



ประกาศเทศบาลตำบลลวังยาง

เรื่อง ยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคลเทศบาลตำบลลวังยาง (พ.ศ.๒๕๖๗ - ๒๕๗๐)

ด้วยเทศบาลตำบลลวังยาง ได้รับหนังสือที่ สน ๐๐๒๓.๑๖/๒๐๐๐๕ เรื่อง ยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคลส่วนห้องถิน พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ ลงวันที่ ๒ มกราคม ๒๕๖๗ โดยเป็นการกำหนดยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคลส่วนห้องถิน พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ เพื่อเป็นกรอบทิศทางการดำเนินงานของคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลห้องถิน ใน การส่งเสริมและพัฒนาให้การบริหารทรัพยากรบุคคล ส่วนห้องถิน มีประสิทธิภาพ เป็นประโยชน์ต่อบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนห้องถิน และเกิดประโยชน์แก่ ประชาชนในห้องถินและประโยชน์ของประเทศ รวมถึงสามารถรองรับการกระจายอำนาจให้แก่ห้องถิน

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๓(๒) ประกอบมาตรา ๓๓(๕) มาตรา ๓๓(๖) และมาตรา ๓๐ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนห้องถิน พ.ศ.๒๕๔๒ คณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนห้องถิน มีมติที่ประชุม ครั้งที่ ๕/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๖ ให้ออกประกาศ คณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนห้องถิน พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ ซึ่งประกอบด้วย วิสัยทัศน์ เป้าหมาย ประเด็นยุทธศาสตร์และกลไกการนำยุทธศาสตร์ไปปฏิบัติ

ดังนั้น เทศบาลตำบลลวังยางจึงขอประกาศเรื่อง ยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคลเทศบาลตำบลลวังยาง (พ.ศ.๒๕๖๗ - ๒๕๗๐) ตามรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๘ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(ลงชื่อ)


(นายสมคิด จันทร์มาลา)
นายกเทศมนตรีตำบลลวังยาง



ประกาศศักดิ์สิทธิ์การมาตราฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
เรื่อง ยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐ เพื่อเป็นกรอบทิศทางการดำเนินงานของคณะกรรมการมาตราฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น ในการส่งเสริม และพัฒนาให้การบริหารทรัพยากรบุคคลส่วนท้องถิ่นมีประสิทธิภาพ เป็นประโยชน์ต่อบุคลากรขององค์กร ปักครองส่วนท้องถิ่น และเกิดประโยชน์แก่ประชาชนในท้องถิ่นและประโยชน์ของประเทศไทย รวมทั้งสามารถรองรับ การกระจายอำนาจให้แก่ท้องถิ่น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๓ (๒) ประกอบมาตรา ๓๓ (๔) มาตรา ๓๓ (๖) และ มาตรา ๓๑ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๒ คณะกรรมการมาตราฐาน การบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น มีมติในการประชุม ครั้งที่ ๕/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๖ ให้ออกประกาศคณูปกรรมการมาตราฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง ยุทธศาสตร์การบริหาร ทรัพยากรบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐ จึงประกอบด้วย วิสัยทัคณ์ เป้าหมาย ประเด็นยุทธศาสตร์ และกลไกการนำยุทธศาสตร์ไปปฏิบัติ ตามท้ายประกาศนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายวิบูลย์ สงวนพงศ์)

ประธานกรรมการมาตราฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

ยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐

วิสัยทัศน์

“พัฒนาระบบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น ให้เกิดการยกระดับศักยภาพบุคลากร สู่การเป็นมืออาชีพและมีคุณธรรมจริยธรรมสูง นำไปสู่การพัฒนาท้องถิ่น และสร้างคุณค่า แก่ประเทศชาติอย่างมั่นคง มั่งคั่ง และยั่งยืน”

