันทรมาลา เสนอให้ นางสาวรัศมี นิระเคน เป็นกรรมการผู้รับรอง ๑. นายวิศวุฒิ มาตราข
๒. นายอภิชาติ ธิวะโต
- ประธานสภาฯ - นายสาคร จันทรมาลา ประธานฯ เปิดโอกาสให้สมาชิกเสนอรายชื่ออีก (ไม่มี) จึงประกาศให้ นางสาวรัศมี นิระเคน เป็นกรรมการแปรรูปตัดติ และให้สมาชิกเสนอชื่อลำดับต่อไป
- นางนิรพันธ์ฯ - นางนิรพันธ์ โนนคู่เขตโขง เสนอให้ นางไกรสร พงษ์ศิริ เป็นกรรมการผู้รับรอง ๑. นายประวิทย์ มาตราข
๒. นางสาวรัศมี นิระเคน
- ประธานสภาฯ - นายสาคร จันทรมาลา ประธานฯ เปิดโอกาสให้สมาชิกเสนอรายชื่ออีก (ไม่มี) จึงประกาศให้ นางไกรสร พงษ์ศิริ เป็นกรรมการแปรรูปตัดติ และให้สมาชิกเสนอชื่อลำดับต่อไป

- นางไกรสรฯ - นางไกรสร พงษ์ศิริ เสนอให้ นางนิรพันธ์ โนนคู่เขตโขง เป็นกรรมการ
ผู้รับรอง ๑. นายประวิทย์ มาตราข
๒. นางสาวภารดา บิตร
- ประธานสภาฯ - นายสาคร จันทร์มาลา ประธานฯ เปิดโอกาสให้สมาชิกเสนอรายชื่ออีก (ไม่มี)
จึงประกาศให้ นางนิรพันธ์ โนนคู่เขตโขง เป็นกรรมการแปรรูปคดี และให้
สมาชิกเสนอชื่อลำดับต่อไป
- นายวิศวุฒิฯ - นายวิศวุฒิ มาตราข เสนอให้ นายอภิชาติ ธีระโต เป็นกรรมการ
ผู้รับรอง ๑. นายประวิทย์ มาตราข
๒. นางสาวรัศมี นิระเคน
- ประธานสภาฯ - นายสาคร จันทร์มาลา ประธานฯ เปิดโอกาสให้สมาชิกเสนอรายชื่ออีก (ไม่มี)
จึงประกาศให้ นายอภิชาติ ธีระโต เป็นกรรมการแปรรูปคดี และให้สมาชิก
เสนอชื่อลำดับต่อไป
- นายอภิชาติฯ - นายอภิชาติ ธีระโต เสนอให้ นายชัยวัฒน์ จันทร์มาลา เป็นกรรมการ
ผู้รับรอง ๑. นายวิศวุฒิ มาตราข
๒. นางนิรพันธ์ โนนคู่เขตโขง
- ประธานสภาฯ - นายสาคร จันทร์มาลา ประธานฯ เปิดโอกาสให้สมาชิกเสนอรายชื่ออีก (ไม่มี)
จึงประกาศให้ นายชัยวัฒน์ จันทร์มาลา เป็นกรรมการแปรรูปคดี และให้
สมาชิกเสนอชื่อลำดับต่อไป
- นางสาวภารดาฯ - นางสาวภารดา บิตร เสนอให้ นายสมนึก วงศ์คำแก้ว เป็นกรรมการ
ผู้รับรอง ๑. นายวิศวุฒิ มาตราข
๒. นายอภิชาติ ธีระโต
- ประธานสภาฯ - นายสาคร จันทร์มาลา ประธานฯ เปิดโอกาสให้สมาชิกเสนอรายชื่ออีก (ไม่มี)
จึงประกาศให้ นายสมนึก วงศ์คำแก้ว เป็นกรรมการแปรรูปคดี และให้สมาชิก
เสนอชื่อลำดับต่อไป
- ประธานสภาฯ - นายสาคร จันทร์มาลา ประธานฯ เปิดโอกาสให้สมาชิกเสนอรายชื่ออีก (ไม่มี)
จึงประกาศและได้สรุปคณะกรรมการแปรรูปคดีให้สมาชิกทราบ ทั้ง ๗ คนดังนี้
๑. นายวิศวุฒิ มาตราข
๒. นางสาวรัศมี นิระเคน
๓. นางไกรสร พงษ์ศิริ
๔. นางนิรพันธ์ โนนคู่เขตโขง

/นายอภิชาติ...

๕. นายอภิชาติ ธิวะโต
๖. นายชัยวัฒน์ จันทรมาลา
๗. นายสมนึก วงศ์คำแก้ว

- ประธานสภาฯ - นายสาคร จันทรมาลา ประธานสภาฯ ชี้แจงให้สมาชิกสภาฯ ทราบว่าเมื่อสภาท้องถิ่นมีมติรับหลักการแห่งร่างเทศบัญญัติฯ และเลือกคณะกรรมการแปรญัตติแล้ว ที่ประชุมสภาท้องถิ่นต้องกำหนดระยะเวลาเสนอคำขอแปรญัตติ ทั้งนี้ การกำหนดระยะเวลาเสนอคำขอแปรญัตติต้องไม่น้อยกว่า ๒๔ ชั่วโมง นับแต่สภาท้องถิ่นมีมติรับหลักการแห่งร่างเทศบัญญัติและเปิดโอกาสให้สมาชิกสภาฯ เสนอ
- ด.ต. มานพฯ - ด.ต. มานพ คุณากรณ์ รองประธานสภาเทศบาลตำบลวังยาง เสนอกำหนดระยะเวลาการเสนอคำขอแปรญัตติ ในวันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๘.๓๐ น. เป็นต้นไป ถึงวันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๖ เวลา ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลวังยาง
- ประธานสภาฯ - นายสาคร จันทรมาลา ประธานฯ เปิดโอกาสให้สมาชิกสภาเทศบาลตำบลวังยาง เสนออีก (ไม่มี) จึงขอมติที่ประชุม
- มติที่ประชุม - มีมติเป็นเอกฉันท์เห็นชอบ
- ประธานสภาฯ - นายสาคร จันทรมาลา ประธานสภาเทศบาลตำบลวังยาง จึงประกาศกำหนดระยะเวลาเสนอคำขอแปรญัตติ คือวันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๘.๓๐ น. เป็นต้นไป ถึงวันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๖ เวลา ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลวังยาง
- ประธานสภาฯ - นายสาคร จันทรมาลา ประธานสภาเทศบาลตำบลวังยาง ขอมติให้สภาเทศบาลตำบลวังยางกำหนดการพิจารณาการดำเนินการแปรญัตติของคณะกรรมการแปรญัตติ โดยกำหนดเป็นระยะเวลาที่วัน ตั้งแต่วันไหนถึงวันไหน และระยะเวลาใดถึงเวลาใดในแต่ละวัน รวมทั้งสถานที่ดำเนินการแปรญัตติโดยเปิดโอกาสให้สมาชิกสภาเทศบาลตำบลวังยางเสนอ
- นายประวิทย์ฯ - นายประวิทย์ มาตราข สมาชิกสภาเทศบาลตำบลวังยาง เขต ๒ เสนอการพิจารณากำหนดการดำเนินการพิจารณาแปรญัตติของคณะกรรมการแปรญัตติ จำนวน ๓ วัน คือวันที่ ๗ - ๙ สิงหาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๘.๓๐ น. - ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลวังยาง

- ประธานสภาฯ - นายสาคร จันทร์มาลา ประธานฯ เปิดโอกาสให้สมาชิกสภาเทศบาลตำบลวังยาง เสนออีก (ไม่มี) จึงขอมติที่ประชุม
- มติที่ประชุม - มติเป็นเอกฉันท์เห็นชอบ
- ประธานสภาฯ - นายสาคร จันทร์มาลา ประธานสภาเทศบาลตำบลวังยาง จึงประกาศการพิจารณากำหนดการดำเนินการพิจารณาแปรญัตติของคณะกรรมการแปรญัตติ จำนวน ๓ วัน คือวันที่ ๗- ๙ สิงหาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๘.๓๐ น. - ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลวังยาง
- ๓.๓ ญัตติพิจารณาการส่งมอบโอนกรรมสิทธิ์ทรัพย์สิน (ครุภัณฑ์) โครงการศูนย์พัฒนาคุณภาพชีวิตและส่งเสริมอาชีพผู้สูงอายุ (ศพอส.) ปิงปประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ และปิงปประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔**
- ประธานสภาฯ - นายสาคร จันทร์มาลา ประธานสภาฯ ด้วยผู้บริหารฯ ได้เสนอญัตติการขออนุมัติรับโอนกรรมสิทธิ์ทรัพย์สิน (ครุภัณฑ์) โครงการศูนย์พัฒนาคุณภาพชีวิตและส่งเสริมอาชีพผู้สูงอายุ (ศพอส.) ปิงปประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ และปิงปประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
- นายกฯ - นายสมคิด จันทร์มาลา นายกเทศมนตรีตำบลวังยาง ได้มอบหมายให้นายธวัชชัย ฟองอ้อน ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม ชี้แจงเหตุผลและความจำเป็นที่ต้องขอสภาเทศบาลตำบลวังยางเพื่อพิจารณาอนุมัติรับโอนกรรมสิทธิ์ทรัพย์สิน (ครุภัณฑ์) โครงการศูนย์พัฒนาคุณภาพชีวิตและส่งเสริมอาชีพผู้สูงอายุ (ศพอส.) ปิงปประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ และปิงปประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
- นายธวัชชัย - นายธวัชชัย ฟองอ้อน ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม เรียนประธานสภาเทศบาลตำบลวังยาง ผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาลตำบลวังยางและผู้เข้าประชุมทุกท่าน ด้วยเทศบาลตำบลวังยางได้รับโอนกรรมสิทธิ์ทรัพย์สิน (ครุภัณฑ์) โครงการศูนย์พัฒนาคุณภาพชีวิตและส่งเสริมอาชีพผู้สูงอายุ (ศพอส.) ปิงปประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ และปิงปประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ในวันที่จึงขอสภาเทศบาลตำบลวังยางเพื่อพิจารณาอนุมัติรับโอนครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐเพื่อให้เทศบาลตำบลวังยาง เป็นผู้ดูแลครุภัณฑ์ โดยบรรจุในวาระการประชุมสภาเทศบาลตำบลวังยาง สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ซึ่งอำนาจการรับโอนครุภัณฑ์ฯ ในครั้งนี้อยู่ในอำนาจของสภาท้องถิ่น จึงขอนำเรียนหนังสือจากสำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดสกลนคร ให้ที่ประชุมพิจารณา ดังนี้
- ตามหนังสือที่อ้างถึง กรมกิจการผู้สูงอายุ ขอความร่วมมือสำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดสกลนคร (พมจ.) แจ้งผลการวินิจฉัยของคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ กรณีโอนกรรมสิทธิ์ทรัพย์สิน (ครุภัณฑ์) ของจังหวัดสกลนคร ตามโครงการ

ศูนย์พัฒนาคุณภาพชีวิตและส่งเสริมอาชีพผู้สูงอายุ (ศพอส.) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ จำนวน ๖ แห่ง และปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวน ๔ แห่ง ซึ่งอธิการบดีกรมกิจการผู้สูงอายุ ได้ลงนามในเอกสารเพื่อส่งมอบครุภัณฑ์ใน ศพอส. ที่ได้รับการอนุมัติยกเว้นการปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๑๕ วรรคหนึ่ง (๓) จากคณะกรรมการวินิจฉัย ฯ เรียบร้อยแล้ว