เป้าหมาย

๑. บุคลากรมีความเป็นมืออาชีพและมีคุณธรรมจริยธรรมสูง

๒. เสริมแรงการพัฒนาท้องถิ่นอย่างยั่งยืน

๓. สร้างคุณค่าให้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ประเด็นยุทธศาสตร์

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ สร้างเสริมศักยภาพความเป็นมืออาชีพและการมีคุณธรรมจริยธรรมสูง

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาระบบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่นให้มีความคล่องตัว ภายใต้คุณธรรมและหลักความนีปรัชลิทิภัพ

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ สร้างการมีส่วนร่วมจากภาคีเครือข่ายและพัฒนาการให้คำปรึกษาของ ก.ก.

กลไกการนำยุทธศาสตร์ไปปฏิบัติ

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ : ส่งเสริมศักยภาพความเป็นเมืองอาชีพและการมีคุณธรรมจริยธรรมสูง

กลยุทธ์	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ผลลัพธ์	ผู้ขับเคลื่อน และผู้สนับสนุน
๑.๑ ส่งเสริมการพัฒนา มาตรฐานระดับความรู้ ทักษะ ทัศนคติ และ คุณลักษณะอื่นๆ ที่คาดหวัง	<p>(๑) เพื่อส่งเสริม อปท. จัดทำเกณฑ์มาตรฐาน ศักยภาพ (ความรู้ ทักษะ ทัศนคติและคุณลักษณะ อื่นๆ) ที่เฉพาะเจาะจง เหมาะสมต่อการนำไป ปฏิบัติงานแต่ละ อปท.</p> <p>(๒) เพื่อให้ อปท. ได้มี เกณฑ์มาตรฐานศักยภาพ บุคลากรที่พึงประสงค์ ของตน เองส่าหารับ นำไปใช้ประเมินหรือ วิเคราะห์ความจำเป็นที่ จะต้องพัฒนาบุคลากร</p>	<p>(๑) มีการส่งเสริมให้ อปท. จัดทำมาตรฐาน ศักยภาพ (ความรู้ ทักษะ ทัศนคติ คุณลักษณะ อื่น ๆ) ที่เหมาะสมกับ บริบทความจำเป็นของ แต่ละ อปท.</p> <p>(๒) มี อปท. ต้นแบบ ดำเนินการจัดทำมาตรฐาน ศักยภาพบุคลากรอย่างน้อย ๙ แห่ง</p>	- อปท. มีเกณฑ์ มาตรฐานศักยภาพ บุคลากรที่เหมาะสม กับบริบทความจำเป็น ในแต่ละ อปท.	<p>ผู้ขับเคลื่อน : ก.ด. โดย คณะกรรมการ ด้านการพัฒนา และ คณะกรรมการ ด้านคุณธรรมฯ</p> <p>ผู้สนับสนุน :</p> <ul style="list-style-type: none"> - สส. - สปมท. สำนักงาน ก.ด. (กลุ่มงานมาตรฐาน การบริหารงานบุคคล และกลุ่มงานกฎหมาย) - อปท.
๑.๒ ส่งเสริมการพัฒนา ศักยภาพให้เป็นไปตาม มาตรฐานที่คาดหวัง	<p>(๑) เพื่อให้บุคลากรท้องถิ่น ได้รับการพัฒนาศักยภาพ (ความรู้ ทักษะ ทัศนคติ และคุณลักษณะ อื่น ๆ) ตามความจำเป็น</p> <p>(๒) เพื่อให้บุคลากรท้องถิ่น มีศักยภาพเพียงพอต่อ การปฏิบัติงานในหน้าที่ ในปัจจุบันและหน้าที่ใหม่ ที่จะได้รับมอบหมาย</p>	<p>(๑) มีการส่งเสริมให้ อปท. ได้ประเมิน ช่องว่าง (gap) ระหว่าง มาตรฐานศักยภาพที่ อปท. กำหนด กับระดับ ศักยภาพของบุคลากร ที่มีอยู่จริง</p> <p>(๒) มีการส่งเสริม ให้ อปท. จัดทำ แผนพัฒนาบุคลากร รายบุคคลและมีการ นำแผนไปปฏิบัติ อย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>(๓) มีการสนับสนุนให้ อปท. ได้พัฒนาบุคลากร ตาม IDP ที่วางไว้</p>	<p>(๑) อปท. มีการประเมิน ช่องว่างศักยภาพตาม มาตรฐานที่ อปท. กำหนด</p> <p>(๒) อปท. มีการจัดทำ แผนพัฒนาบุคลากร รายบุคคลและมีการ นำแผนไปปฏิบัติ อย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>(๓) อปท. มีบุคลากร มีศักยภาพทั้งความรู้ ทักษะ ทัศนคติ และ คุณธรรมจริยธรรม อย่างเพียงพอตลอดจน มีพฤติกรรมที่เหมาะสม ต่อการปฏิบัติหน้าที่ และบริการสาธารณะ ให้กับประชาชน</p>	<p>ผู้ขับเคลื่อน : ก.ด. โดย คณะกรรมการ ด้านการพัฒนา และ คณะกรรมการ ด้านคุณธรรมฯ</p> <p>ผู้สนับสนุน :</p> <ul style="list-style-type: none"> - สส. - สปมท. สำนักงาน ก.ด. (กลุ่มงานกฎหมาย) - อปท.

*IDP ย่อมาจาก Individual Development Plan

กลยุทธ์	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ผลลัพธ์	ผู้ขับเคลื่อน และผู้สนับสนุน
			<p>(๔) การประพฤติฝิดทางวินัยหรือการทุจริตต่อหน้าที่มีจำนวนลดลง</p> <p>(๕) อปท. มีผลการปฏิบัติงานที่ดียิ่งขึ้น อาทิ การจัดเก็บรายได้มากขึ้น, ความผิดพลาดของการปฏิบัติงานสาเหตุจากการขาดศักยภาพบุคลากร มีจำนวนลดลง</p> <p>(๖) ประชาชนผู้รับบริการจาก อปท. มีความพึงพอใจต่อ ประสิทธิภาพการบริการ/การปฏิบัติงาน</p>	
๑.๓ ติดตามและประเมินผล การส่งเสริมความเป็น มืออาชีพและการมี คุณธรรมจริยธรรมสูง	<p>(๑) เพื่อ อดิ ต ตาม และ ประเมินผลความสำเร็จ และผลลัพธ์ของการ ดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ ที่ ๑</p> <p>(๒) เพื่อพัฒนาการดำเนินงาน ตามยุทธศาสตร์ที่ ๑ ให้มี ประสิทธิภาพยิ่งขึ้น</p>	- มี การติดตาม และ ประเมินผลอย่างน้อย ปีละ ๑ ครั้ง	<p>(๑) มี ข้อเสนอแนะ ซึ่งนโยบายและหรือ เสียงปัญหานัก การ ๒ นับ สนับสนุน ให้ ผลการดำเนินงาน ตามยุทธศาสตร์ที่ ๑ ประสบความสำเร็จ ตามเป้าหมายที่วางไว้</p>	<p>ผู้ขับเคลื่อน: ก.ก. โดย คณะกรรมการ ด้านการติดตาม และประเมินผลฯ</p> <p>ผู้สนับสนุน: - สส. - สป.มท. สำนักงาน ก.ก. (กลุ่มงานมาตรฐาน การบริหารงานบุคคล และกลุ่มงาน จริยธรรมฯ) - อปท.</p>

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ : พัฒนาระบบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่นให้มีความคล่องตัวภายใต้คุณธรรมและหลักความมีประสิทธิภาพ