ซึ่งในการรับมอบในครั้งนี้ สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดสกลนคร จึงขอส่งมอบครุภัณฑ์ให้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นของท่าน คือ ศูนย์พัฒนาคุณภาพชีวิตและส่งเสริมอาชีพผู้สูงอายุตำบลวังยาง อำเภอพรรณานิคม จังหวัดสกลนคร หมวดสินทรัพย์ ครุภัณฑ์สิ่งก่อสร้าง จำนวน ๑ รายการ ราคา ๕๙๔,๐๐๐ บาท อยู่ในสภาพพร้อมใช้งานได้ปกติ ไม่ติดภาระค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซมบำรุงรักษา

ประธานสภาฯ

- นายสาคร จันทร์มาลา ประธานสภาฯ ในญัตตินี้ นายธวัชชัย พองอ่อน ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม ได้สรุปชี้แจงรายละเอียด ให้ที่ประชุมรับทราบแล้ว จะมีสมาชิกสภาเทศบาลตำบลวังยาง ท่านใดจะสอบถามหรืออภิปรายอีกหรือไม่ หากไม่มีใครขอมติในที่ประชุมว่าจะเห็นชอบอนุมัติรับโอนกรรมสิทธิ์ทรัพย์สิน (ครุภัณฑ์) โครงการศูนย์พัฒนาคุณภาพชีวิตและส่งเสริมอาชีพผู้สูงอายุ (ศพอส.) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ และปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ซึ่งโอนครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐเพื่อให้เทศบาลตำบลวังยางเป็นผู้ดูแลพัสดุหรือไม่

นางสาวภารดาฯ

- นางสาวภารดา บิดร สมาชิกสภาเทศบาลตำบลวังยาง เขต ๒ เห็นด้วยในการรับมอบทรัพย์สิน (ครุภัณฑ์) โครงการศูนย์พัฒนาคุณภาพชีวิตและส่งเสริมอาชีพผู้สูงอายุ (ศพอส.) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ และปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เพราะเทศบาลสามารถซ่อมบำรุงรักษาในอนาคตได้

นายสาครฯ

- นายสาคร จันทร์มาลา ประธานสภาเทศบาลตำบลวังยาง เปิดโอกาสให้สมาชิกสภาเทศบาลตำบลวังยาง อภิปรายอีก(ไม่มี) จึงขอมติที่ประชุม

มติที่ประชุม

- มีมติเห็นชอบ รับโอนกรรมสิทธิ์ทรัพย์สิน (ครุภัณฑ์) โครงการศูนย์พัฒนาคุณภาพชีวิตและส่งเสริมอาชีพผู้สูงอายุ (ศพอส.) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ และปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยการยกมือเป็นเอกฉันท์ จำนวน ๑๒ เสียง

๓.๔ พิจารณาขออนุมัติโอนงบประมาณตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

๓.๔.๑ แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ รายการเพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องรับส่ง-วิทยุ ระบบ VHF/FM ชนิดมือถือ ๕ วัตต์ จำนวน ๒ เครื่องๆ ละ ๑๒,๐๐๐ บาท เป็นเงิน ๒๔,๐๐๐ บาท บัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ ๑ สำนักงบประมาณ เดือน ธันวาคม ๒๕๖๕ หน้า ๔

โดยโอนลดงบประมาณจากแผนงานการเกษตร งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ งบดำเนินงาน ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ รายการโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้ากรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯสยามบรมราชกุมารี งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๔๐,๐๐๐ บาท จำนวนที่โอน ๒๔,๐๐๐ บาท หลังโอนคงเหลือจำนวน ๑๖,๐๐๐ บาท

ประธานสภาฯ

- นายสาคร จันทร์มาลา ประธานสภาเทศบาลตำบลวังยาง ได้เชิญนายสมคิด จันทร์มาลา นายกเทศมนตรีตำบลวังยาง ชี้แจงเหตุผลและความจำเป็นในการขออนุมัติโอนงบประมาณตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

นายกฯ

- นายสมคิด จันทร์มาลา นายกเทศมนตรีตำบลวังยาง ได้มอบหมายให้นายกฤษฎา ธิวะโต หัวหน้าสำนักปลัด ชี้แจงรายละเอียดต่อไป

นายกฤษฎาฯ

- นายกฤษฎา ธิวะโต หัวหน้าสำนักปลัด ชี้แจงเหตุผลและความจำเป็นขออนุมัติโอนงบประมาณตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ รายการเพื่อจ่ายเครื่องรับส่ง-วิทยุ ระบบ VHF/FM ชนิดมือถือ ๕ วัตต์ จำนวน ๒ เครื่องๆ ละ ๑๒,๐๐๐ บาท เป็นเงิน ๒๔,๐๐๐ บาท บัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ ๑ สำนักงบประมาณ เดือน ธันวาคม ๒๕๖๕ หน้า ๔

โดยโอนลดงบประมาณจากแผนงานการเกษตร งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ รายการโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้ากรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯสยามบรมราชกุมารี งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๔๐,๐๐๐ บาท จำนวนที่โอน ๒๔,๐๐๐ บาท หลังโอนคงเหลือจำนวน ๑๖,๐๐๐ บาท

/เนื่องจาก...

เนื่องจากแผนงานสาธารณสุข มีความจำเป็นเพื่อใช้ในการปฏิบัติงาน ภาคสนามของหน่วยงานสาธารณสุขเพื่อประสานงานจากเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน จึงขอโอนลดงบประมาณในแผนงานไม่มีความจำเป็นต้องใช้งบประมาณเพื่อตั้ง จ่ายเป็นรายงานการใหม่ รายละเอียดตามเอกสารแจ้งแล้วนั้น

- นายสาครฯ - นายสาคร จันทร์มาลา ประธานสภาเทศบาลตำบลวังยาง เปิดโอกาสให้ สมาชิกสภาเทศบาลตำบลวังยาง อภิปรายอีก
- นายชัยวัฒน์ฯ - นายชัยวัฒน์ จันทร์มาลา สมาชิกสภาเทศบาลตำบลวังยาง เขต ๑ เห็นด้วย ในการโอนงบประมาณมาตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ เพราะแผนงานสาธารณสุข มีความจำเป็นเพื่อใช้ในการปฏิบัติงาน ภาคสนามของหน่วยงานสาธารณสุขเพื่อ ประสานงานจากเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน ใช้วิทยุ เพื่อสื่อสารในพื้นที่ต่างๆ
- นายสาครฯ - นายสาคร จันทร์มาลา ประธานสภาเทศบาลตำบลวังยาง เปิดโอกาสให้ สมาชิกสภาเทศบาลตำบลวังยาง อภิปรายอีก(ไม่มี) จึงขอมติที่ประชุม
- มติที่ประชุม - มีมติเอกฉันท์ให้ความเห็นชอบโอนงบประมาณตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่
- แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น งบ ลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ รายการเพื่อวัสดุเครื่อง รับส่ง-วิทยุ ระบบ VHF/FM ชนิดมือถือ ๕ วัดต์ จำนวน ๒ เครื่องๆ ละ ๑๒,๐๐๐ บาท เป็นเงิน ๒๔,๐๐๐ บาท บัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กอง มาตรฐานงบประมาณ ๑ สำนักงบประมาณ เดือน ธันวาคม ๒๕๖๕ หน้า ๔
- โดยโอนลดงบประมาณจากแผนงานการเกษตร งานสิ่งแวดล้อมและ ทรัพยากรธรรมชาติ งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่อง กับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายอื่นๆ รายการโครงการอนุรักษ์พันธุ กรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้ากรมสมเด็จพระเทพ รัตนราชสุดาฯสยามบรมราชกุมารี งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๔๐,๐๐๐ บาท จำนวนที่โอน ๒๔,๐๐๐ บาท หลังโอนคงเหลือจำนวน ๑๖,๐๐๐ บาท

๓.๔.๒ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวด ค่าครุภัณฑ์ ประเภทรายจ่ายครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ รายการ เครื่องสแกนเนอร์สำหรับงานเก็บเอกสารระดับศูนย์บริการ จำนวน ๑๖,๐๐๐ บาท รายละเอียดราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และ ระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖ หน้า ๒๑

โดยโอนลดงบประมาณจากแผนงานการเกษตร งานสิ่งแวดล้อมและ
ทรัพยากรธรรมชาติ งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่าย
เกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ
รายการโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องจากพระราชดำริสมเด็จพระ
กนิษฐาธิราช งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๖,๐๐๐ บาท จำนวนที่โอน
๑๖,๐๐๐ บาท หลังโอนคงเหลือจำนวน ๐ บาท

ประธานสภาฯ

- นายสาคร จันทร์มาลา ประธานสภาเทศบาลตำบลวังยาง ได้เชิญนายสมคิด
จันทร์มาลา นายกเทศมนตรีตำบลวังยาง ชี้แจงเหตุผลและความจำเป็นในการ
ขออนุมัติโอนงบประมาณตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

นายกฯ

- นายสมคิด จันทร์มาลา นายกเทศมนตรีตำบลวังยาง ได้มอบหมายให้
นายกฤษฎา ธิวะโต หัวหน้าสำนักปลัด ชี้แจงรายละเอียดต่อไป

นายกฤษฎาฯ

- นายกฤษฎา ธิวะโต หัวหน้าสำนักปลัด ชี้แจงเหตุผลและความจำเป็นขอ
อนุมัติโอนงบประมาณตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ แผนงานบริหารงานทั่วไป งาน
บริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทรายจ่ายครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์
หรืออิเล็กทรอนิกส์ รายการเพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องสแกนเนอร์สำหรับงานเก็บ
เอกสารระดับศูนย์บริการ จำนวน ๑๖,๐๐๐ บาท รายละเอียดราคากลางและ
คุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม
๒๕๖๖ ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖ หน้า ๒๑

โดยโอนลดงบประมาณจากแผนงานการเกษตร งานสิ่งแวดล้อมและ
ทรัพยากรธรรมชาติ งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่าย
เกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายรายจ่ายอื่นๆ รายการ
โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องจากพระราชดำริสมเด็จพระกนิษฐาธิราช
งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๖,๐๐๐ บาท จำนวนที่โอน ๑๖,๐๐๐ บาท
หลังโอนคงเหลือจำนวน ๐ บาท

เนื่องจากสำนักปลัดมีความจำเป็นในการสแกนไฟล์เอกสารต่างๆ จำนวน
มาก ที่มีขนาดกระดาษ A๔ และแปลงไฟล์ให้เป็นไฟล์ PDF จึงขอโอนลด
งบประมาณในแผนงานไม่มีความจำเป็นต้องใช้งบประมาณเพื่อตั้งจ่ายเป็น
รายการใหม่ รายละเอียดตามเอกสารแจ้งแล้วนั้น

นายสาครฯ

- นายสาคร จันทร์มาลา ประธานสภาเทศบาลตำบลวังยาง เปิดโอกาสให้
สมาชิกสภาเทศบาลตำบลวังยาง อภิปรายอีก

นายอภิชาติฯ

- นายอภิชาติ ธิวะโต สมาชิกสภาเทศบาลตำบลวังยาง เขต ๑ เห็นด้วยในการ
โอนงบประมาณมาตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ เพราะมีความจำเป็นเพื่อใช้ในการ
ปฏิบัติงาน จัดเก็บเอกสารแบบประเมินผลการปฏิบัติของข้าราชการ ลูกจ้าง
พนักงานจ้าง และส่งงานเอกสารระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์

/นายสาคร...

- นายสาครฯ - นายสาคร จันทร์มาลา ประธานสภาเทศบาลตำบลวังยาง เปิดโอกาสให้สมาชิกสภาเทศบาลตำบลวังยาง อภิปรายอีก (ไม่มี) จึงขอมติที่ประชุม
- มติที่ประชุม - มีมติเอกฉันท์ให้ความเห็นชอบโอนงบประมาณตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทรายจ่ายครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ รายการเครื่องสแกนเนอร์สำหรับงานเก็บเอกสารระดับศูนย์บริการ จำนวน ๑๖,๐๐๐ บาท รายละเอียดราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖ หน้า ๒๑
- โดยโอนลดงบประมาณจากแผนงานการเกษตร งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ รายการโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้าประภาณคองเหลือก่อนโอน ๑๖,๐๐๐ บาท จำนวนที่โอน ๑๖,๐๐๐ บาท หลังโอนคองเหลือจำนวน ๐ บาท
- ๓.๔.๓ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน รายการเพื่อจ่ายเป็นเก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๒ ตัวๆ ละ จำนวน ๕,๐๐๐ บาท เป็นเงิน ๑๐,๐๐๐ บาท (ราคาตลาด)
- โดยโอนลดงบประมาณจากแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายอื่นๆ รายการค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ งบประมาณคองเหลือก่อนโอน ๓๐,๕๖๘ บาท จำนวนที่โอน ๑๐,๐๐๐ บาท หลังโอนคองเหลือจำนวน ๒๐,๕๖๘ บาท
- ประธานสภาฯ - นายสาคร จันทร์มาลา ประธานสภาเทศบาลตำบลวังยาง ได้เชิญนายสมคิด จันทร์มาลา นายกเทศมนตรีตำบลวังยาง ชี้แจงเหตุผลและความจำเป็นในการขออนุมัติโอนงบประมาณตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่
- นายกฯ - นายสมคิด จันทร์มาลา นายกเทศมนตรีตำบลวังยาง ได้มอบหมายให้ นายกฤษดา ธิวะโต หัวหน้าสำนักปลัด ชี้แจงรายละเอียดต่อไป
- นายกฤษดาฯ - นายกฤษดา ธิวะโต หัวหน้าสำนักปลัด ชี้แจงเหตุผลและความจำเป็นขออนุมัติโอนงบประมาณตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน รายการเพื่อจ่ายเป็นเก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๒ ตัวๆ ละ จำนวน ๕,๐๐๐ บาท เป็นเงิน ๑๐,๐๐๐ บาท (ราคาตลาด)

/โดยโอน...

โดยโอนลดงบประมาณจากแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ รายการค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๓๐,๕๖๘ บาท จำนวนที่โอน ๑๐,๐๐๐ บาท หลังโอนคงเหลือจำนวน ๒๐,๕๖๘ บาท

เนื่องจากเก้าอี้ทำงานเดิม จำนวน ๒ ตัว มีสภาพเก่าและชำรุดอายุการใช้งานนานแล้วเห็นสมควรที่ต้องจัดหาเก้าอี้ใหม่เพื่อความปลอดภัยในการใช้งาน จึงจำเป็นต้องโอนงบประมาณมาตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ อีกทั้งไม่ส่งผลกระทบต่อแผนงานที่ขอโอนลดงบประมาณซึ่งมีงบประมาณเพียงพอในการใช้โอนงบประมาณในการตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ในครั้งนี้ รายละเอียดตามเอกสารที่แจ้งแล้วนั้น

นายสาครฯ

- นายสาคร จันท์มาลา ประธานสภาเทศบาลตำบลวังยาง เปิดโอกาสให้สมาชิกสภาเทศบาลตำบลวังยาง อภิปรายอีก

นายสมนึกฯ

- นายสมนึก วงศ์คำแก้ว สมาชิกสภาเทศบาลตำบลวังยาง เขต ๒ เห็นด้วยในการโอนงบประมาณมาตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ เพราะเก้าอี้ทำงานนั้นอายุการใช้งานนานแล้วมีสภาพชำรุดไม่เหมาะสมต่อการใช้งาน

นายสาครฯ

- นายสาคร จันท์มาลา ประธานสภาเทศบาลตำบลวังยาง เปิดโอกาสให้สมาชิกสภาเทศบาลตำบลวังยาง อภิปรายอีก(ไม่มี) จึงขอมติที่ประชุม

มติที่ประชุม

- มีมติเอกฉันท์ให้ความเห็นชอบโอนงบประมาณตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน รายการเพื่อจ่ายเป็นเก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๒ ตัวๆ ละ จำนวน ๕,๐๐๐ บาท เป็นเงิน ๑๐,๐๐๐ บาท (ราคาตลาด)

โดยโอนลดงบประมาณจากแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ รายการค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๓๐,๕๖๘ บาท จำนวนที่โอน ๑๐,๐๐๐ บาท หลังโอนคงเหลือจำนวน ๒๐,๕๖๘ บาท

๓.๔.๔ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ รายการเพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับประมวลผลแบบที่ ๑ (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ ชุด จำนวน ๒๔,๐๐๐ บาท รายละเอียดราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖ หน้า ๔

/โดยโอน...

โดยโอนลดงบประมาณจากแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ โครงการเพิ่มศักยภาพการบริหารงานของเทศบาล คณะผู้บริหารฯ งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๙,๓๐๐ บาท จำนวนที่โอน ๙,๓๐๐ บาท หลังโอนคงเหลือจำนวน ๐ บาท

โดยโอนลดงบประมาณจากแผนงานการรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับรักษาความสงบภายใน งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ รายการค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๐,๐๐๐ บาท จำนวนที่โอน ๑๐,๐๐๐ บาท หลังโอนคงเหลือจำนวน ๐ บาท

โดยโอนลดงบประมาณจากแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าวัสดุ ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ รายการเพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๓๐,๐๐๐ บาท จำนวนที่โอน ๔,๗๐๐ บาท หลังโอนคงเหลือจำนวน ๒๕,๓๐๐ บาท

ประธานสภาฯ

- นายสาคร จันทร์มาลา ประธานสภาเทศบาลตำบลวังยาง ได้เชิญนายสมคิด จันทร์มาลา นายกเทศมนตรีตำบลวังยาง ชี้แจงเหตุผลและความจำเป็นในการขออนุมัติโอนงบประมาณตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

นายกฯ

- นายสมคิด จันทร์มาลา นายกเทศมนตรีตำบลวังยาง ได้มอบหมายให้นายกฤษดา ธิวะโต หัวหน้าสำนักปลัด ชี้แจงรายละเอียดต่อไป

นายกฤษดาฯ

- นายกฤษดา ธิวะโต หัวหน้าสำนักปลัด ชี้แจงเหตุผลและความจำเป็นขออนุมัติโอนงบประมาณตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ รายการเพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับประมวลผลแบบที่ ๑ (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ ชุด จำนวน ๒๔,๐๐๐ บาท รายละเอียดราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖ หน้า ๔

โดยโอนลดงบประมาณจากแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ โครงการเพิ่มศักยภาพการบริหารงานของเทศบาล คณะผู้บริหารฯ งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๙,๓๐๐ บาท จำนวนที่โอน ๙,๓๐๐ บาท หลังโอนคงเหลือจำนวน ๐ บาท

/โดยโอนลด...

โดยโอนลดงบประมาณจากแผนงานการรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับรักษาความสงบภายใน งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่นๆ รายการค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม งบประมาณคงเหลือก่อน โอน ๑๐,๐๐๐ บาท จำนวนที่โอน ๑๐,๐๐๐ บาท หลังโอนคงเหลือจำนวน ๐ บาท

โดยโอนลดงบประมาณจากแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าวัสดุ ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ รายการเพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการ เลือกลง งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๓๐,๐๐๐ บาท จำนวนที่โอน ๔,๗๐๐ บาท หลังโอนคงเหลือจำนวน ๒๕,๓๐๐ บาท

เนื่องจากเครื่องเดิมมีอายุการใช้งาน ๑๒ ปี การประมวลผลมีความช้าไม่ รองรับโปรแกรมในปัจจุบัน จึงต้องจำเป็นต้องซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์เพื่อใช้พิมพ์ รายงาน ค้นหาข้อมูล เก็บข้อมูลต่างๆ เพื่อการทำงานมีความสะดวกรวดเร็วและมีประสิทธิภาพในการทำงาน จึงต้องจัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์ และงบประมาณ ที่โอนลดในครั้งนี้เป็นงบประมาณที่เพียงพอต่อการโอนงบประมาณอีกทั้งไม่กระทบต่อการใช้งบประมาณที่ขอโอนลด รายละเอียดตามเอกสารแนบแล้วนั้น

นายสาครฯ

- นายสาคร จันทร์มาลา ประธานสภาเทศบาลตำบลวังยาง เปิดโอกาสให้ สมาชิกสภาเทศบาลตำบลวังยาง อภิปรายอีก

นายประวิทย์ฯ

- นายประวิทย์ มาตราข สมาชิกสภาเทศบาลตำบลวังยาง เขต ๒ เห็นด้วยในการโอนงบประมาณมาตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ เพราะเครื่องคอมพิวเตอร์ในการประมวลผลช้า ไม่ทันสมัย และการทำงานไม่มีประสิทธิภาพเท่าที่ควร จึงจำเป็นต้องมีเครื่องคอมพิวเตอร์ในการทำงาน แทนเครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องเดิม

นายสาครฯ

- นายสาคร จันทร์มาลา ประธานสภาเทศบาลตำบลวังยาง เปิดโอกาสให้ สมาชิกสภาเทศบาลตำบลวังยาง อภิปรายอีก(ไม่มี) จึงขอมติที่ประชุม

มติที่ประชุม

- มีมติเอกฉันท์ให้ความเห็นชอบโอนงบประมาณตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ รายการเพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับประมวลผลแบบที่ ๑ (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ ชุด จำนวน ๒๔,๐๐๐ บาท รายละเอียดราคากลางและคุณลักษณะ พื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖ หน้า ๔

/โอนลด...

โดยโอนลดงบประมาณจากแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป
งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการ
ที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ โครงการเพิ่มศักยภาพการบริหารงาน
ของเทศบาล คณะผู้บริหารฯ งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๙,๓๐๐ บาท
จำนวนที่โอน ๙,๓๐๐ บาท หลังโอนคงเหลือจำนวน ๐ บาท

โดยโอนลดงบประมาณจากแผนงานการรักษาความสงบภายใน งาน
บริหารทั่วไปเกี่ยวกับรักษาความสงบภายใน งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย
ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ
รายจ่ายอื่นๆ รายการค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม งบประมาณคงเหลือก่อน
โอน ๑๐,๐๐๐ บาท จำนวนที่โอน ๑๐,๐๐๐ บาท หลังโอนคงเหลือจำนวน
๐ บาท

โดยโอนลดงบประมาณจากแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป
งบดำเนินงาน หมวดค่าวัสดุ ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่
ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ รายการเพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการ
เลือกตั้ง งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๓๐,๐๐๐ บาท จำนวนที่โอน
๔,๗๐๐ บาท หลังโอนคงเหลือจำนวน ๒๕,๓๐๐ บาท

๓.๔.๕ แผนงานสาธารณสุข งานบริหารสาธารณสุขและงาน
สาธารณสุข งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน
รายการเพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ จำนวน ๑ เครื่อง จำนวน
๘,๐๐๐ บาท (ราคาตลาด)

โดยโอนลดงบประมาณจากแผนงานสาธารณสุข งานบริการ
สาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย
ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ
อื่นๆ รายการโครงการล้างตลาดตามหลักสุขาภิบาล งบประมาณคงเหลือก่อน
โอน ๔,๘๔๐ บาท จำนวนที่โอน ๔,๘๔๐ บาท หลังโอนคงเหลือจำนวน ๐
บาท

โดยโอนลดงบประมาณจากแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไป
เกี่ยวกับสาธารณสุข งบดำเนินงาน หมวดตอบแทน ประเภทรายจ่ายค่าเช่า
บ้าน รายการค่าเช่าซื้อ หรือค่าเช่าบ้านให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่น
งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๓,๐๐๐ บาท จำนวนที่โอน ๓,๑๖๐ บาท
หลังโอนคงเหลือจำนวน ๙,๘๔๐ บาท

ประธานสภาฯ

- นายสาคร จันทร์มาลา ประธานสภาเทศบาลตำบลวังยาง ได้เชิญนายสมคิด
จันทร์มาลา นายกเทศมนตรีตำบลวังยาง ชี้แจงเหตุผลและความจำเป็นในการ
ขออนุมัติโอนงบประมาณตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

/นายกฤษฎา...

- นายกฯ - นายสมคิด จันทร์มาลา นายกเทศมนตรีตำบลวังยาง ได้มอบหมายให้ นายกฤษดา ธิวะโต หัวหน้าสำนักงานปลัด ชี้แจงรายละเอียดต่อไป
- นายกฤษดาฯ - นายกฤษดา ธิวะโต หัวหน้าสำนักงานปลัด ชี้แจงเหตุผลและความจำเป็นขอ อนุมัติโอนงบประมาณตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ แผนงานสาธารณสุข งานบริหาร สาธารณสุขและงานสาธารณสุข งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์ สำนักงาน รายการเพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ จำนวน ๑ เครื่อง จำนวน ๘,๐๐๐ บาท (ราคาตลาด)
- โดยโอนลดงบประมาณจากแผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุข และงานสาธารณสุขอื่น งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ โครงการ ล้างตลาดตามหลักสุขาภิบาล งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๔,๘๔๐ บาท จำนวนที่โอน ๔,๘๔๐ บาท หลังโอนคงเหลือจำนวน ๐ บาท
- โดยโอนลดงบประมาณจากแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสาธารณสุข งบดำเนินงาน หมวดตอบแทน ประเภทรายจ่ายค่าเช่าบ้าน เพื่อจ่ายค่าเช่าซื้อ หรือค่าเช่าบ้านให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่น งบประมาณ คงเหลือก่อนโอน ๑๓,๐๐๐ บาท จำนวนที่โอน ๓,๑๖๐ บาท หลังโอนคงเหลือ จำนวน ๙,๘๔๐ บาท
- เนื่องจากแผนงานสาธารณสุข มีความจำเป็นเพื่อใช้ในการปฏิบัติงาน ภาคสนามของเพื่อให้ประชาชนมีเบอร์โทรศัพท์เคลื่อนที่ที่เป็นเบอร์สายด่วนโดย ตรงที่ใช้ในการติดต่อประสานงานเพื่อให้เข้าช่วยเหลือผู้ป่วยได้ทันเวลา สามารถ โทรแจ้งได้ทันที ซึ่งตามหลักของการทำงานของสายด่วน แผนงานไม่มีความ จำเป็นต้องใช้งบประมาณเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ รายละเอียดตาม เอกสารแจ้งแล้วนั้น
- นายสาครฯ - นายสาคร จันทร์มาลา ประธานสภาเทศบาลตำบลวังยาง เปิดโอกาสให้ สมาชิกสภาเทศบาลตำบลวังยาง อภิปรายอีก
- นายวิศวุฒิฯ - นายวิศวุฒิ มาตราษ สมาชิกสภาเทศบาลตำบลวังยาง เขต ๑ เห็นด้วยใน การโอนงบประมาณมาตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ เพราะแผนงานสาธารณสุข มีความจำเป็นเพื่อใช้ในการปฏิบัติงาน ในการให้ประชาชนที่ต้องการใช้บริการ สามารถติดต่อประสานงานได้รวดเร็วทันเวลา
- นายสาครฯ - นายสาคร จันทร์มาลา ประธานสภาเทศบาลตำบลวังยาง เปิดโอกาสให้ สมาชิกสภาเทศบาลตำบลวังยาง อภิปรายอีก(ไม่มี) จึงขอมติที่ประชุม

มติที่ประชุม

- มีมติเอกฉันท์ให้ความเห็นชอบโอนงบประมาณตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ แผนงานสาธารณสุข งานบริหารสาธารณสุขและงานสาธารณสุข งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน รายการเพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ จำนวน ๑ เครื่อง จำนวน ๘,๐๐๐ บาท (ราคาตลาด)

โดยโอนลดงบประมาณจากแผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุข และงานสาธารณสุขอื่น งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ โครงการ ล้างตลาดตามหลักสุขาภิบาล งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๔,๘๔๐ บาท จำนวนที่โอน ๔,๘๔๐ บาท หลังโอนคงเหลือจำนวน ๐ บาท

โดยโอนลดงบประมาณจากแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสาธารณสุข งบดำเนินงาน หมวดตอบแทน ประเภทรายจ่ายค่าเช่าบ้าน เพื่อจ่ายค่าเช่าซื้อ หรือค่าเช่าบ้านให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่น งบประมาณ คงเหลือก่อนโอน ๑๓,๐๐๐ บาท จำนวนที่โอน ๓,๑๖๐ บาท หลังโอนคงเหลือ จำนวน ๙,๘๔๐ บาท

๓.๔.๖ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน รายการเพื่อจ่ายเป็นค่าโต๊ะสำนักงานพร้อมเก้าอี้ จำนวน ๑ ชุด จำนวน ๗,๐๐๐ บาท (ราคาตลาด)

โดยโอนลดงบประมาณจากแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบบุคลากร หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทค่าตอบแทนพนักงานจ้าง รายการเพื่อจ่ายเป็น ค่าตอบแทน,เงินปรับปรุงพนักงานจ้าง งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๖๔,๒๔๐ บาท จำนวนที่โอน ๗,๐๐๐ บาท หลังโอนคงเหลือจำนวน ๑๕๗,๒๔๐ บาท

ประธานสภาฯ

- นายสาคร จันทร์มาลา ประธานสภาเทศบาลตำบลวังยาง ได้เชิญนายสมคิด จันทร์มาลา นายกเทศมนตรีตำบลวังยาง ชี้แจงเหตุผลและความจำเป็นในการ ขออนุมัติโอนงบประมาณตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

นายกฯ

- นายสมคิด จันทร์มาลา นายกเทศมนตรีตำบลวังยาง ได้มอบหมายให้ นายวิษณุ สาขา ผู้อำนวยการกองช่าง ชี้แจงรายละเอียดต่อไป

นายวิษณุฯ

- นายวิษณุ สาขา ผู้อำนวยการกองช่าง ชี้แจงเหตุผลและความจำเป็นขอ อนุมัติโอนงบประมาณตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ แผนงานอุตสาหกรรมและการ โยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบลงทุน หมวดค่า ครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน รายการโต๊ะสำนักงานพร้อมเก้าอี้ จำนวน ๑ ชุด จำนวน ๗,๐๐๐ บาท (ราคาตลาด)

/โดยโอน...

โดยโอนลดงบประมาณจากแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบบุคลากร หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทค่าตอบแทนพนักงานจ้าง รายการค่าตอบแทน, เงินปรับปรุงพนักงานจ้าง งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๖๔,๒๔๐ บาท จำนวนที่โอน ๗,๐๐๐ บาท หลังโอนคงเหลือจำนวน ๑๕๗,๒๔๐ บาท

เนื่องจากกองช่างมีเจ้าหน้าที่ย้ายมาใหม่ จึงจำเป็นต้องจัดซื้อโต๊ะสำนักงานพร้อมเก้าอี้ จำนวน ๑ ชุด เพื่อให้เจ้าหน้าที่ทำงานได้สะดวกมากขึ้น อีกทั้งไม่ส่งผลกระทบต่อแผนงานที่ขอโอนลดงบประมาณซึ่งมีงบประมาณเพียงพอในการใช้โอนงบประมาณในการตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ในครั้งนี้ รายละเอียดตามเอกสารที่แจ้งแล้วนั้น

นายสาครฯ

- นายสาคร จันท์มาลา ประธานสภาเทศบาลตำบลวังยาง เปิดโอกาสให้ สมาชิกสภาเทศบาลตำบลวังยาง อภิปรายอีก

นางสาวภารดาฯ

- นางสาวภารดา บิดร สมาชิกสภาเทศบาลตำบลวังยาง เขต ๒ เห็นด้วยในการโอนงบประมาณมาตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ เพื่อจัดซื้อโต๊ะสำนักงานพร้อมเก้าอี้ จำนวน ๑ ชุด เพื่อให้เจ้าหน้าที่ได้ใช้งานสะดวกสบายมากยิ่งขึ้น

นายสาครฯ

- นายสาคร จันท์มาลา ประธานสภาเทศบาลตำบลวังยาง เปิดโอกาสให้ สมาชิกสภาเทศบาลตำบลวังยาง อภิปรายอีก (ไม่มี) จึงขอมติที่ประชุม

มติที่ประชุม

- มีมติเอกฉันท์ให้ความเห็นชอบโอนงบประมาณตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน รายการ โต๊ะสำนักงานพร้อมเก้าอี้ จำนวน ๑ ชุด จำนวน ๗,๐๐๐ บาท (ราคาตลาด)

โดยโอนลดงบประมาณจากแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบบุคลากร หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทค่าตอบแทนพนักงานจ้าง รายการเพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน, เงินปรับปรุงพนักงานจ้าง งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๖๔,๒๔๐ บาท จำนวนที่โอน ๗,๐๐๐ บาท หลังโอนคงเหลือจำนวน ๑๕๗,๒๔๐ บาท

๓.๔.๗ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ รายการเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับประมวลผลแบบที่ ๑ (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ ชุด จำนวน ๒๔,๐๐๐ บาท รายละเอียดราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน การจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖ หน้า ๔

/โดยโอน...

โดยโอนลดงบประมาณจากแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบบุคลากร หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทค่าตอบแทนพนักงานจ้าง รายการค่าตอบแทน,เงินปรับปรุงพนักงานจ้าง งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๕๗,๒๔๐ บาท จำนวนที่โอน ๒๔,๐๐๐ บาท หลังโอนคงเหลือจำนวน ๑๓๓,๒๔๐ บาท

ประธานสภาฯ

- นายสาคร จันทร์มาลา ประธานสภาเทศบาลตำบลวังยาง ได้เชิญนายสมคิด จันทร์มาลา นายกเทศมนตรีตำบลวังยาง ชี้แจงเหตุผลและความจำเป็นในการขออนุมัติโอนงบประมาณตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

นายกฯ

- นายสมคิด จันทร์มาลา นายกเทศมนตรีตำบลวังยาง ได้มอบหมายให้นายวิษณุ สาขา ผู้อำนวยการกองช่าง ชี้แจงรายละเอียดต่อไป

นายวิษณุฯ

- นายวิษณุ สาขา ผู้อำนวยการกองช่าง ชี้แจงเหตุผลและความจำเป็นขออนุมัติโอนงบประมาณตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ รายการเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับประมวลผลแบบที่ ๑ (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ ชุด จำนวน ๒๔,๐๐๐ บาท รายละเอียดราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖ หน้า ๔

โดยโอนลดงบประมาณจากแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบบุคลากร หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทค่าตอบแทนพนักงานจ้าง รายการค่าตอบแทน,เงินปรับปรุงพนักงานจ้าง งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๕๗,๒๔๐ บาท จำนวนที่โอน ๒๔,๐๐๐ บาท หลังโอนคงเหลือจำนวน ๑๓๓,๒๔๐ บาท

เนื่องจากกองช่าง มีเครื่องคอมพิวเตอร์ในการทำงานที่ไม่ทันสมัยและมีอายุการใช้งานเกิน ๑๐ ปี จึงจำเป็นต้องซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์เพื่อใช้พิมพ์รายงาน ค้นหาข้อมูล เก็บข้อมูลต่างๆ ใช้เขียนแบบ เพื่อการทำงานมีความสะดวกรวดเร็วและมีประสิทธิภาพในการทำงาน จึงต้องมีเครื่องคอมพิวเตอร์ใหม่ และงบประมาณที่โอนลดในครั้งนี้เป็นงบประมาณที่เพียงพอต่อการโอนงบประมาณอีกทั้งไม่กระทบต่อการใช้งบประมาณที่ขอโอนลด รายละเอียดตามเอกสารแจ้งแล้วนั้น

นายสาครฯ

- นายสาคร จันทร์มาลา ประธานสภาเทศบาลตำบลวังยาง เปิดโอกาสให้สมาชิกสภาเทศบาลตำบลวังยาง อภิปรายอีก

/นางไกรสร...

นางไกรสรฯ

- นางไกรสร พงษ์ศิริ สมาชิกสภาเทศบาลตำบลวังยาง เขต ๒ เห็นด้วยในการโอนงบประมาณมาตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่เพราะกองช่าง ยังไม่มีเครื่องคอมพิวเตอร์ในการทำงานที่ทันสมัยและมีอายุในการทำงานเกิน ๑๐ ปี ทำให้คอมพิวเตอร์มีความล่าช้าในการทำงาน ไม่ทันเวลาที่กำหนด และการทำงานไม่มีประสิทธิภาพเท่าที่ควร จึงจำเป็นต้องมีเครื่องคอมพิวเตอร์ในการทำงาน

นายสาครฯ

- นายสาคร จันท์มาลา ประธานสภาเทศบาลตำบลวังยาง เปิดโอกาสให้สมาชิกสภาเทศบาลตำบลวังยาง อภิปรายอีก(ไม่มี) จึงขอมติที่ประชุม

มติที่ประชุม

- มีมติเอกฉันท์ให้ความเห็นชอบโอนงบประมาณตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ รายการเพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับประมวลผล แบบที่ ๑ (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ ชุด จำนวน ๒๔,๐๐๐ บาท รายละเอียดราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖ หน้า ๔

โดยโอนลดงบประมาณจากแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบบุคลากร หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทค่าตอบแทนพนักงานจ้าง รายการเพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน ,เงินปรับปรุงพนักงานจ้าง งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๕๗,๒๔๐ บาท จำนวนที่โอน ๒๔,๐๐๐ บาท หลังโอนคงเหลือจำนวน ๑๓๓,๒๔๐ บาท

๓.๔.๘ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ รายการเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง จำนวน ๒๔,๐๐๐ บาท รายละเอียดราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖ หน้า ๗

โดยโอนลดงบประมาณจากแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบบุคลากร หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทค่าตอบแทนพนักงานจ้าง รายการค่าตอบแทน,เงินปรับปรุงพนักงานจ้าง งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๓๓,๒๔๐ บาท จำนวนที่โอน ๒๔,๐๐๐ บาท หลังโอนคงเหลือจำนวน ๑๐๙,๒๔๐ บาท

- ประธานสภาฯ - นายสาคร จันทร์มาลา ประธานสภาเทศบาลตำบลวังยาง ได้เชิญนายสมคิด จันทร์มาลา นายกเทศมนตรีตำบลวังยาง ชี้แจงเหตุผลและความจำเป็นในการ ขออนุมัติโอนงบประมาณตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่
- นายกฯ - นายสมคิด จันทร์มาลา นายกเทศมนตรีตำบลวังยาง ได้มอบหมายให้ นายวิษณุ สาขา ผู้อำนวยการกองช่าง ชี้แจงรายละเอียดต่อไป
- นายวิษณุฯ - นายวิษณุ สาขา ผู้อำนวยการกองช่าง ชี้แจงเหตุผลและความจำเป็นโอน งบประมาณตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ รายการเครื่องคอมพิวเตอร์ โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง จำนวน ๒๔,๐๐๐ บาท รายละเอียดราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบ คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖ หน้า ๗
- โดยโอนลดงบประมาณจากแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบบุคลากร หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทค่าตอบแทนพนักงานจ้าง รายการค่าตอบแทนเงินปรับปรุง พนักงานจ้าง งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๓๓,๒๔๐ บาท จำนวนที่โอน ๒๔,๐๐๐ บาท หลังโอนคงเหลือจำนวน ๑๐๙,๒๔๐ บาท
- เนื่องจากกองช่างยังไม่มีโน้ตบุ๊กไว้ใช้งานในการเขียนแบบและสามารถไว้ ใช้ในการอบรมนอกสถานที่เพื่ออำนวยความสะดวกต่อการพกพา จึงขออนุมัติสภา เทศบาลตำบลวังยางเพื่อซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก ซึ่งมีงบประมาณเพียงพอ ต่อการโอนงบประมาณตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ รายละเอียดตามเอกสารที่แจ้ง แล้วยื่น
- นายสาครฯ - นายสาคร จันทร์มาลา ประธานสภาเทศบาลตำบลวังยาง เปิดโอกาสให้ สมาชิกสภาเทศบาลตำบลวังยาง อภิปรายอีก
- นายสนั่นฯ - นายสนั่น จันทร์มาลา สมาชิกสภาเทศบาลตำบลวังยาง เขต ๑ เห็นด้วยใน การโอนงบประมาณมาตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ เพราะเจ้าหน้าที่กองช่าง จำเป็นต้องใช้คอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กในการใช้งานเพื่อเขียนแบบ ไว้ใช้ในการอบรม นอกสถานที่ จึงจำเป็น ต้องมีเครื่องคอมพิวเตอร์ในการทำงาน
- นายสาครฯ - นายสาคร จันทร์มาลา ประธานสภาเทศบาลตำบลวังยาง เปิดโอกาสให้ สมาชิกสภาเทศบาลตำบลวังยาง อภิปรายอีก(ไม่มี) จึงขอมติที่ประชุม

มติที่ประชุม

- มีมติเอกฉันท์ให้ความเห็นชอบโอนงบประมาณตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ รายการเพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง จำนวน ๒๔,๐๐๐ บาท รายละเอียดราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖ หน้า ๗

โดยโอนลดงบประมาณจากแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบบุคลากร หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทค่าตอบแทนพนักงานจ้าง รายการเพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเงินปรับปรุงพนักงานจ้าง งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๓๓,๒๔๐ บาท จำนวนที่โอน ๒๔,๐๐๐ บาท หลังโอนคงเหลือจำนวน ๑๐๙,๒๔๐ บาท

๓.๕.๙ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทก่อสร้างอาคารหรือสิ่งปลูกสร้างต่างๆ (รายงานก่อสร้างห้องน้ำศูนย์พัฒนาคุณภาพและส่งเสริมอาชีพผู้สูงอายุเทศบาลตำบลวังยาง) จำนวน ๑๕๕,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๑๕๕,๐๐ บาท

โดยโอนลดงบประมาณจากแผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ งบดำเนินงาน หมวดค่าตอบแทน ประเภทค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ รายการค่าตอบแทนปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ งบประมาณคงเหลือก่อนโอน จำนวน ๕,๐๐๐ บาท จำนวนที่โอน ๕,๐๐๐ บาท หลังโอนคงเหลือจำนวน ๐ บาท

โดยโอนลดงบประมาณจากแผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม งบประมาณคงเหลือก่อนโอน จำนวน ๖,๕๐๐ บาท จำนวนที่โอน ๖,๕๐๐ บาท หลังโอนคงเหลือจำนวน ๐ บาท

โดยโอนลดงบประมาณจากแผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ งบดำเนินงาน หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุสำนักงาน รายการจัดซื้อวัสดุสำนักงาน งบประมาณคงเหลือก่อนโอน จำนวน ๖,๙๓๐.๗๐ บาท จำนวนที่โอน ๓,๐๐๐ บาท หลังโอนคงเหลือจำนวน ๓,๙๓๐.๗๐ บาท

โดยโอนลดงบประมาณจากแผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ งบดำเนินงาน หมวดค่าสาธารณูปโภค ประเภทค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม รายการค่าบริการทางด้านโทรคมนาคม งบประมาณคงเหลือก่อนโอน จำนวน ๒,๖๑๗ บาท จำนวนที่โอน ๑,๑๐๐ บาท หลังโอนคงเหลือจำนวน ๑,๕๑๗ บาท

/โดยโอน...

โดยโอนลดงบประมาณจากแผนงานสังคมสงเคราะห์ งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ รายการช่วยเหลือประสบปัญหาทางสังคม งบประมาณคงเหลือก่อนโอนจำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท จำนวนที่โอน ๑๐,๐๐๐ บาท หลังโอนคงเหลือจำนวน ๐ บาท

โดยโอนลดงบประมาณจากแผนงานสังคมสงเคราะห์ งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ รายการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ งบประมาณคงเหลือก่อนโอน จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท จำนวนที่โอน ๑๐,๐๐๐ บาท หลังโอนคงเหลือจำนวน ๐ บาท

โดยโอนลดงบประมาณจาก แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ รายการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้ด้อยโอกาส งบประมาณคงเหลือก่อนโอน จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท จำนวนที่โอน ๑๕,๐๐๐ บาท หลังโอนคงเหลือจำนวน ๐ บาท

โดยโอนลดงบประมาณจากแผนงานสังคมสงเคราะห์ งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ รายการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้พิการ งบประมาณคงเหลือก่อนโอน จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท จำนวนที่โอน ๑๐,๐๐๐ บาท หลังโอนคงเหลือจำนวน ๐ บาท

โดยโอนลดงบประมาณจากแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ รายการฝึกอบรมเพิ่มศักยภาพกลุ่มสตรี งบประมาณคงเหลือก่อนโอน จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท จำนวนที่โอน ๑๕,๐๐๐ บาท หลังโอนคงเหลือจำนวน ๐ บาท

โดยโอนลดงบประมาณจากแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ รายการฝึกอบรมให้ความรู้การป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด งบประมาณคงเหลือก่อนโอน จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท จำนวนที่โอน ๓๐,๐๐๐ บาท หลังโอนคงเหลือจำนวน ๐ บาท

โดยโอนลดงบประมาณจากแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ รายการพัฒนาศักยภาพกลุ่มอาชีพ งบประมาณ คงเหลือก่อนโอน จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท จำนวนที่โอน ๕,๐๐๐ บาท หลังโอนคงเหลือจำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

โดยโอนลดงบประมาณจากแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบบุคลากร หมวด เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทรายจ่ายเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วน ท้องถิ่น รายการเอจ่ายเป็นเงินเดือนงบประมาณคงเหลือก่อนโอน จำนวน ๓๐๐,๒๐๓.๘๗ บาท จำนวนที่โอน ๑๐,๐๐๐ บาท หลังโอนคงเหลือจำนวน ๒๙๐,๒๐๓.๘๗ บาท

โดยโอนลดงบประมาณจากแผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารงาน ทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่าย อื่นๆ รายการค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ งบประมาณคงเหลือก่อนโอน จำนวน ๑๘,๙๙๒ บาท จำนวนที่โอน ๑๘,๙๐๐ บาท หลังโอนคงเหลือ จำนวน ๙๒ บาท

โดยโอนลดงบประมาณจากแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหาร งานคลัง งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ รายการจัดเก็บภาษี เคลื่อนที่ งบประมาณคงเหลือก่อนโอน จำนวน ๙,๖๔๐ บาท จำนวนที่โอน ๕,๐๐๐ บาท หลังโอนคงเหลือจำนวน ๔,๖๔๐ บาท

โดยโอนลดงบประมาณจากแผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารงาน ทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่าย อื่นๆ รายการค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม งบประมาณคงเหลือก่อนโอน จำนวน ๑๐,๕๐๐ บาท จำนวนที่โอน ๑๐,๕๐๐ บาท หลังโอนคงเหลือ จำนวน ๐ บาท

ประธานสภาฯ

- นายสาคร จันท์มาลา ประธานสภาเทศบาลตำบลวังยาง ได้เชิญนายสมคิด จันท์มาลา นายกเทศมนตรีตำบลวังยาง ชี้แจงเหตุผลและความจำเป็นในการ ขออนุมัติโอนงบประมาณตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

นายกฯ

- นายสมคิด จันท์มาลา นายกเทศมนตรีตำบลวังยาง ได้มอบหมายให้ นายธวัชชัย ฟองอ่อน ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม ชี้แจงรายละเอียดต่อไป

/นายธวัชชัย...

นายรัชชัยฯ

- นายรัชชัย ฟองอ่อน ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม ชี้แจงเหตุผลและความจำเป็นโอนงบประมาณตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทก่อสร้างอาคารหรือสิ่งปลูกสร้างต่างๆ รายการก่อสร้างห้องน้ำศูนย์พัฒนาคุณภาพและส่งเสริมอาชีพผู้สูงอายุเทศบาลตำบลวังยาง) ไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ โอนเพิ่ม ๑๕๕,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๑๕๕,๐๐๐ บาท

โดยโอนลดงบประมาณจากแผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ งบดำเนินงาน หมวดค่าตอบแทน ประเภทค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ รายการค่าตอบแทนปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ งบประมาณคงเหลือก่อนโอน จำนวน ๕,๐๐๐ บาท จำนวนที่โอน ๕,๐๐๐ บาท หลังโอนคงเหลือจำนวน ๐ บาท

โดยโอนลดงบประมาณจากแผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม งบประมาณคงเหลือก่อนโอน จำนวน ๖,๕๐๐ บาท จำนวนที่โอน ๖,๕๐๐ บาท หลังโอนคงเหลือจำนวน ๐ บาท

โดยโอนลดงบประมาณจากแผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ งบดำเนินงาน หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุสำนักงาน รายการจัดซื้อวัสดุสำนักงาน งบประมาณคงเหลือก่อนโอน จำนวน ๖,๙๓๐.๗๐ บาท จำนวนที่โอน ๓,๐๐๐ บาท หลังโอนคงเหลือจำนวน ๓,๙๓๐.๗๐ บาท

โดยโอนลดงบประมาณจากแผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ งบดำเนินงาน หมวดค่าสาธารณูปโภค ประเภทค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม รายการค่าบริการทางด้านโทรคมนาคม งบประมาณคงเหลือก่อนโอน จำนวน ๒,๖๑๗ บาท จำนวนที่โอน ๑,๑๐๐ บาท หลังโอนคงเหลือจำนวน ๑,๕๑๗ บาท

โดยโอนลดงบประมาณจากแผนงานสังคมสงเคราะห์ งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ งบดำเนินงาน หมวดใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ รายการช่วยเหลือประสบปัญหาทางสังคม งบประมาณคงเหลือก่อนโอน จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท จำนวนที่โอน ๑๐,๐๐๐ บาท หลังโอนคงเหลือจำนวน ๐ บาท

โดยโอนลดงบประมาณจากแผนงานสังคมสงเคราะห์ งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ รายการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ งบประมาณคงเหลือก่อนโอน จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท จำนวนที่โอน ๑๐,๐๐๐ บาท หลังโอนคงเหลือจำนวน ๐ บาท

/โดยโอน...

โดยโอนลดงบประมาณจาก แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ รายการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้ด้อยโอกาส งบประมาณคงเหลือก่อนโอน จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท จำนวนที่โอน ๑๕,๐๐๐ บาท หลังโอนคงเหลือจำนวน ๐ บาท

โดยโอนลดงบประมาณจากแผนงานสังคมสงเคราะห์ งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ รายการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้พิการ งบประมาณคงเหลือก่อนโอน จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท จำนวนที่โอน ๑๐,๐๐๐ บาท หลังโอนคงเหลือจำนวน ๐ บาท

โดยโอนลดงบประมาณจากแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ รายการฝึกอบรมเพิ่มศักยภาพกลุ่มสตรี งบประมาณคงเหลือก่อนโอน จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท จำนวนที่โอน ๑๕,๐๐๐ บาท หลังโอนคงเหลือจำนวน ๐ บาท

โดยโอนลดงบประมาณจากแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ รายการฝึกอบรมให้ความรู้การป้องกันและแก้ไขปัญหา ยาเสพติด งบประมาณคงเหลือก่อนโอน จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท จำนวนที่โอน ๓๐,๐๐๐ บาท หลังโอนคงเหลือจำนวน ๐ บาท

โดยโอนลดงบประมาณจากแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ รายการพัฒนาศักยภาพกลุ่มอาชีพ งบประมาณคงเหลือก่อนโอน จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท จำนวนที่โอน ๕,๐๐๐ บาท หลังโอนคงเหลือจำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

โดยโอนลดงบประมาณจากแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบบุคลากร หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทรายจ่ายเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น รายการจ่ายเป็นเงินเดือนงบประมาณคงเหลือก่อนโอน จำนวน ๓๐๐,๒๐๓.๘๗ บาท จำนวนที่โอน ๑๐,๐๐๐ บาท หลังโอนคงเหลือจำนวน ๒๙๐,๒๐๓.๘๗ บาท

โดยโอนลดงบประมาณจากแผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ รายการค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ งบประมาณคงเหลือก่อนโอน จำนวน ๑๘,๙๙๒ บาท จำนวนที่โอน ๑๘,๙๐๐ บาท หลังโอนคงเหลือจำนวน ๙๒ บาท

โดยโอนลดงบประมาณจากแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ รายการจัดเก็บภาษีเคลื่อนที่ งบประมาณคงเหลือก่อนโอน จำนวน ๙,๖๔๐ บาท จำนวนที่โอน ๕,๐๐๐ บาท หลังโอนคงเหลือจำนวน ๔,๖๔๐ บาท

โดยโอนลดงบประมาณจากแผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ รายการค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม งบประมาณคงเหลือก่อนโอน จำนวน ๑๐,๕๐๐ บาท จำนวนที่โอน ๑๐,๕๐๐ บาท หลังโอนคงเหลือจำนวน ๐ บาท

เนื่องจากกองสวัสดิการสังคมมีความประสงค์ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อก่อสร้างห้องน้ำศูนย์พัฒนาคุณภาพและสิ่งแวดล้อมและส่งเสริมอาชีพผู้สูงอายุ เนื่องด้วยห้องน้ำเดิมเกิดความชำรุด พุพัง และไม่เพียงพอต่อการรองรับผู้มาดูงาน จึงขออนุมัติสภาเทศบาลตำบลวังยาง ซึ่งไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ โดยการโอนงบประมาณตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ รายละเอียดตามเอกสารที่แจ้งแล้วนั้น

นายสาครฯ

- นายสาคร จันท์มาลา ประธานสภาเทศบาลตำบลวังยาง เปิดโอกาสให้สมาชิกสภาเทศบาลตำบลวังยาง อภิปรายอีก

นางนิรพันธุ์ฯ

- นางนิรพันธุ์ โนนคู่เขตโขง สมาชิกสภาเทศบาลตำบลวังยาง เขต ๒ เห็นด้วยในการโอนงบประมาณมาตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ เพราะห้องน้ำมีความจำเป็นมากที่ต้องก่อสร้างใหม่ เนื่องด้วยห้องน้ำเดิมไม่เพียงพอต่อการใช้งาน และเกิดอาการชำรุด พุพัง จึงขออนุมัติสภาเทศบาลตำบลวังยางเพื่อก่อสร้างห้องน้ำศูนย์พัฒนาคุณภาพและส่งเสริมอาชีพผู้สูงอายุเทศบาลตำบลวังยาง

นายสาครฯ

- นายสาคร จันท์มาลา ประธานสภาเทศบาลตำบลวังยาง เปิดโอกาสให้สมาชิกสภาเทศบาลตำบลวังยาง อภิปรายอีก(ไม่มี) จึงขอมติที่ประชุม

/มติที่ประชุม...

มติที่ประชุม

- มีมติเอกฉันท์ให้ความเห็นชอบโอนงบประมาณดังกล่าวเป็นรายการใหม่ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทก่อสร้างอาคารหรือสิ่งปลูกสร้างต่างๆ รายการการก่อสร้างห้องน้ำศูนย์พัฒนาคุณภาพและส่งเสริมอาชีพผู้สูงอายุเทศบาลตำบลวังยาง จำนวน ๑๕๕,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๑๕๕,๐๐ บาท

โดยโอนลดงบประมาณจากแผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ งบดำเนินงาน หมวดค่าตอบแทน ประเภทค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ รายการค่าตอบแทนปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ งบประมาณคงเหลือก่อนโอน จำนวน ๕,๐๐๐ บาท จำนวนที่โอน ๕,๐๐๐ บาท หลังโอนคงเหลือจำนวน ๐ บาท

โดยโอนลดงบประมาณจากแผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม งบประมาณคงเหลือก่อนโอน จำนวน ๖,๕๐๐ บาท จำนวนที่โอน ๖,๕๐๐ บาท หลังโอนคงเหลือจำนวน ๐ บาท

โดยโอนลดงบประมาณจากแผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ งบดำเนินงาน หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุสำนักงาน รายการจัดซื้อวัสดุสำนักงาน งบประมาณคงเหลือก่อนโอน จำนวน ๖,๙๓๐.๗๐ บาท จำนวนที่โอน ๓,๐๐๐ บาท หลังโอนคงเหลือจำนวน ๓,๙๓๐.๗๐ บาท

โดยโอนลดงบประมาณจากแผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ งบดำเนินงาน หมวดค่าสาธารณูปโภค ประเภทค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม รายการค่าบริการทางด้านโทรคมนาคม งบประมาณคงเหลือก่อนโอน จำนวน ๒,๖๑๗ บาท จำนวนที่โอน ๑,๑๐๐ บาท หลังโอนคงเหลือจำนวน ๑,๕๑๗ บาท

โดยโอนลดงบประมาณจากแผนงานสังคมสงเคราะห์ งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ งบดำเนินงาน หมวดใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ รายการช่วยเหลือประสบปัญหาทางสังคม งบประมาณคงเหลือก่อนโอน จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท จำนวนที่โอน ๑๐,๐๐๐ บาท หลังโอนคงเหลือจำนวน ๐ บาท

โดยโอนลดงบประมาณจากแผนงานสังคมสงเคราะห์ งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ รายการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ งบประมาณคงเหลือก่อนโอน จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท จำนวนที่โอน ๑๐,๐๐๐ บาท หลังโอนคงเหลือจำนวน ๐ บาท

/โดยโอน...