กลยุทธ์	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ผลลัพธ์	ผู้ขับเคลื่อน และผู้สนับสนุน
๒.๑ พัฒนาหลักเกณฑ์ การบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่นให้ทันต่อวิบาก การเปลี่ยนแปลงของ อปท.	(๑) เพื่อให้ ก.ด. มีมาตรฐาน กลาง หรือ แนวทาง การบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่นที่สามารถ แก้ปัญหาต่าง ๆ ได้อย่าง รวดเร็วและทันต่อความ ต้องการของ อปท. (๒) เพื่อให้มี แนวทาง บริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น รองรับการกระจายอำนาจ	(๑) มีการนำประเด็น ปัญหาผลการศึกษาและ ข้อเสนอแนะ มาสู่การ พัฒนาปรับปรุงมาตรฐาน กลางการบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น รวมทั้ง กำหนดแนวทางการ บริหารงานบุคคลส่วน ท้องถิ่นรองรับการกระจาย อำนาจ (๒) มีการแก้ปัญหา การบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่นให้เกิดความ รวดเร็วและมีความโปร่งใส อาทิ การสรุบท่านบุคคล การปรับปรุงโครงสร้าง องค์กรให้มีความยืดหยุ่น (agility) (๓) มีการแก้ปัญหาอัตรา การย้ายออก (turn over) ให้มีจำนวนลดลง	(๑) ลดปัญหาด้านการ บริหารงานบุคคลส่วน ท้องถิ่น อาทิ โครงสร้าง และการกำหนดตำแหน่ง ไม่เหมาะสม, การขาด บุคคลากร, การมีอัตรา ย้ายออกสูง (๒) เสริมสร้างระบบ บริหารงานบุคคลส่วน ท้องถิ่นที่สามารถ รองรับการกระจาย อำนาจให้อปท. เป็นไป อย่างสมดุลראบรื่น และมีประสิทธิภาพ (๓) บุคลากรท้องถิ่น ที่มีมั่นต่อระบบการ บริหารงานบุคคลส่วน ท้องถิ่น ทั้งในแง่มุม มี ประสิทธิภาพ และ ดำรงหลักคุณธรรม	ผู้ขับเคลื่อน : ก.ด. โดยคณะกรรมการ ด้านมาตรฐานกลางฯ คณบุกร่วมการ ด้านกฎหมาย , คณบุกร่วมการ ด้านการพัฒนาฯ ผู้สนับสนุน : - สส. - สป.มท. สำนักงาน ก.ด. (กลุ่มงานกฎหมาย และกลุ่มงานวิจัย และพัฒนาฯ) - อปท.
๒.๒ พัฒนาการนำเทคโนโลยี ดิจิทัลมาปรับใช้กับการ บริหารงานบุคคลส่วน ท้องถิ่น	- เพื่อให้มีข้อมูลสารสนเทศ ที่ถูกต้องแม่นยำ ทันสมัย เป็นประโยชน์ต่อการ ตัดสินใจของ ก.ด. และ องค์กรบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น	- มีการพัฒนาแอปพลิเคชัน หรือบริการทางอิเล็กทรอนิกส์ (e-service) ที่ช่วยสนับสนุน ในการพัฒนาระบบ บริหารงานบุคคลส่วน ท้องถิ่น อาทิ การแจ้ง เตือนความขาดแคลน กำลังคน, จำนวนบุคคลากร ที่ไม่ได้รับการพัฒนา ตามแผน, จำนวนบุคคลากร ที่มีศักยภาพไม่เป็นตาม มาตรฐานที่ อปท. กำหนด, การรับและตอบข้อ ร้องเรียน, การพิจารณา ผิบเดือนและค่าตอบแทน	- เกิดการสนับสนุน เอื้อประโยชน์ต่อการ ดำเนินงานของ ก.ด. ก.กลาง ก.จังหวัด ก.พัทยา และ อปท.	ผู้ขับเคลื่อน : - สป.มท. สำนักงาน ก.ด. (กลุ่มงานสารสนเทศ และติดตาม ประเมินผล) ผู้สนับสนุน : - สส. - สำนักงาน ก.ด. (กลุ่มงานวิจัย และพัฒนาฯ) - อปท.