โดยโอนลดงบประมาณจาก แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ รายการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้ด้อยโอกาส งบประมาณคงเหลือก่อนโอน จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท จำนวนที่โอน ๑๕,๐๐๐ บาท หลังโอนคงเหลือจำนวน ๐ บาท

โดยโอนลดงบประมาณจากแผนงานสังคมสงเคราะห์ งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ รายการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้พิการ งบประมาณคงเหลือก่อนโอน จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท จำนวนที่โอน ๑๐,๐๐๐ บาท หลังโอนคงเหลือจำนวน ๐ บาท

โดยโอนลดงบประมาณจากแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ รายการฝึกอบรมเพิ่มศักยภาพกลุ่มสตรี งบประมาณคงเหลือก่อนโอน จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท จำนวนที่โอน ๑๕,๐๐๐ บาท หลังโอนคงเหลือจำนวน ๐ บาท

โดยโอนลดงบประมาณจากแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ รายการฝึกอบรมให้ความรู้การป้องกันและแก้ไขปัญหาเฝ้าติดตาม งบประมาณคงเหลือก่อนโอน จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท จำนวนที่โอน ๓๐,๐๐๐ บาท หลังโอนคงเหลือจำนวน ๐ บาท

โดยโอนลดงบประมาณจากแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ รายการพัฒนาศักยภาพกลุ่มอาชีพ งบประมาณคงเหลือก่อนโอน จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท จำนวนที่โอน ๕,๐๐๐ บาท หลังโอนคงเหลือจำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

โดยโอนลดงบประมาณจากแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบบุคลากร หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทรายจ่ายเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น รายการเอจ่ายเป็นเงินเดือนงบประมาณคงเหลือก่อนโอน จำนวน ๓๐๐,๒๐๓.๘๗ บาท จำนวนที่โอน ๑๐,๐๐๐ บาท หลังโอนคงเหลือจำนวน ๒๙๐,๒๐๓.๘๗ บาท

โดยโอนลดงบประมาณจากแผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ รายการค่าใช้สอยในการเดินทางไปราชการ งบประมาณคงเหลือก่อนโอน จำนวน ๑๘,๙๙๒ บาท จำนวนที่โอน ๑๘,๙๐๐ บาท หลังโอนคงเหลือจำนวน ๙๒ บาท

โดยโอนลดงบประมาณจากแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ รายการจัดเก็บภาษีเคลื่อนที่ งบประมาณคงเหลือก่อนโอน จำนวน ๙,๖๔๐ บาท จำนวนที่โอน ๕,๐๐๐ บาท หลังโอนคงเหลือจำนวน ๔,๖๔๐ บาท

โดยโอนลดงบประมาณจากแผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ รายการค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม งบประมาณคงเหลือก่อนโอน จำนวน ๑๐,๕๐๐ บาท จำนวนที่โอน ๑๐,๕๐๐ บาท หลังโอนคงเหลือจำนวน ๐ บาท

ประธานสภา

- นายสาคร จันทร์มาลา ประธานสภาเทศบาลตำบลวังยาง ได้เชิญนายสมคิด จันทร์มาลา นายกเทศมนตรีตำบลวังยาง ชี้แจงเหตุผลและความจำเป็นในการขออนุมัติโอนงบประมาณตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

นายกฯ

- นายสมคิด จันทร์มาลา นายกเทศมนตรีตำบลวังยาง ได้มอบหมายให้นางวาลินี วงษ์สมบัติ ผู้อำนวยการกองคลัง ชี้แจงรายละเอียดต่อไป

นางวาลินีฯ

- นางวาลินี วงษ์สมบัติ ผู้อำนวยการกองคลัง ชี้แจงเหตุผลและความจำเป็นขออนุมัติโอนงบประมาณตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน รายการโต๊ะทำงาน ระดับ ๗-๙ จำนวน ๑ ตัว จำนวน ๖,๕๐๐ บาท (ราคาตลาด)

โดยโอนลดงบประมาณจากแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบดำเนินงาน หมวดค่าตอบแทน ประเภทค่าเช่าบ้าน รายการเพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานเทศบาล ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ.๒๕๖๒ งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๕๔,๕๐๐ บาท จำนวนที่โอน ๖,๕๐๐ บาท หลังโอนคงเหลือจำนวน ๔๘,๐๐๐ บาท

/เนื่องจาก...

เนื่องจากกองคลังต้องการจัดซื้อโต๊ะทำงานระดับ ๗-๙ มาให้ผู้อำนวยการกองคลังเนื่องจากโต๊ะเดิม มีสภาพอายุการใช้งานมานาน ทำให้ชำรุด อาจจะไม่สะดวกในการทำงาน ซึ่งมีงบประมาณเพียงพอในการใช้โอนงบประมาณในการตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ในครั้งนี้ รายละเอียดตามเอกสารที่แจ้งแล้วนั้น

นายสภาฯ

- นายสาคร จันทร์มาลา ประธานสภาเทศบาลตำบลวังยาง เปิดโอกาสให้สมาชิกสภาเทศบาลตำบลวังยาง อภิปรายอีก

ด.ต. มานพ

- ด.ต. มานพ คุณากรณ์ รองประธานสภาเทศบาลตำบลวังยาง เห็นด้วยในการโอนงบประมาณมาตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ในการจัดซื้อโต๊ะทำงานระดับ ๗-๙ เพื่อให้เจ้าหน้าที่ได้ใช้งานอย่างมีประสิทธิภาพ ปลอดภัย มีความมั่นคง ถาวร

นายสภาฯ

- นายสาคร จันทร์มาลา ประธานสภาเทศบาลตำบลวังยาง เปิดโอกาสให้สมาชิกสภาเทศบาลตำบลวังยาง อภิปรายอีก(ไม่มี) จึงขอมติที่ประชุม

มติที่ประชุม

- มีมติเอกฉันท์ให้ความเห็นชอบโอนงบประมาณตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน รายการโต๊ะทำงาน ระดับ ๗-๙ จำนวน ๑ ตัว จำนวน ๖,๕๐๐ บาท (ราคาตลาด)

โดยโอนลดงบประมาณจากแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบดำเนินงาน หมวดค่าตอบแทน ประเภทค่าเช่าบ้าน รายการค่าเช่าบ้านของพนักงานเทศบาล ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๕๔,๕๐๐ บาท จำนวนที่โอน ๖,๕๐๐ บาท หลังโอนคงเหลือจำนวน ๔๘,๐๐๐ บาท

๓.๔.๑๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน รายการตู้เก็บเอกสาร ๒ บาน จำนวน ๖ หลัง จำนวน ๓๖,๐๐๐ บาท (รายละเอียดบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ๒๕๖๕ หน้า ๒๖)

โดยโอนลดงบประมาณจากแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบดำเนินงาน หมวดค่าตอบแทน ประเภทค่าเช่าบ้าน รายการค่าเช่าบ้านของพนักงานเทศบาล ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ.๒๕๖๒ งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๔๘,๐๐๐ บาท จำนวนที่โอน ๓๖,๐๐๐ บาท หลังโอนคงเหลือจำนวน ๑๒,๐๐๐ บาท

- ประธานสภาฯ - นายสาคร จันทร์มาลา ประธานสภาเทศบาลตำบลวังยาง ได้เชิญนายสมคิด จันทร์มาลา นายกเทศมนตรีตำบลวังยาง ชี้แจงเหตุผลและความจำเป็นในการ ขออนุมัติโอนงบประมาณตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่
- นายกฯ - นายสมคิด จันทร์มาลา นายกเทศมนตรีตำบลวังยาง ได้มอบหมายให้ นางวาลินี วงษ์สมบัติ ผู้อำนวยการกองคลัง ชี้แจงรายละเอียดต่อไป
- นางวาลินีฯ - นางวาลินี วงษ์สมบัติ ผู้อำนวยการกองคลัง ชี้แจงเหตุผลและความจำเป็นขอ อนุมัติโอนงบประมาณตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน รายการตู้เก็บเอกสาร ๒ บาน จำนวน ๖ หลัง จำนวน ๓๖,๐๐๐ บาท (รายละเอียดบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ๒๕๖๕ หน้า ๒๖)
- โดยโอนลดงบประมาณจากแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหาร งานคลัง งบดำเนินงาน หมวดค่าตอบแทน ประเภทค่าเช่าบ้าน รายการค่าเช่า บ้านของพนักงานเทศบาล ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้าน ของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๔๘,๐๐๐ บาท จำนวนที่โอน ๓๖,๐๐๐ บาท หลังโอนคงเหลือจำนวน ๑๒,๐๐๐ บาท
- เนื่องจากปัจจุบันกองคลังมีหนังสือราชการ และเอกสารราชการจำนวนมาก ตู้เก็บเอกสารเดิมไม่พอเพียงต่อการเป็นการทำงาน จึงขออนุมัติจัดซื้อตู้เก็บ เอกสาร ๒ บาน จำนวน ๖ หลัง เพื่อจัดเก็บเอกสารให้เป็นระเบียบเรียบร้อย เก็บรักษาให้เป็นหมวดหมู่และง่ายต่อการค้นหาข้อมูลอีกด้วย จึงจำเป็นต้องโอน งบประมาณมาตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ อีกทั้งไม่ส่งผลกระทบต่อแผนงานที่ขอ โอนลดงบประมาณซึ่งมีงบประมาณเพียงพอในการใช้โอนงบประมาณในการตั้ง จ่ายเป็นรายการใหม่ในครั้งนี้ รายละเอียดตามเอกสารที่แจ้งแล้วนั้น
- นายสาครฯ - นายสาคร จันทร์มาลา ประธานสภาเทศบาลตำบลวังยาง เปิดโอกาสให้ สมาชิกสภาเทศบาลตำบลวังยาง อภิปรายอีก
- นางสาวรัศมีฯ - นางสาวรัศมี นิระเคน สมาชิกสภาเทศบาลตำบลวังยาง เขต ๑ เห็นด้วยใน การโอนงบประมาณมาตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ซื้อตู้เก็บเอกสาร ๒ บาน จำนวน ๖ หลัง เพราะมีความจำเป็นต้องเก็บเอกสารของทางราชการเพื่อให้เป็นระเบียบ เรียบร้อย ง่ายต่อการใช้งาน
- นายสาครฯ - นายสาคร จันทร์มาลา ประธานสภาเทศบาลตำบลวังยาง เปิดโอกาสให้ สมาชิกสภาเทศบาลตำบลวังยาง อภิปรายอีก(ไม่มี) จึงขอมติที่ประชุม