กลยุทธ์	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ผลลัพธ์	ผู้ขับเคลื่อน และผู้สนับสนุน
๒.๓ ติดตามและประเมินผล การพัฒนาการบริหารงานบุคคลส่วนห้องถีน	(๑) เพื่อติดตามและประเมินผลความสำเร็จ และผลลัพธ์ของการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ที่ ๒ (๒) เพื่อพัฒนาการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ที่ ๒ ให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น	- มีการติดตามและประเมินผลอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง	(๑) มีข้อเสนอแนะเพิ่งนโยบายและหรือเชิงปฏิบัติการ (๒) สนับสนุนให้ผลการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ที่ ๒ ประสบความสำเร็จตามเป้าหมายที่วางไว้	ผู้ขับเคลื่อน : ก.ด. โดยคณะกรรมการด้านการติดตามและประเมินผลฯ ผู้สนับสนุน : - สส. - สป.มท. สำนักงาน ก.ด. (กลุ่มงานมาตรฐานการบริหารงานบุคคล, กลุ่มงานกฎหมายและ กลุ่มงานจริยธรรมฯ) - อปท.

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ : สร้างการมีส่วนร่วมจากภาคเครือข่ายและพัฒนาการให้คำปรึกษาของ ก.ด.

กลยุทธ์	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ผลลัพธ์	ผู้ขับเคลื่อน และผู้สนับสนุน
๓.๑ วางแผนการรับข้อเสนอแนะที่เปิดกว้างและจูงใจให้เกิดการมีส่วนร่วม	- เพื่อเปิดโอกาสให้ภาคเครือข่ายมีส่วนร่วมเสนอข้อเสนอแนะในการพัฒนาระบบการบริหารงานบุคคลส่วนห้องถีน	(๑) มีแนวทางการรับฟังความคิดเห็น (suggestion) รูปแบบอย่างเป็นทางการ (๒) มีการรับฟังความเห็นผ่านช่องทางที่หลากหลาย	- เปิดกว้างการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และรับฟังความเห็นเชิงลึกต่อการพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลส่วนห้องถีน	ผู้ขับเคลื่อน : ก.ด. โดยคณะกรรมการด้านการพัฒนา ผู้สนับสนุน : - สส. - สป.มท. สำนักงาน ก.ด. (กลุ่มงานสารสนเทศ และติดตาม ประเมินผล) - อปท.