มติที่ประชุม

- มีมติเอกฉันท์ให้ความเห็นชอบโอนงบประมาณตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน รายการตู้เก็บเอกสาร ๒ บาน จำนวน ๖ หลัง จำนวน ๓๖,๐๐๐ บาท (รายละเอียดบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ๒๕๖๕ หน้า ๒๖)

โดยโอนลดงบประมาณจากแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบดำเนินงาน หมวดค่าตอบแทน ประเภทค่าเช่าบ้าน รายการค่าเช่าบ้านของพนักงานเทศบาล ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๔๘,๐๐๐ บาท จำนวนที่โอน ๓๖,๐๐๐ บาท หลังโอนคงเหลือจำนวน ๑๒,๐๐๐ บาท

๓.๔.๑๒ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ รายการเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับประมวลผลแบบที่ ๑ (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ ชุด จำนวน ๒๔,๐๐๐ บาท รายละเอียดราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖ หน้า ๔

โดยโอนลดงบประมาณจากแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบดำเนินงาน หมวดค่าตอบแทน ประเภทค่าเช่าบ้าน รายการค่าเช่าบ้านของพนักงานเทศบาล ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ.๒๕๖๒ งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๕๘,๐๐๐ บาท จำนวนที่โอน ๓,๕๐๐ บาท หลังโอนคงเหลือจำนวน ๕๔,๕๐๐ บาท

โดยโอนลดงบประมาณจากแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบดำเนินงาน หมวดค่าตอบแทน ประเภทค่าช่วยเหลือการศึกษา บุตร รายการเพื่อจ่ายเป็นค่าเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานเทศบาล ซึ่งมีสิทธิเบิกเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรได้ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๙,๗๐๐ บาท จำนวนที่โอน ๑๘,๐๐๐ บาท หลังโอนคงเหลือจำนวน ๑,๗๐๐ บาท

โดยโอนลดงบประมาณจากแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบดำเนินงาน หมวดค่าตอบแทน ประเภทค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ รายการเพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๓,๐๐๐ บาท จำนวนที่โอน ๒,๕๐๐ บาท หลังโอนคงเหลือจำนวน ๕๐๐ บาท

ประธานสภาฯ

- นายสาคร จันท์มาลา ประธานสภาเทศบาลตำบลวังยาง ได้เชิญนายสมคิด จันท์มาลา นายกเทศมนตรีตำบลวังยาง ชี้แจงเหตุผลและความจำเป็นในการ ขออนุมัติโอนงบประมาณตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

นายกฯ

- นายสมคิด จันท์มาลา นายกเทศมนตรีตำบลวังยาง ได้มอบหมายให้ นางวาลินี วงษ์สมบัติ ผู้อำนวยการกองคลัง ชี้แจงรายละเอียดต่อไป

นางวาลินีฯ

- นางวาลินี วงษ์สมบัติ ผู้อำนวยการกองคลัง ชี้แจงเหตุผลและความจำเป็น ขออนุมัติโอนงบประมาณตั้งจ่ายเป็นรายการแผนงานบริหารงานทั่วไป งาน บริหารงานคลัง งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์ รายการเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับประมวลผลแบบที่ ๑ (จอแสดง ภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ ชุด จำนวน ๒๔,๐๐๐ บาท รายละเอียดราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบ คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖ หน้า ๔

โดยโอนลดงบประมาณจากแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหาร งานคลัง งบดำเนินงาน หมวดค่าตอบแทน ประเภทค่าเช่าบ้าน รายการค่าเช่า บ้านของพนักงานเทศบาล ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้าน ของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๘ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๕๘,๐๐๐ บาท จำนวนที่โอน ๓,๕๐๐ บาท หลังโอนคงเหลือจำนวน ๕๔,๕๐๐ บาท

โดยโอนลดงบประมาณจากแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหาร งานคลัง งบดำเนินงาน หมวดค่าตอบแทน ประเภทค่าช่วยเหลือการศึกษาบุตร รายการเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานเทศบาล ซึ่งมีสิทธิเบิกเงิน ช่วยเหลือการศึกษาบุตรได้ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการ เกี่ยวกับการศึกษาบุตร ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ งบประมาณ คงเหลือก่อนโอน ๑๙,๗๐๐ บาท จำนวนที่โอน ๑๘,๐๐๐ บาท หลังโอน คงเหลือจำนวน ๑,๗๐๐ บาท

โดยโอนลดงบประมาณจากแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหาร งานคลัง งบดำเนินงาน หมวดค่าตอบแทน ประเภทค่าตอบแทนการปฏิบัติงาน นอกเวลาราชการ รายการค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา ราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๙ งบประมาณคงเหลือก่อน โอน ๓,๐๐๐ บาท จำนวนที่โอน ๒,๕๐๐ บาท หลังโอนคงเหลือจำนวน ๕๐๐ บาท

เนื่องจากกองคลัง มีเครื่องคอมพิวเตอร์ในการทำงานที่ไม่ทันสมัยและมีอายุการใช้งานเกิน ๑๐ ปี จึงจำเป็นต้องซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์เพื่อใช้พิมพ์รายงาน ค้นหาข้อมูล เก็บข้อมูลต่างๆ ใช้เขียนแบบ เพื่อการทำงานมีความสะดวกรวดเร็วและมีประสิทธิภาพในการทำงาน จึงต้องมีเครื่องคอมพิวเตอร์ใหม่ และงบประมาณที่โอนลดในครั้งนี้เป็นงบประมาณที่เพียงพอต่อการโอนงบประมาณอีกทั้งไม่กระทบต่อการใช้งบประมาณที่ขอโอนลด รายละเอียดตามเอกสารแนบแล้วนั้น

นายสภาฯ

- นายสภาฯ จันทร์มาลา ประธานสภาเทศบาลตำบลวังยาง เปิดโอกาสให้สมาชิกสภาเทศบาลตำบลวังยาง อภิปรายอีก

นายวิศวุฒิฯ

- นายวิศวุฒิ มาตราข สมาชิกสภาเทศบาลตำบลวังยาง เขต ๑ เห็นด้วยในการโอนงบประมาณมาตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่เพราะกองคลัง มีเครื่องคอมพิวเตอร์เดิมที่มีอายุการใช้งานมาก จึงทำให้คอมพิวเตอร์มีความล่าช้าในการทำงาน ไม่ทันเวลาที่กำหนด และการทำงานไม่มีประสิทธิภาพเท่าที่ควร จึงจำเป็นต้องมีเครื่องคอมพิวเตอร์ในการทำงาน

นายสภาฯ

- นายสภาฯ จันทร์มาลา ประธานสภาเทศบาลตำบลวังยาง เปิดโอกาสให้สมาชิกสภาเทศบาลตำบลวังยาง อภิปรายอีก(ไม่มี) จึงขอมติที่ประชุม

มติที่ประชุม

- มีมติเอกฉันท์ให้ความเห็นชอบโอนงบประมาณตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ รายการเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับประมวลผลแบบที่ ๑ (จอแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ ชุด จำนวน ๒๔,๐๐๐ บาท รายละเอียดราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖ หน้า ๔

โดยโอนลดงบประมาณจากแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบดำเนินงาน หมวดค่าตอบแทน ประเภทค่าเช่าบ้าน รายการค่าเช่าบ้านของพนักงานเทศบาล ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๕๘,๐๐๐ บาท จำนวนที่โอน ๓,๕๐๐ บาท หลังโอนคงเหลือจำนวน ๕๔,๕๐๐ บาท

โดยโอน...

โดยโอนลดงบประมาณจากแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบดำเนินงาน หมวดค่าตอบแทน ประเภทค่าช่วยเหลือการศึกษาบุตร รายการเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานเทศบาล ซึ่งมีสิทธิเบิกเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรได้ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๙,๗๐๐ บาท จำนวนที่โอน ๑๘,๐๐๐ บาท หลังโอนคงเหลือจำนวน ๑,๗๐๐ บาท

โดยโอนลดงบประมาณจากแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบดำเนินงาน หมวดค่าตอบแทน ประเภทค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ รายการค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๕ งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๓,๐๐๐ บาท จำนวนที่โอน ๒,๕๐๐ บาท หลังโอนคงเหลือจำนวน ๕๐๐ บาท

วาระที่ ๔ ญัตติอื่นๆ

- | | |
|--------------|--|
| ประธานสภาฯ | - นายสาคร จันทร์มาลา ประธานสภาเทศบาลตำบลวังยาง เปิดโอกาสให้สมาชิกสภาฯ อภิปรายอีก |
| นายวิศวุฒินา | - นายวิศวุฒินา มาตราข สมาชิกสภาเทศบาลตำบลวังยาง เขต ๑ <ul style="list-style-type: none">- ฝากเรื่องการดูแลระบบน้ำประปาของบ้านวังยาง- สอบถามเรื่องการประเมินเจ้าหน้าที่ พนักงาน ลูกจ้าง มีการประเมิน ๑ ปี ต่อกี่ครั้ง- ฝากเรื่องถนนเป็นหลุมเป็นบ่อ ขอหินลูกรัง |
| นายกฯ | - นายสมคิด จันทร์มาลา นายกเทศมนตรีตำบลวังยาง <ul style="list-style-type: none">- เรื่องน้ำประปาอยู่ในช่วงฤดูฝนอาจจะมีบางครั้งที่เหลือค้าง แต่แจ้งเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานให้ทราบแล้ว- การประเมินเจ้าหน้าที่ที่มีการประเมิน ๑ ปี ต่อ ๑ ครั้ง- หินลูกรังช่วงนี้ฝนตกตลอดรถไม่สามารถเข้าบ่อหินได้ เมื่อฝนหยุดตกจะเร่งดำเนินการให้โดยเร่งด่วน |
| นางสาวณีย์ | - นางสาวณีย์ สาขา รองปลัดเทศบาลตำบลวังยาง ประชาสัมพันธ์เรื่องการจัดสถานที่รับเสร็จในวันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๖ และแจ้งรายชื่อผู้เข้าร่วมรับเสร็จในวันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๖ |

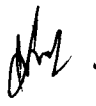
ประธานสภา นายสาคร จันทร์มาลา ประธานสภาเทศบาลตำบลวังยาง สอบถามมีสมาชิกสภา
เทศบาลตำบลวังยางท่านใดจะอภิปรายอีกหรือไม่ (ไม่มี) จึงขอปิดการประชุม

ปิดประชุม เวลา ๑๖.๐๐ น.

ลงชื่อ ทินกร ธวัชโต ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม
(นายทินกร ธวัชโต)
เลขานุการสภาฯ

ลงชื่อ สาคร จันทร์มาลา ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นายสาคร จันทร์มาลา)
ประธานสภาเทศบาลตำบลวังยาง

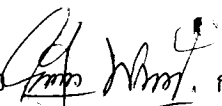
ลงชื่อ  ประธานกรรมการ
(นางสาวรัศมี นิระเคน)

ลงชื่อ  กรรมการ
(นายวิศวุฒิ มาตราช)

กรรมการ

ลงชื่อ  กรรมการ
(นายประวิทย์ มาตราช)

กรรมการ

ลงชื่อ  กรรมการ
(นางไกรสร พงษ์ศิริ)

ลงชื่อ  กรรมการ/เลขานุการ
(นางนิรพันธ์ โนนคู่เขตโขง)