กลยุทธ์	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ผลลัพธ์	ผู้ขับเคลื่อน และผู้สนับสนุน
๓.๒ สร้างภาคีเครือข่าย ด้านการให้คำปรึกษา และ มุ่งการให้คำปรึกษาเชิงรุก	(๑) เพื่อสร้างความร่วมมือ กับภาคีเครือข่ายต่อการ ให้คำปรึกษาของ ก.ถ. (๒) เพื่อการให้คำปรึกษา ของ ก.ถ. สามารถแก้ไขปัญหา อุปสรรคที่มีความถูกต้อง รวดเร็วและแม่นยำ	(๑) มีคณะกรรมการ กลั่นกรองและจัดทำ ข้อเสนอคำปรึกษา (๒) มีการบันทึก ความร่วมมือ (MOU) กับองค์กรวิชาชีพ สถาบันการศึกษา สมาคม มูลนิธิ หน่วยงานภาครัฐ และเอกชน เพื่อร่วมมือ ให้คำปรึกษา ฝึกอบรม และแนะนำด้าน การบริหารและพัฒนา ทรัพยากรบุคคล ส่วนห้องถีน (HRM / HRD)	(๑) เกิดความร่วมมือกัน ใน การแก้ไขปัญหา อุปสรรคที่เกิดขึ้นใน การบริหารงานบุคคล ส่วนห้องถีนอย่าง เท่าทันต่อสถานการณ์ (๒) เกิดความร่วมมือ ในการป้องกันปัญหา และอุปสรรคที่อาจจะ เกิดขึ้นกับ อปท. ได้ล่วงหน้า (๓) ข้อนะน้ำที่มีความ ชัดเจนเป็นประโยชน์ และเห็นทางออก ต่อการแก้ปัญหาหรือ การพัฒนา ภาระ บริหารงานบุคคล ส่วนห้องถีน	ผู้ขับเคลื่อน : ก.ถ. โดย คณะกรรมการ ด้านกฎหมาย , คณะกรรมการ ด้านมาตรฐานกลาง และคณะกรรมการ ด้านการพัฒนา ผู้สนับสนุน : - สส. - สปมท. สำนักงาน ก.ถ. (กลุ่มงานวิจัยและ พัฒนา และกลุ่มงาน จริยธรรม) - สมาคม อบจ.ฯ - สมาคมสัมบู合 เทศบาลฯ - สมาคม อบต.ฯ - สมาคมหรือกลุ่ม บุคคลที่จัดตั้ง เพื่อประโยชน์ ต่อการบริหารงาน บุคคลส่วนห้องถีน - อปท.
๓.๓ ติดตามและประเมินผล การมีส่วนร่วมของภาคี เครือข่าย และการให้ คำปรึกษาของ ก.ถ.	(๑) เพื่อติดตามและ ประเมินผลความสำเร็จ และผลลัพธ์ของการ ดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ ที่ ๓ (๒) เพื่อพัฒนาการดำเนินงาน ตามยุทธศาสตร์ที่ ๓ ให้มี ประสิทธิภาพยิ่งขึ้น	- มีการติดตามและ ประเมินผลอย่างน้อย ปีละ ๑ ครั้ง	(๑) มีข้อเสนอแนะ เชิงนโยบายและหรือ เชิงปฏิบัติการ (๒) สนับสนุนให้ ผลการดำเนินงาน ตามยุทธศาสตร์ที่ ๓ ประสบความสำเร็จ ตามเป้าหมายที่วางไว้	ขับเคลื่อน : ก.ถ. โดย คณะกรรมการ ด้านการติดตาม และประเมินผลฯ ผู้สนับสนุน : - สส. - สปมท. - สำนักงาน ก.ถ. (กลุ่มงานวิจัย และพัฒนา, กลุ่มงานมาตรฐาน การบริหารงานบุคคล กลุ่มงานจริยธรรม และกลุ่มงานกฎหมาย) - อปท.

- หมายเหตุ : ๑. ผู้ขึบเคลื่อนกลยุทธ์จะเป็นผู้เริ่มพิจารณาจัดทำโครงการ กิจกรรม หรือแต่งตั้งคณะกรรมการช่วยเหลือตามความเหมาะสม
เพื่อนำยุทธศาสตร์ไปสู่การปฏิบัติ
๒. อปท. หมายถึง องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกรูปแบบ สอดคล้องกับมาตรา ๓๐ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลของ อปท.
บุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ ที่วางหลักการจัดตั้ง ก.ด. เพื่อประโยชน์ในการกำกับดูแลการบริหารงานบุคคลของ อปท.
ทุกรูปแบบและสามารถรองรับการกระจายอำนาจให้แก่ท้องถิ่นได้
๓. ก.คลัง หมายถึง คณะกรรมการคลังข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด คณะกรรมการคลังพนักงานเทศบาล
คณะกรรมการคลังพนักงานส่วนตำบล
๔. ก.จังหวัด หมายถึง คณะกรรมการที่รับผิดชอบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่นในแต่ละจังหวัด ได้แก่ คณะกรรมการ
ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด คณะกรรมการพนักงานเทศบาล คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล
๕. ก.พัทยา หมายถึง คณะกรรมการพนักงานเมืองพัทยา